



## STATUTENWIJZIGING

Op twaalf mei -----  
tweeduizend drieëntwintig, verschijnt voor mij, -----  
mr. Philippe Eugène Auguste Gérard Stille, kandidaat-notaris, hierna te noemen:  
"notaris", als waarnemer van prof.mr. Paul Pieter de Vries, notaris te Amsterdam: ---  
mr. Sabine Anne-Claire Gerlofs, -----  
----- werkzaam bij Houthoff,  
kantoorhoudende te Gustav Mahlerplein 50, 1082 MA Amsterdam. -----

### OVERWEGINGEN

De comparant neemt in aanmerking: -----

- A. Laatste statuten** -----  
Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering, een stichting met zetel te Amsterdam, kantoorhoudende te Spoordreef 10, 1315 GN Almere en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 63300664, is opgericht per twaalf mei tweeduizend vijftien bij akte op elf mei tweeduizend vijftien verleden voor mr. M. Bijkerk, destijds notaris te Amsterdam. De statuten zijn sindsdien niet gewijzigd. -----
- B. Besluit tot statutenwijziging** -----  
De raad van toezicht van de stichting heeft, met inachtneming van het bepaalde in artikel 27 juncto artikel 13 lid 1 van de statuten van de stichting, besloten om de statuten van de stichting geheel gewijzigd vast te stellen. -----
- C. Besluit** -----  
Van voormeld besluit blijkt uit een – aan deze akte te hechten – schriftelijk besluit van de raad van toezicht van de stichting. -----
- D. Goedkeuring** -----  
Van de vereiste goedkeuringen als bedoeld in artikel 13 lid 1 van de statuten blijkt uit drie – aan deze akte te hechten – verklaringen. -----

### STATUTENWIJZIGING

De comparanten verklaren ter uitvoering van voormeld besluit om de statuten van de stichting geheel gewijzigd vast te stellen als volgt: -----

### STATUTEN

#### DEFINITIES.

#### Artikel 1.

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- **Centrale Ondernemingsraad:** de ondernemingsraad van Stichting W&G en de met Stichting W&G in een groep verbonden rechtspersonen; -----
- **Cliëntenraad LJ&R** de cliëntenraad van de Stichting, in de zin van de Wet



- medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 of een daarvoor in de plaats tredende wet; -----
- **jeugdbescherming:** kinderschermingsmaatregelen, jeugdreclassering, drang en nazorg; -----
  - **Kerkgenootschap Leger des Heils:** het kerkgenootschap van het Leger des Heils in Nederland, gevestigd te Amsterdam, onderdeel van The Salvation Army; -----
  - **Landelijke Cliëntenraad:** de cliëntenraad van Stichting W&G, in de zin van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 of een daarvoor in de plaats tredende wet, en de met Stichting W&G in een groep verbonden rechtspersonen; -----
  - **Leger des Heils:** het geheel van de activiteiten en rechtspersonen in Nederland welke onderdeel vormen van de internationale organisatie The Salvation Army; -----
  - **Officier(en):** natuurlijke perso(o)n(en) die uitgezonden en bevestigd is/zijn als religieus leider, en aangesteld door of namens de Territoriaal Commandant of de Generaal van The Salvation Army; -----
  - **Ondernemingsraad LJ&R** de ondernemingsraad van de Stichting; -----
  - **Organisatie:** de door de Stichting uitgeoefende activiteiten; -----
  - **Personeelsleden:** werknemers van de Stichting en, waar toepasselijk, Officieren werkzaam bij de Stichting; -----
  - **Raad van Toezicht:** het toezichthoudend orgaan van de Stichting; -----
  - **Raad van Toezicht W&G:** het toezichthoudend orgaan van Stichting W&G; --
  - **Raad van Bestuur:** het bestuur in de zin van de wet; -----
  - **Raad van Bestuur W&G:** het bestuur van Stichting W&G; -----
  - **Stichting:** Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering; -----
  - **Tegenstrijdig Belang:** een direct of indirect persoonlijk belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden Organisatie; -----
  - **Stichting W&G:** Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg, gevestigd te Amsterdam; -----
  - **Territoriaal Commandant:** de door de Generaal van The Salvation Army benoemde leider van het Leger des Heils. -----

NAAM. -----

**Artikel 2.** -----

De Stichting is genaamd: **Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.** -----

ZETEL. -----

**Artikel 3.** -----

Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. -----



DOEL. -----

**Artikel 4.** -----

- 4.1. De Stichting stelt zich ten doel daadwerkelijk uitdrukking te geven aan de doelstelling en werkwijze zoals omschreven in de statuten van het Kerkgenootschap Leger des Heils en beoogt in dit kader, vanuit haar wettelijke bevoegdheden en taken, toezicht en begeleiding te bieden aan minderjarigen, jeugdigen, (jong)volwassenen en gezinnen die met justitie in aanraking zijn gekomen of dreigen te komen. De Stichting doet dit door het uitvoeren van reclasseringsactiviteiten en jeugdbescherming zoals onder andere vastgelegd in de wet, zonder onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of welke andere in het kader van haar doelstelling niet relevante grond ook. -----
- 4.2. Het Leger des Heils heeft tot doel op elke daartoe geschikte plaats, tijd en wijze het evangelie- met name de oproep tot bekering- in woord en daad uit te dragen, in ontmoeting met de medemens ook aandacht gevend aan diens maatschappelijke noden en behoeften en daarin trachten te voorzien. Dit betreft onder andere de bevordering van onderwijs, armoedebestrijding, en andere goede doelen ten gunste van de maatschappij of de samenleving als geheel. Het doel kan worden bereikt hetzij vanuit de eigen organisatie hetzij door anderen, ervan uitgaand dat voor het waarlijk samenleving zijn naar Gods bedoeling nodig is: ieders bekering tot en gehoorzaamheid aan Jezus Christus.

STRUCTUUR EN GRONDSLAG. -----

**Artikel 5.** -----

- 5.1. Het Leger des Heils maakt deel uit van de godsdienstige organisatie The Salvation Army gevestigd op het Internationaal Hoofdkwartier te Londen, Verenigd Koninkrijk, opgericht door William Booth, welke zijn juridische basis vindt in de 'The Salvation Army Act 1980', aanvaard in het parlement van het Verenigd Koninkrijk. -----  
Het Leger des Heils acht zich in beginselen, leer- en bestuursvorm gebonden aan de in The Salvation Army geldende internationale Orders en Reglementen en beleidskaders en onderwerpt zich aan de leiding van de Generaal van The Salvation Army. -----
- 5.2. De Stichting vindt haar grondslag in de godsdienstige beginselen en leerstellingen van het Kerkgenootschap Leger des Heils, waaraan zij zich te allen tijde heeft te houden en die er door uitgedragen moeten worden, en die luiden: -----
1. Wij geloven, dat de Heilige Schrift, de boeken van het Oude en het Nieuwe testament, door goddelijke ingeving geschreven is en dat alleen hierin de goddelijke richtlijnen voor het christelijk geloof en leven te vinden zijn. ---
  2. Wij geloven, dat er slechts één God is, geheel volmaakt, de Schepper,



Onderhouder en Bestuurder van alle dingen en dat uitsluitend aan Hem goddelijke verering toekomt. -----

3. Wij geloven, dat er drie Personen in de Godheid zijn, de Vader, de Zoon en de Heilige Geest, ongedeeld in wezen en gelijk in macht en heerlijkheid. -----
4. Wij geloven, dat in de persoon van Jezus Christus, de goddelijke en menselijke naturen verenigd zijn, zodat Hij waarachtig God en waarachtig mens is. -----
5. Wij geloven, dat onze eerste ouders geschapen zijn in een staat van onschuld, maar dat zij door hun ongehoorzaamheid hun reinheid en geluk verloren hebben en dat door hun val alle mensen zondaars geworden zijn, geheel en al verdorven en als zodanig rechtmatig aan Gods toorn blootgesteld. -----
6. Wij geloven, dat de Heer Jezus Christus door zijn lijden en dood verzoening bewerkt heeft voor de gehele wereld, zodat elk die wil gered kan worden. -----
7. Wij geloven, dat bekering tot God, geloof in de Heer Jezus Christus en wedergeboorte door de Heilige Geest noodzakelijk zijn tot ons behoud. --
8. Wij geloven, dat wij uit genade gerechtvaardigd worden door het geloof in onze Heer Jezus Christus, en dat hij, die gelooft, daar van het getuigenis in zich heeft. -----
9. Wij geloven, dat voortdurend gehoorzaam geloof in Christus nodig is om gered te blijven. -----
10. Wij geloven, dat alle gelovigen het voorrecht hebben geheel en al geheiligd te kunnen worden en dat geheel hun geest, ziel en lichaam onberispelijk bewaard kunnen worden tot de komst van onze Heer Jezus Christus (1 Tess. 5:23). -----
11. Wij geloven in de onsterfelijkheid van de ziel, in de wederopstanding van het lichaam, in het algemeen oordeel aan het einde van de wereld, in de eeuwige gelukzaligheid van de rechtvaardigen en in de eindeloze straf van de goddelozen. -----

MIDDELEN TOT HET DOEL. -----

**Artikel 6.** -----

De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----

- a. het als hoofd- of onderaannemer aangaan van contracten met gemeenten en gecertificeerde instellingen in het kader van de Jeugdwet; -----
- b. het scheppen en onderhouden van een optimale structuur en organisatie; -----
- c. het vervullen of doen vervullen van functies welke die structuur met zich mede brengt; -----
- d. het aanvragen of doen aanvragen van subsidies van de overheid ten behoeve



- van de Stichting; -----
- e. het aangaan van samenwerkingen met derden, steeds met behoud van de eigen identiteit; en -----
- f. het beheer van cliëntgelden. -----

**ORGANEN.** -----

**Artikel 7.** -----

De Stichting kent de volgende organen: -----

- de Raad van Toezicht; en -----
- de Raad van Bestuur. -----

**RAAD VAN TOEZICHT.** -----

**Artikel 8.** -----

- 8.1. De Raad van Toezicht bestaat uit een even groot aantal leden als het aantal leden van de Raad van Toezicht W&G; alleen natuurlijke personen welke lid zijn van de Raad van Toezicht W&G zijn benoembaar tot lid van de Raad van Toezicht. -----
- 8.2. De leden van de Raad van Toezicht worden, met inachtneming van het in het voorgaande lid bepaalde, door de Raad van Toezicht benoemd in dezelfde rol en functie als welke zij hebben in de Raad van Toezicht W&G. -----
- 8.3. De secretaris van de Raad van Toezicht is, samen met de voorzitter, verantwoordelijk voor de voorbereiding van de vergaderingen van de Raad van Toezicht. De secretaris houdt de agenda bij en assisteert de voorzitter van de Raad van Toezicht in zijn communicatie met de Raad van Bestuur. -----
- 8.4. De Raad van Toezicht zal een of meer commissies uit zijn midden instellen, waaronder onder meer doch niet uitsluitend begrepen een auditcommissie en een commissie kwaliteit en veiligheid. -----
- 8.5. De Raad van Bestuur zal de Raad van Toezicht, al dan niet op diens verzoek, alle redelijke ondersteuning verlenen welke nuttig of noodzakelijk is voor de uitoefening door de Raad van Toezicht van zijn taak. -----

**SCHORSING, EINDE LIDMAATSCHAP RAAD VAN TOEZICHT.** -----

**Artikel 9.** -----

- 9.1. Een lid van de Raad van Toezicht is geschorst indien en zolang dit lid is geschorst als lid van de Raad van Toezicht W&G. -----
- 9.2. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door: -----
  - a. beëindiging van het lidmaatschap van de raad van toezicht van Stichting W&G; -----
  - b. ontslag door de rechtbank; of -----
  - c. beëindiging van de vereffening der Stichting na ontbinding. -----

**ROOSTER VAN AFTREDEN.** -----

**Artikel 10.** -----

- 10.1. De Raad van Toezicht heeft een rooster van aftreden. Het rooster van aftreden



is identiek aan het rooster van aftreden van de Raad van Toezicht W&G. -----  
VERGADERINGEN RAAD VAN TOEZICHT. -----

**Artikel 11.** -----

11.1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste zesmaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter zulks in het belang van de Stichting nodig acht dan wel twee of meer leden van de Raad van Toezicht hem daarom hebben verzocht. In het laatste geval dient de vergadering van de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een maand te worden belegd en kan ieder lid tot het bijeenroepen van de vergadering overgaan, indien niet uiterlijk vier dagen voor het einde van deze termijn een bericht tot bijeenroepen van de vergadering is verzonden. -----

11.2. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden ten minste zeven dagen voor de datum van de vergadering bijeengeroepen door of namens de voorzitter. -- Een agenda voor de vergadering zal tegelijk met de oproeping aan de leden worden toegezonden; de bijlagen bij de agenda worden in beginsel met de agenda meegezonden. -----

11.3. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de voorzitter of een ander door de voorzitter aangewezen lid van de Raad van Toezicht, overeenkomstig het daaromtrent in het reglement van de Raad van Toezicht bepaalde. -----

11.4. De voorzitter regelt de orde en de werkwijze van de vergadering en brengt de ingekomen stukken in behandeling. -----

BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT. -----

**Artikel 12.** -----

12.1. Een lid van de Raad van Toezicht dat bij een voorgenomen besluit een Tegenstrijdig Belang heeft, meldt dit onverwijld aan de voorzitter van de Raad van Toezicht - of voor zover het Tegenstrijdig Belang de voorzitter betreft - aan de secretaris van de Raad van Toezicht. -----

12.2. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een Tegenstrijdig Belang heeft. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de vorige zin niet van toepassing en kunnen ondanks het Tegenstrijdig Belang de leden van de Raad van Toezicht deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming, maar legt de Raad van Toezicht de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. -----

12.3. In de vergadering heeft ieder lid een stem. -----

12.4. Tenzij in deze statuten anders bepaald worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige leden van de Raad van Toezicht, genomen in een vergadering waarin in elk geval de voorzitter of de vice-voorzitter van de Raad van Toezicht



- aanwezig is. -----
- 12.5. Tenzij in deze statuten anders bepaald kunnen besluiten slechts worden genomen in een vergadering waarin de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. -----
- 12.6. In dringende omstandigheden, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kunnen buiten de vergadering schriftelijk besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de stemmen van het totaal aantal leden van de Raad van Toezicht. Onder schriftelijk in dit lid wordt bedoeld per brief, per fax, per e-mail of langs andere elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
- 12.7. Over zaken wordt mondeling gestemd; -----  
over personen schriftelijk bij gesloten briefjes, indien stemming wordt verlangd.
- 12.8. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
- 12.9. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----  
Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één ander lid van de Raad van Toezicht als gevolmachtigde optreden. -----
- 12.10. Bij staking van stemmen wordt het voorstel voor de volgende vergadering geagendeerd; -----  
Indien in die vergadering de stemmen staken, beslist de voorzitter. -----
- 12.11. Door de secretaris worden van het verhandelde in elke vergadering en in het bijzonder van de genomen besluiten notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering al dan niet gewijzigd kunnen worden vastgesteld en ten blijke daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. ---
- 12.12. Van schriftelijk genomen besluiten wordt in de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht melding gemaakt; -----  
zij worden in de notulen van deze vergadering opgenomen. -----
- 12.13. Van besluiten over zaken wordt een besluitenlijst gemaakt, die openbaar zal worden gemaakt. -----  
Besluiten omtrent personen worden niet openbaar gemaakt. -----

#### BIJZONDERE BESLUITEN. -----

#### Artikel 13. -----

- 13.1. Besluiten van de Raad van Toezicht tot: -----
- wijziging van de statuten; -----
  - benoeming en ontslag van externe accountants; -----
  - ontbinding van de Stichting; en -----
  - goedkeuring van besluiten van de Raad van Bestuur tot de oprichting van een of meer rechtspersonen of vennootschappen, -----



behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Stichting W&G, de Generaal van The Salvation Army en van de Territoriaal Commandant. -----  
De besluiten in dit lid onder a., c. en d. vermeld worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN. -----

**Artikel 14.** -----

- 14.1. De Raad van Toezicht is belast met het toezicht op het beleid en strategie van de Stichting, het functioneren van de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de Organisatie. -----  
Hij staat de Raad van Bestuur met raad terzijde. Hij vervult de rol van klankbord en adviseur voor de Raad van Bestuur. -----  
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de Organisatie en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de bij de Organisatie betrokken belanghebbenden af. -----  
De Raad van Toezicht is verder belast met hetgeen hem overigens in deze statuten en bij de wet is opgedragen. -----
- 14.2. De Raad van Toezicht is beschikbaar voor de Raad van Bestuur voor gedachtewisseling over ontwikkelingen binnen en buiten de Organisatie en over de wijze waarop daar door de Raad van Bestuur bestuurlijk mee dient te worden omgegaan en op kan worden ingespeeld. -----
- 14.3. De Raad van Toezicht is bevoegd aan de Raad van Bestuur bindende richtlijnen en/of instructies te geven met betrekking tot het uitoefenen van haar taak. -----

BELET EN ONTSTENTENIS. -----

**Artikel 15.** -----

In geval van belet of ontstentenis van één of meer leden van de Raad van Toezicht berust het toezicht bij de overblijvende leden van de Raad van Toezicht dan wel bij het enig overgebleven lid van de Raad van Toezicht. -----  
In geval van belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht of van het enige lid van de Raad van Toezicht, berust het toezicht van de Stichting tijdelijk bij een of meerdere personen die daartoe zijn aangewezen door de Generaal van de Salvation Army. -----

BESTUUR. -----

**Artikel 16.** -----

- 16.1. De Raad van Bestuur bestaat uit een even groot aantal leden als het aantal leden van de Raad van Bestuur W&G; alleen natuurlijke personen welke lid zijn van de Raad van Bestuur W&G zijn benoembaar tot lid van de Raad van





- Bestuur. -----
- 16.2. Leden van de Raad van Bestuur worden, met inachtneming van het in het voorgaande lid bepaalde, benoemd door de Raad van Toezicht voor een periode van ten hoogste vier jaar. Zij worden benoemd in dezelfde rol en functie als welke zij hebben in de Raad van Bestuur W&G. Aftredende leden van de Raad van Bestuur zijn herbenoembaar voor dezelfde periode als waarvoor zij zijn herbenoemd bij Stichting W&G. -----
- 16.3. Het voorzitterschap van de Raad van Bestuur wordt vervuld door de voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij gebreke daarvan, door een als zodanig door de Raad van Toezicht aan te wijzen lid van de Raad van Bestuur. -----

#### SCHORSING, EINDE FUNCTIE. -----

##### Artikel 17. -----

- 17.1. Een lid van de Raad van Bestuur is geschorst indien en zolang dit lid is geschorst als lid van de Raad van Bestuur W&G. -----
- 17.2. Het lidmaatschap van een lid van de Raad van Bestuur eindigt door: -----
- het eindigen van het lidmaatschap van de Raad van Bestuur W&G van het betreffende lid; -----
  - ontslag door de rechtbank; of -----
  - beëindiging van de vereffening der Stichting na ontbinding. -----

#### BESLUITVORMING RAAD VAN BESTUUR. -----

##### Artikel 18. -----

- 18.1. Een lid van de Raad van Bestuur dat bij een voorgenomen besluit een Tegenstrijdig Belang heeft, meldt dit onverwijld aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. -----
- 18.2. Een lid van de Raad van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een Tegenstrijdig Belang heeft. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het betreffende besluit genomen door de Raad van Toezicht. -----
- 18.3. In de vergadering heeft ieder lid een stem. -----
- 18.4. Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige leden van de Raad van Bestuur. -----
- 18.5. Besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Bestuur aanwezig is. -----
- 18.6. In dringende omstandigheden, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de Raad van Bestuur, kunnen buiten de vergadering schriftelijk besluiten worden genomen doordat alle in functie zijnde leden van de Raad van Bestuur zich voor het voorstel hebben verklaard. Onder schriftelijk in dit lid wordt bedoeld per brief, per fax, per e-mail of langs andere elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----



- 18.7. Bij staking van stemmen over een voorstel wordt het voorstel andermaal geagendeerd, voor de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur; - Indien de stemmen in de eerstvolgende vergadering andermaal staken, wordt het voorstel ter beslissing voorgelegd aan de Raad van Toezicht. -----
- 18.8. Van het verhandelde in elke vergadering en in het bijzonder van de genomen besluiten worden notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering al dan niet gewijzigd kunnen worden vastgesteld en ten blijke daarvan worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering. -----

BIJZONDERE BESLUITEN. -----

**Artikel 19.** -----

- 19.1. Besluiten van de Raad van Bestuur tot: -----
- a. oprichting of ontbinding van een of meer rechtspersonen of vennootschappen, rechtstreekse of middellijke deelneming in het kapitaal van een andere vennootschappen of ondernemingen en het wijzigen van de omvang van een zodanige deelneming; -----
  - b. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; -----
  - c. het vaststellen of aanpassen van: -----
    - (i) de strategie; -----
    - (ii) een één- of meerjarig beleidsplan, waarin onder meer doch niet uitsluitend begrepen huisvestingsbeleid, treasury en financieringsbeleid en beleid op het gebied van personeelszaken; --
    - (iii) een één- of meerjarige financiële begroting; -----
    - (iv) een één- of meerjarige investeringsbegroting; -----
    - (v) het beleidsplan betreffende de dialoog met de belanghebbenden bij de Stichting; -----
  - d. het aangaan van rechtshandelingen welke een door de Raad van Toezicht vast te stellen en schriftelijk aan de Raad van Bestuur kenbaar te maken bedrag of waarde te boven gaan, waarbij een reeks samenhangende rechtshandelingen als een worden beschouwd, een en ander tenzij zodanige rechtshandelingen worden aangegaan met subsidiegevers (waaronder onder meer doch niet uitsluitend begrepen overheid, overheid gerelateerde instanties) in verband met het door subsidiegevers verstrekken van subsidie; -----
  - e. het intensief samenwerken met andere rechtspersonen of natuurlijke personen, anders dan: -----
    - (i) het aangaan van samenwerkingen in het kader van de gewone gang



van zaken binnen de Stichting, waaronder samenwerkingen met de Raad voor de Kinderbescherming, gecertificeerde instellingen onder de Jeugdwet, jeugdhulpaanbieders, gemeenten of andere opdrachtgevers van de Stichting, dan wel Reclassering Nederland en Stichting Verslavingsreclassering GGZ; -----

(ii) het aangaan van samenwerkingen welke geboden of gewenst zijn in het kader van het door de overheid vastgestelde beleid inzake reclassering, -----

of overdragen van activiteiten of programma's van de Stichting daaraan, dan wel het laten opgaan van de Stichting in andere rechtspersonen; ---

- f. het, waar mogelijk, kiezen voor de toepasselijkheid van een collectieve arbeidsovereenkomst van groepen medewerkers van de Stichting alsmede het in individuele gevallen toekennen van arbeidsvoorwaarden buiten het reguliere kader van bestaande collectieve arbeidsovereenkomsten; -----
- g. het aangaan van geldleningen en kredieten; -----
- h. het stichten van gebouwen; -----
- i. het aangaan van rechtshandelingen welke niet zijn begroot en welke een door de Raad van Toezicht vast te stellen en schriftelijk aan de Raad van Bestuur kenbaar te maken bedrag of waarde te boven gaan, waarbij een reeks samenhangende rechtshandelingen als een worden beschouwd en waarbij duurovereenkomsten worden berekend naar de daaruit voor de Stichting voortvloeiende bruto verplichting; -----
- j. het vaststellen of wijzigen van een procuratiereglement, alsmede het buiten het verband van het vastgestelde procuratiereglement verlenen van procuratie of volmacht om namens de Stichting te handelen of het wijzigen van zodanige procuratie of volmacht; -----
- k. het (her)benoemen of ontslaan van titulair directeurs alsmede zodanige functionarissen als door de Raad van Toezicht duidelijk omschreven en schriftelijk ter kennis van de Raad van Bestuur zijn gebracht; -----
- l. het optreden in rechte als eisende of verwerende partij, het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden of het aangaan van schikkingen of dadingen tenzij: -----
  - (i) het geschil een door de Raad van Toezicht vast te stellen en schriftelijk aan de Raad van Bestuur kenbaar te maken bedrag of waarde niet overschrijdt; of -----
  - (ii) het een geschil betreft met subsidiegevers (waaronder onder meer doch niet uitsluitend begrepen overheid, overheid gerelateerde instanties) in verband met het door subsidiegevers verstrekken van subsidie; -----



- (iii) het betreft procedures aangaande aangelegenheden welke behoren tot de gewone gang van zaken van de Stichting, waaronder het indienen van verzoekschriften en verweerschriften of het doen indienen daarvan alsook het starten of doen starten van (kort geding) dagvaardingsprocedures, -----  
en ter zake redelijkerwijs geen reputatieschade voor de Stichting te verwachten is; -----
- m. het anders dan beneficiair namens de Stichting aanvaarden van erfstellingen of het aanvaarden van schenkingen of legaten onder voorwaarde; -----
- n. onderwerpen genoemd in artikel 25 lid 1 van de Wet op de ondernemingsraden en in artikel 3 lid 1 van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (of een daarvoor in de plaats getreden regeling), een en ander uitsluitend indien en voor zover zodanige onderwerpen op grond van deze statuten besluiten van de Raad van Bestuur betreffen; -----
- o. het geven van advies met betrekking tot de wijziging van de verdeelsleutel van de geldmiddelen van Stichting Leger des Heils Fondsenwerving respectievelijk Stichting Leger des Heils overeenkomstig het bepaalde in de statuten van laatstgemelde stichtingen; en -----
- p. zodanige rechtshandelingen als door de Raad van Toezicht duidelijk omschreven en schriftelijk ter kennis van de Raad van Bestuur zijn gebracht, -----  
behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
- 19.2. Alvorens over te gaan tot aangaan van rechtshandelingen als hiervoor in artikel 19.1 bedoeld zal, waar wettelijk vereist, hierover advies worden gevraagd aan de Ondernemingsraad LJ&R en de Cliëntenraad LJ&R, tenzij de rechtshandelingen als hiervoor in artikel 19.1 bedoeld van gemeenschappelijk belang zijn voor alle of voor de meerderheid van de ondernemingen waarvoor de Centrale Ondernemingsraad en de Landelijke Cliëntenraad zijn ingesteld, in dat geval komt de bevoegdheid tot het geven van advies uitsluitend toe aan de Centrale Ondernemingsraad en de Landelijke Cliëntenraad. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN. -----

**Artikel 20.** -----

- 20.1. De Raad van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
- 20.2. De Raad van Bestuur stelt, met inachtneming van het hiervoor in artikel 19.1 bepaalde, het beleid van de Stichting vast en is verantwoordelijk voor de uitvoering daarvan. -----
- 20.3. De Raad van Bestuur is belast met de leiding van dagelijkse gang van zaken



in de Stichting. -----

De Raad van Bestuur geeft leiding aan en houdt toezicht op het functioneren van de Personeelsleden en de overige bij de Stichting werkzame personen. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit en veiligheid van de zorg. -----

De Raad van Bestuur richt zich bij de vervulling van haar taak naar het belang van de Stichting en de Organisatie en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de bij de Organisatie betrokken belanghebbenden af.

20.4. De Raad van Bestuur is belast met de aanstelling, de schorsing en het ontslag van Personeelsleden en, waar toepasselijk met inachtneming van het bepaalde in artikel 19.1 sub f, vaststellen van hun arbeidsvoorwaarden. -----

20.5. De Raad van Bestuur is, met inachtneming van het hiervoor in artikel 19.1 bepaalde, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

20.6. De Raad van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht, gevraagd en ongevraagd, tijdig alle informatie welke redelijkerwijs benodigd is voor de behoorlijke uitoefening door de Raad van Toezicht van zijn toezichthoudende taak. -----

**Artikel 21.** -----

De Raad van Bestuur is, met inachtneming van het hiervoor in artikel 19.1 bepaalde, bevoegd delen van zijn taak en bevoegdheden onder handhaving van zijn eigen verantwoordelijkheid jegens de Raad van Toezicht te delegeren aan een of meer andere met name te noemen Personeelsleden, al dan niet met de titel van directeur. De delegatie dient schriftelijk te geschieden en moet expliciet alle handelingen vermelden waarvoor zij geldt. -----

**BELET OF ONTSTENTENIS.** -----

**Artikel 22.** -----

In geval van belet of ontstentenis van één of meer leden van de Raad van Bestuur berust het bestuur van de Stichting bij de overblijvende leden van de Raad van Bestuur dan wel het enig overgebleven lid van de Raad van Bestuur. -----

In geval van belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Bestuur of van het enige lid van de Raad van Bestuur, berust het bestuur van de Stichting tijdelijk bij een door de Raad van Toezicht daartoe aangewezen persoon. -----

**VERTEGENWOORDIGING.** -----

**Artikel 23.** -----

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de Stichting, voor zover uit de wet of deze statuten niet anders voortvloeit en, waar van toepassing, met inachtneming van het



bepaalde in artikel 19.1 sub b. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt uitsluitend toe aan: -----

- de Raad van Bestuur; of -----
- twee gezamenlijk handelende leden van de Raad van Bestuur. -----

VERANTWOORDING EN ADMINISTRATIE. -----

**Artikel 24.** -----

24.1. De Raad van Bestuur is verplicht regelmatig rekening en verantwoording af te leggen aan de Raad van Toezicht zowel omtrent de uitvoering van het vastgestelde beleid als omtrent de gang van zaken in de Stichting en zulks op de wijze en de tijdstippen als door de Raad van Toezicht bepaald. -----

24.2. De Landelijke Cliëntenraad van de Stichting is bevoegd tot het indienen van een verzoek tot het instellen van een onderzoek naar het beleid en de gang van zaken van een rechtspersoon door de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam op grond van artikel 345 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

**Artikel 25.** -----

25.1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar. -----

25.2. De Raad van Bestuur legt jaarlijks voor vijftien november een begroting voor het komende boekjaar ter goedkeuring over aan de Raad van Toezicht welke is opgesteld overeenkomstig de in het Reglement Raad van Bestuur vast te leggen uitgangspunten. -----  
Door vaststelling van deze begroting strekt zij tot grondslag van het geldelijk beheer in het betreffende boekjaar. -----

**Artikel 26.** -----

26.1. De Raad van Bestuur zorgt jaarlijks voor het opmaken van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar van de Stichting, bestaande uit de balans, de resultatenrekening, een toelichting op deze stukken en een jaarverslag conform de van tijd tot tijd geldende wet- en regelgeving. -----

26.2. De Raad van Toezicht wijst, met inachtneming van het hiervoor in artikel 13.1 bepaalde, een externe registeraccountant aan die de jaarrekening controleert en over zijn bevindingen verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht. -----

26.3. Voor één mei van elk jaar legt de Raad van Bestuur, na afstemming met de auditcommissie van de Raad van Toezicht, de jaarrekening over het afgelopen boekjaar, vergezeld van een verklaring van de externe registeraccountant, ter vaststelling over aan de Raad van Toezicht. -----

26.4. Elk van de leden van de Raad van Bestuur en elk van de leden van de Raad van Toezicht ondertekent de jaarrekening. -----

REGLEMENTEN. -----

**Artikel 27.** -----

27.1. De Raad van Toezicht kan reglementen vaststellen, welke geen bepalingen



mogen bevatten welke in strijd zijn met de wet of met deze statuten. De volgende reglementen worden in elk geval vastgesteld: -----

- a. Reglement Raad van Toezicht en commissies van de Raad van Toezicht;
- b. Reglement Raad van Bestuur; en -----
- c. Informatieprotocol. -----

27.2. In de reglementen worden nadere regels gegeven ten aanzien van de taken, bevoegdheden en werkwijze van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur. -----

STATUTENWIJZIGING. -----

**Artikel 28.** -----

28.1. Deze statuten kunnen door de Raad van Toezicht worden gewijzigd met inachtneming van het bepaalde in artikel 13.1. -----

28.2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig is, wordt niet eerder dan drie weken nadien een volgende vergadering gehouden, waarin door de Raad van Toezicht over de statutenwijziging wordt beslist met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden. -----

28.3. Tot een statutenwijziging kan slechts worden besloten indien: -----

- a. de betrokken vergadering van de Raad van Toezicht ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk is bijeengeroepen, vergezeld van een agenda waarop het wijzigingsvoorstel staat vermeld; -----
- b. het wijzigingsvoorstel zelf ten minste veertien dagen voor de betrokken vergadering van de Raad van Toezicht schriftelijk aan de leden van de Raad van Toezicht kenbaar is gemaakt; -----
- c. tevoren advies is gevraagd aan de Centrale Ondernemingsraad en de Landelijke Cliëntenraad. -----

ONTBINDING. -----

**Artikel 29.** -----

Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de Stichting is artikel 28 van overeenkomstige toepassing. -----

VEREFFENING. -----

**Artikel 30.** -----

30.1. De vereffening van de Stichting geschiedt door de Raad van Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht. -----

30.2. Een eventueel batig saldo, wordt door de vereffenaar(s) uitgekeerd aan Stichting W&G, onder de voorwaarde dat Stichting W&G ten tijde van de uitkering kwalificeert als instelling als bedoeld in artikel 2 lid 3 onderdeel m. van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en een aan de Stichting soortgelijke doelstelling heeft, teneinde zoveel mogelijk te worden besteed overeenkomstig het doel van de Stichting, dan wel ten behoeve van een andere



instelling als bedoeld in artikel 2 lid 3 onderdeel m. van de Algemene wet  
inzake rijksbelastingen als bepaald door de Raad van Bestuur. -----

SLOTBEPALING. -----

**Artikel 31.** -----

In alle gevallen, waarin door deze statuten niet is voorzien, beslist de Raad van  
Toezicht. -----

**SLOT** -----

De bij deze akte betrokken comparant is mij, notaris, bekend. -----

**WAARVAN AKTE** -----

wordt verleden te Amsterdam op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting  
daarop aan de comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben  
kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. -----

Na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparant en  
door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening.) -----

VOOR AFSCHRIFT:

