



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op veertien december -----
tweeduizend zeventien, verschijnt voor mij, -----
mr. Martine Bijkerk, notaris te Amsterdam: -----
de heer Johan Cornelis IJsbrand van Vliet, geboren te [REDACTED] op [REDACTED]
[REDACTED], wonende te [REDACTED], ge-
huwd, houder van een Nederlands paspoort met nummer [REDACTED]. -----

OVERWEGINGEN -----

De comparant neemt in aanmerking: -----

A. **Laatste statuten** -----

De statuten van **Stichting Leger des Heils ReShare**, een stichting, gevestigd te Almere en kantoorhoudende te (4906 CV) Oosterhout, Koopvaardijweg 15, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 39086449 zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op eenendertig december tweeduizend veertien verleden voor een waarnemer van mr. M. Bijkerk, notaris te Amsterdam. -----

B. **Besluit tot statutenwijziging** -----

Het bestuur van voornoemde stichting heeft besloten om de statuten van de stichting geheel gewijzigd vast te stellen. -----

C. **Machtiging** -----

De comparant, in zijn hoedanigheid van bestuurder van de stichting, is gemachtigd deze akte van statutenwijziging te doen verlijden. -----

D. **Notulen** -----

Van voormeld besluit blijkt uit een - aan deze akte te hechten - kopie van de notulen van de vergadering van het bestuur van de stichting. -----

E. **Goedkeuring** -----

De Generaal van The Salvation Army heeft het besluit van het bestuur van de stichting tot wijziging van de statuten goedgekeurd, waarvan blijkt uit een - aan deze akte te hechten - door de Generaal voor akkoord getekend concept van de onderhavige akte van statutenwijziging en een voor akkoord getekende e-mail van de Chef-secretaris. -----

De Territoriaal Commandant heeft het besluit van het bestuur van de stichting tot wijziging van de statuten goedgekeurd, waarvan blijkt uit een - aan deze akte te hechten - brief van de Territoriaal Commandant. -----

STATUTENWIJZIGING -----

De comparant verklaart ter uitvoering van voormelde besluiten de statuten van de stichting geheel gewijzigd vast te stellen als volgt: -----

STATUTEN -----



Artikel 1. Definities -----

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- **Leger des Heils:** het geheel van de activiteiten en rechtspersonen in Nederland welke onderdeel vormen van de internationale organisatie The Salvation Army; -----
- **Officier(en):** natuurlijke perso(o)n(en) die uitgezonden en bevestigd is/zijn als religieus leider, en aangesteld door of namens de Territoriaal Commandant of de Generaal van The Salvation Army; -----
- **Organisatie:** de door de Stichting uitgeoefende activiteiten; -----
- **Personeelsleden:** werknemers van de Stichting en, waar toepasselijk, Officieren werkzaam bij de Stichting; -----
- **Raad van Toezicht:** het toezichthoudend orgaan van de Stichting; -----
- **Stichting:** Stichting Leger des Heils ReShare; -----
- **Stichtingsdirecteur:** een lid van de Stichtingsdirectie; -----
- **Stichtingsdirectie:** het bestuur in de zin van de wet; -----
- **Territoriaal Commandant:** de door de Generaal van The Salvation Army benoemde leider van het Leger des Heils; -----
- **Tegenstrijdig Belang:** een direct of indirect persoonlijk belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. -----

Artikel 2. Naam en zetel -----

- 2.1. De Stichting is genaamd: **Stichting Leger des Heils ReShare.** -----
Zij heeft haar zetel in de gemeente Almere. -----

Artikel 3. Doel -----

- 3.1. De Stichting heeft ten doel de herbestemming van goederen, het doen van betalingen aan het Leger des Heils, als schenking of anderszins, alsmede het verrichten van alle op verkoop gerichte activiteiten van het Leger des Heils. Dit doel tracht de Stichting te realiseren door: -----
 - a. het inzamelen van gebruikte goederen, waaronder textiel en schoenen; -
 - b. het distribueren of ter beschikking stellen van de ingezamelde goederen;
 - c. het creëren van werkaanbod voor cliënten van het Leger des Heils of andere personen in kwetsbare posities en met een afstand tot de arbeidsmarkt; -----
 - d. het al dan niet in eigen winkels (door)verkoopen van (ingezamelde) goederen; -----
 - e. het samenwerken met sponsors en bedrijven die de doelstelling van de Stichting ondersteunen en door hun samenwerking met de Stichting vorm geven aan duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen; -----
 - f. het op een milieubewuste manier hergebruiken en recyclen van ingezamelde goederen; en -----



- g. het verstrekken van noodhulp in binnen- en buitenland, -----
alsmede het verrichten van commerciële activiteiten en alles dat met het hier-
voor genoemde verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de
ruimste zin van het woord. -----
- 3.2. De Stichting stelt zich ten doel daadwerkelijk uitdrukking te geven aan de
doelstelling en werkwijze zoals omschreven in de statuten van het Kerkge-
nootschap Leger des Heils en beoogt in dit kader directe materiële en imma-
teriële hulp te verlenen aan mensen die deze hulp willen aanvaarden zonder
onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras,
geslacht of welke andere in het kader van haar doelstelling niet relevante
grond ook. -----
- 3.3. Het Leger des Heils heeft tot doel op elke daartoe geschikte plaats, tijd en
wijze het evangelie- met name de oproep tot bekering- in woord en daad uit
te dragen, in ontmoeting met de medemens ook aandacht gevend aan diens
maatschappelijke noden en behoeften en daarin trachten te voorzien. Dit be-
treft onder andere de bevordering van onderwijs, armoedebestrijding, en an-
dere goede doelen ten gunste van de maatschappij of de samenleving als
geheel. Het doel kan worden bereikt hetzij vanuit de eigen organisatie hetzij
door anderen, ervan uitgaand dat voor het waarlijk samenleving zijn naar
Gods bedoeling nodig is: ieders bekering tot en gehoorzaamheid aan Jezus
Christus. -----
- 3.4. De Stichting heeft geen winstogmerk. -----

Artikel 4. Structuur en grondslag -----

- 4.1. Het Leger des Heils maakt deel uit van de godsdienstige organisatie The Sal-
vation Army gevestigd op het Internationaal Hoofdkwartier te Londen, Vere-
nigd Koninkrijk, opgericht door William Booth, welke zijn juridische basis vindt
in de 'The Salvation Army Act 1980', aanvaard in het parlement van het Ver-
enigd Koninkrijk. -----
Het Leger des Heils acht zich in beginselen, leer- en bestuursvorm gebonden
aan de in The Salvation Army geldende internationale Orders en Reglemen-
ten en beleidskaders en onderwerpt zich aan de leiding van de Generaal van
The Salvation Army. -----
- 4.2. De Stichting vindt haar grondslag in de godsdienstige beginselen en leerstel-
lingen van het Kerkgenootschap Leger des Heils, waaraan zij zich te allen tij-
de heeft te houden en die er door uitgedragen moeten worden, en die luiden:
1. Wij geloven, dat de Heilige Schrift, de boeken van het Oude en het
Nieuwe testament, door goddelijke ingeving geschreven is en dat alleen
hierin de goddelijke richtlijnen voor het christelijk geloof en leven te vin-
den zijn. -----
 2. Wij geloven, dat er slechts één God is, geheel volmaakt, de Schepper,



- Onderhouder en Bestuurder van alle dingen en dat uitsluitend aan Hem goddelijke verering toekomt. -----
3. Wij geloven, dat er drie Personen in de Godheid zijn, de Vader, de Zoon en de Heilige Geest, ongedeeld in wezen en gelijk in macht en heerlijkheid. -----
 4. Wij geloven, dat in de persoon van Jezus Christus, de goddelijke en menselijke naturen verenigd zijn, zodat Hij waarachtig God en waarachtig mens is. -----
 5. Wij geloven, dat onze eerste ouders geschapen zijn in een staat van onschuld, maar dat zij door hun ongehoorzaamheid hun reinheid en geluk verloren hebben en dat door hun val alle mensen zondaars geworden zijn, geheel en al verdorven en als zodanig rechtmatig aan Gods toorn blootgesteld. -----
 6. Wij geloven, dat de Heer Jezus Christus door zijn lijden en dood verzoening bewerkt heeft voor de gehele wereld, zodat elk die wil gered kan worden. -----
 7. Wij geloven, dat bekering tot God, geloof in de Heer Jezus Christus en wedergeboorte door de Heilige Geest noodzakelijk zijn tot ons behoud. --
 8. Wij geloven, dat wij uit genade gerechtvaardigd worden door het geloof in onze Heer Jezus Christus, en dat hij, die gelooft, daar van het getuigenis in zich heeft. -----
 9. Wij geloven, dat voortdurend gehoorzaam geloof in Christus nodig is om gered te blijven. -----
 10. Wij geloven, dat alle gelovigen het voorrecht hebben geheel en al geheiligd te kunnen worden en dat geheel hun geest, ziel en lichaam onberispelijk bewaard kunnen worden tot de komst van onze Heer Jezus Christus (1 Tess. 5:23). -----
 11. Wij geloven in de onsterfelijkheid van de ziel, in de wederopstanding van het lichaam, in het algemeen oordeel aan het einde van de wereld, in de eeuwige gelukzaligheid van de rechtvaardigen en in de eindeloze straf van de goddelozen. -----

Artikel 5. Vermogen -----

- 5.1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. subsidies en donaties; -----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - c. verkoopopbrengst van verkregen en ingezamelde goederen; -----
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. -----

Artikel 6. Organen -----

- 6.1. De Stichting kent de volgende organen: -----
 - de Raad van Toezicht; en -----



- de Stichtingsdirectie. -----

Artikel 7. Raad van toezicht -----

- 7.1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Stichting Leger des Heils Dienstverlening vast te stellen aantal leden; alleen leden van de raad van toezicht van Stichting Leger des Heils Dienstverlening zijn benoembaar tot lid van de Raad van Toezicht van de Stichting. -----
- 7.2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door Stichting Leger des Heils Dienstverlening. De personen die binnen de raad van toezicht van Stichting Leger des Heils Dienstverlening de functie van voorzitter, vicevoorzitter en secretaris vervullen, worden binnen de Raad van Toezicht van de Stichting in dezelfde functie benoemd. -----
De secretaris is, samen met de voorzitter, verantwoordelijk voor de voorbereiding van de vergaderingen van de Raad van Toezicht. De secretaris houdt de agenda bij en assisteert de voorzitter van de Raad van Toezicht in zijn communicatie met de Stichtingsdirectie. -----
- 7.3. In geval van een of meer vacature(s) in de Raad van Toezicht, blijft de Raad van Toezicht volledig bevoegd. -----
- 7.4. De Raad van Toezicht kan een of meer commissies uit zijn midden instellen. -
- 7.5. De Stichtingsdirectie zal de Raad van Toezicht, al dan niet op diens verzoek, alle redelijke ondersteuning verlenen welke nuttig of noodzakelijk is voor de uitoefening door de Raad van Toezicht van zijn taak. -----

Artikel 8. Schorsing, einde lidmaatschap Raad van Toezicht -----

- 8.1. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door: -----
a. het eindigen van het lidmaatschap van de raad van toezicht van Stichting Leger des Heils Dienstverlening; -----
b. ontslag door de rechtbank; -----
c. beëindiging van de vereffening der Stichting na ontbinding. -----
- 8.2. Een lid van de Raad van Toezicht is geschorst indien en zolang dit lid is geschorst als lid van de raad van toezicht van Stichting Leger des Heils Dienstverlening. -----

Artikel 9. Vergaderingen Raad van Toezicht -----

- 9.1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vijfmaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter zulks in het belang van de Stichting nodig acht dan wel twee of meer leden van de Raad van Toezicht hem daarom hebben verzocht. In het laatste geval dient de vergadering van de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een maand te worden belegd en kan ieder lid tot het bijeenroepen van de vergadering overgaan, indien niet uiterlijk vier dagen voor het einde van deze termijn een bericht tot bijeenroepen van de vergadering is verzonden. -----
- 9.2. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden ten minste zeven dagen



voor de datum van de vergadering bijeengeroepen door of namens de voorzitter. -----

Een agenda voor de vergadering zal tegelijk met de oproeping aan de leden worden toegezonden; de bijlagen bij de agenda worden in beginsel met de agenda meegezonden. -----

9.3. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de voorzitter of een ander door de voorzitter aangewezen lid van de Raad van Toezicht, overeenkomstig het daaromtrent in het reglement van de Raad van Toezicht bepaalde. -----

9.4. De voorzitter regelt de orde en de werkwijze van de vergadering en brengt de ingekomen stukken in behandeling. -----

Artikel 10. Besluitvorming Raad van Toezicht -----

10.1. Een lid van de Raad van Toezicht die bij een voorgenomen besluit van de Raad van Toezicht een Tegenstrijdig Belang heeft, dient dit onverwijld te melden aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. Indien de voorzitter van de Raad van Toezicht bij een voorgenomen besluit van de Raad van Toezicht een Tegenstrijdig Belang heeft, dient hij dit onverwijld te melden aan de overige leden van de Raad van Toezicht. -----

10.2. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij een Tegenstrijdig Belang heeft. Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht kan worden genomen, is de vorige zin niet van toepassing en kunnen ondanks het Tegenstrijdig Belang leden van de Raad van Toezicht deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming, maar legt de Raad van Toezicht de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. -----

10.3. In de vergadering heeft ieder lid een stem. -----

10.4. Tenzij in deze statuten anders bepaald worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige leden van de Raad van Toezicht, genomen in een vergadering waarin in elk geval de voorzitter of de vice-voorzitter van de Raad van Toezicht aanwezig is. -----

10.5. Tenzij in deze statuten anders bepaald kunnen besluiten slechts worden genomen in een vergadering waarin de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. -----

10.6. In dringende omstandigheden, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kunnen buiten de vergadering schriftelijk besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de stemmen van het totaal aantal leden van de Raad van Toezicht. Onder schriftelijk in dit lid wordt bedoeld per brief, per fax, per e-mail of langs andere elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----



- 10.7. Over zaken wordt mondeling gestemd; -----
over personen schriftelijk bij gesloten briefjes, indien stemming wordt ver-
langd. -----
- 10.8. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
- 10.9. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een ander lid
van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen onder overlegging van
een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering vol-
doende, volmacht. -----
Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één ander lid van
de Raad van Toezicht als gevolmachtigde optreden. -----
- 10.10. Bij staking van stemmen wordt het voorstel voor de volgende vergadering
geagendeerd; -----
Indien in die vergadering de stemmen staken, beslist de voorzitter. -----
- 10.11. Door de secretaris worden van het verhandelde in elke vergadering en in het
bijzonder van de genomen besluiten notulen gehouden, welke in de eerstvol-
gende vergadering al dan niet gewijzigd kunnen worden vastgesteld en ten
blijke daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. -----
- 10.12. Van schriftelijk genomen besluiten wordt in de eerstvolgende vergadering van
de Raad van Toezicht melding gemaakt; -----
zij worden in de notulen van deze vergadering opgenomen. -----

Artikel 11. Bijzondere besluiten -----

- 11.1. Besluiten van de Raad van Toezicht tot: -----
- a. wijziging van de statuten; -----
 - b. benoeming en ontslag van externe accountants; -----
 - c. ontbinding van de Stichting; en -----
 - d. goedkeuring van besluiten van de Stichtingsdirectie tot de oprichting van
een of meer rechtspersonen of vennootschappen, -----
behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Generaal van
The Salvation Army en van de Territoriaal Commandant. -----
- De besluiten in dit lid onder a., c. en d. vermeld worden genomen met een
meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een
vergadering waarin ten minste drie/vierde van het aantal in functie zijnde le-
den van de Raad van Toezicht aanwezig is. -----

Artikel 12. Taken en bevoegdheden -----

- 12.1. De Raad van Toezicht is belast met het toezicht op het beleid en strategie
van de Stichting, het functioneren van de Stichtingsdirectie en op de algeme-
ne gang van zaken in de Stichting en de Organisatie. -----
Hij staat de Stichtingsdirectie met raad terzijde. Hij vervult de rol van klank-
bord en adviseur voor de Stichtingsdirectie. -----
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich



naar het belang van de Stichting en de Organisatie en weegt daartoe de in
aanmerking komende belangen van de bij de Organisatie betrokken belang-
hebbenden af. -----

De Raad van Toezicht is verder belast met hetgeen hem overigens in deze
statuten en bij de wet is opgedragen. -----

- 12.2. De Raad van Toezicht vervult de werkgeversrol ten aanzien van de leden van
de Stichtingsdirectie. -----
- 12.3. De Raad van Toezicht is beschikbaar voor de Stichtingsdirectie voor gedach-
tewisseling over ontwikkelingen binnen en buiten de Organisatie en over de
wijze waarop daar door de Stichtingsdirectie bestuurlijk mee dient te worden
omgegaan en op kan worden ingespeeld. -----
- 12.4. De Raad van Toezicht is bevoegd aan de Stichtingsdirectie bindende richtlij-
nen en/of instructies te geven met betrekking tot het uitoefenen van haar
taak. -----

Artikel 13. Belet of ontstentenis leden Raad van Toezicht -----

13.1. In geval van belet of ontstentenis van één of meer leden van de Raad van
Toezicht berust de taken en de bevoegdheden van de Raad van Toezicht bij
de overblijvende leden van de Raad van Toezicht dan wel bij het enig over-
gebleven lid van de Raad van Toezicht. -----

In geval van belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht of
van het enige lid van de Raad van Toezicht, berusten de taken en bevoegd-
heden van de Raad van Toezicht tijdelijk bij een door de Generaal van The
Salvation Army daartoe aangewezen natuurlijk persoon. Het bepaalde in de-
ze statuten omtrent de Raad van Toezicht en leden van de Raad van Toe-
zicht is, voor zover mogelijk, van overeenkomstige toepassing op deze aan-
gewezen persoon. -----

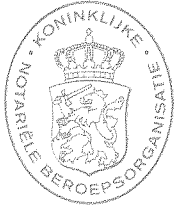
Artikel 14. Stichtingsdirectie -----

14.1. De Stichtingsdirectie bestaat uit een door Stichting Leger des Heils Dienst-
verlening vast te stellen aantal van een of meer Stichtingsdirecteuren; alleen
stichtingsdirecteuren van Stichting Leger des Heils Dienstverlening zijn be-
noembaar tot Stichtingsdirecteur. -----

14.2. Stichtingsdirecteuren worden benoemd door Stichting Leger des Heils
Dienstverlening. De personen die binnen de stichtingsdirectie van Stichting
Leger des Heils Dienstverlening een bepaalde functie vervullen, worden bin-
nen de Stichtingsdirectie in dezelfde functie benoemd. -----

14.3. In geval van een of meer vacature(s) in de Stichtingsdirectie, vormen de
overblijvende Stichtingsdirecteuren, of vormt de overblijvende Stichtingsdirec-
teur, een bevoegd bestuur. -----

14.4. De leden van de Stichtingsdirectie genieten geen beloning voor hun werk-
zaamheden in de Stichtingsdirectie. -----



De leden van de Stichtingsdirectie hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Artikel 15. Schorsing, einde functie -----

- 15.1. Het lidmaatschap van de Stichtingsdirectie eindigt door: -----
- a. het eindigen van het lidmaatschap van de stichtingsdirectie van Stichting Leger des Heils Dienstverlening; -----
 - b. ontslag door de rechtbank; -----
 - c. beëindiging van de vereffening der Stichting na ontbinding. -----
- 15.2. Een lid van de Stichtingsdirectie is geschorst indien en zolang dit lid is geschorst als lid van de stichtingsdirectie van Stichting Leger des Heils Dienstverlening. -----

Artikel 16. Besluitvorming Stichtingsdirectie -----

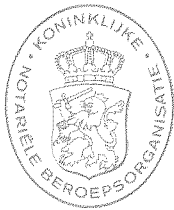
- 16.1. Een Stichtingsdirecteur die bij een voorgenomen besluit een Tegenstrijdig Belang heeft meldt dit onverwijld aan de overige Stichtingsdirecteuren, of bij gebreke daarvan, aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. -----
- 16.2. Een Stichtingsdirecteur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een Tegenstrijdig Belang heeft. Wanneer hierdoor geen besluit van de Stichtingsdirectie kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. -----
- 16.3. In de vergadering heeft ieder lid een stem. -----
- 16.4. Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige Stichtingsdirecteuren. -----
- 16.5. De Stichtingsdirectie kan in vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde Stichtingsdirecteuren die geen Tegenstrijdig Belang hebben ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, onverminderd het bepaalde in artikel 16.6. -----
- 16.6. Zolang in een vergadering van de Stichtingsdirectie alle in functie zijnde Stichtingsdirecteuren aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook over onderwerpen die niet in de oproeping vermeld staan, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen en geen van de Stichtingsdirecteuren een Tegenstrijdig Belang bij het voorgenomen besluit heeft, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 16.7. Indien de Stichtingsdirectie uit een persoon bestaat, dan wel in dringende omstandigheden, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de Stichtingsdirectie, kunnen buiten de vergadering schriftelijk besluiten worden genomen doordat alle in functie zijnde Stichtingsdirecteuren zich voor het voorstel hebben verklaard. Onder schriftelijk in dit lid wordt bedoeld per brief, per fax, per e-mail of langs andere elektronische weg toegezonden leesbaar en reprodu-



- ceerbaar bericht. -----
- 16.8. Bij staking van stemmen over een voorstel wordt het voorstel andermaal geagendeerd, voor de eerstvolgende vergadering van de Stichtingsdirectie. Indien de stemmen in de eerstvolgende vergadering andermaal staken, wordt het voorstel ter beslissing voorgelegd aan de Raad van Toezicht. -----
- 16.9. Van het verhandelde in elke vergadering en in het bijzonder van de genomen besluiten worden notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering al dan niet gewijzigd kunnen worden vastgesteld en ten blijke daarvan worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering. -----

Artikel 17. Bijzondere besluiten -----

- 17.1. Besluiten van de Stichtingsdirectie tot: -----
- a. oprichting of ontbinding van een of meer rechtspersonen of vennootschappen, rechtstreekse of middellijke deelneming in het kapitaal van andere vennootschappen of ondernemingen en het wijzigen van de omvang van een zodanige deelneming; -----
 - b. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; -----
 - c. het vaststellen of aanpassen van de strategie, een beleidsplan of een begroting; -----
 - d. het aangaan van rechtshandelingen welke, ongeacht of deze zijn begroot, een bedrag of waarde van twee miljoen euro (€ 2.000.000) te boven gaan, waarbij een reeks samenhangende rechtshandelingen als een worden beschouwd, een en ander tenzij zodanige rechtshandelingen worden aangegaan: (i) met de overheid of aan de overheid gerelateerde instanties, of (ii) in het kader van een aanbesteding aangaande een project waarmee een totaal bedrag of totale waarde van minder dan twee miljoen euro (€ 2.000.000,--) is gemoeid; -----
 - e. het intensief samenwerken met andere rechtspersonen of natuurlijke personen of overdragen van activiteiten of programma's van de Stichting daaraan, dan wel het laten opgaan van de Stichting in andere rechtspersonen; -----
 - f. het, waar mogelijk, kiezen voor de toepasselijkheid van een collectieve arbeidsovereenkomst van groepen medewerkers van de Stichting alsmede het in individuele gevallen toekennen van arbeidsvoorwaarden buiten het reguliere kader van bestaande collectieve arbeidsovereenkomsten; -----
 - g. het aangaan van geldleningen en kredieten; -----



- h. het stichten van gebouwen; -----
- i. het aangaan van rechtshandelingen welke niet zijn begroot en welke een bedrag of waarde van tweehonderd vijftigduizend euro (€ 250.000) te boven gaan, waarbij een reeks samenhangende rechtshandelingen als een worden beschouwd en waarbij duurovereenkomsten worden berekend naar de daaruit voor de Stichting voortvloeiende bruto verplichting;
- j. het optreden in rechte als eisende of verwerende partij, het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden of het aangaan van schikkingen of dadingen tenzij: -----
 - (i) het bedrag of de waarde van het betreffende geschil het bedrag van vijfhonderd duizend euro (€ 500.000) niet overschrijdt; -----
 - (ii) ter zake redelijkerwijs geen reputatieschade voor de Stichting te verwachten is; of -----
 - (iii) het een geschil betreft met de overheid of aan de overheid gerelateerde instanties; -----
- k. het anders dan beneficiair aanvaarden van erfstellingen of het aanvaarden van schenkingen of legaten onder voorwaarde; -----
- l. onderwerpen genoemd in artikel 25 lid 1 van de Wet op de ondernemingsraden (of een daarvoor in de plaats getreden regeling); en -----
- m. zodanige rechtshandelingen als door de Raad van Toezicht duidelijk omschreven en schriftelijk ter kennis van de Stichtingsdirectie zijn gebracht, behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----

Artikel 18. Taken en bevoegdheden -----

- 18.1. De Stichtingsdirectie is belast met het besturen van de Stichting. -----
- 18.2. De Stichtingsdirectie stelt, met inachtneming van het hiervoor in artikel 17.1 bepaalde, het beleid van de Stichting vast en is verantwoordelijk voor de uitvoering daarvan. -----
- 18.3. De Stichtingsdirectie is belast met de leiding van dagelijkse gang van zaken in de Stichting. -----
De Stichtingsdirectie geeft leiding aan en houdt toezicht op het functioneren van de Personeelsleden en de overige bij de Stichting werkzame personen. De Stichtingsdirectie richt zich bij de vervulling van haar taak naar het belang van de Stichting en de Organisatie en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de bij de Organisatie betrokken belanghebbenden af. ---
- 18.4. De Stichtingsdirectie is belast met de aanstelling, de schorsing en het ontslag van Personeelsleden en, waar toepasselijk met inachtneming van het bepaalde in artikel 17.1.f, vaststellen van hun arbeidsvoorwaarden. -----
- 18.5. De Stichtingsdirectie is, met inachtneming van het hiervoor in artikel 17.1 bepaalde, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ver-



krijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

18.6. De Stichtingsdirectie verstrekt de Raad van Toezicht, gevraagd en ongevraagd, tijdig alle informatie welke redelijkerwijs benodigd is voor de behoorlijke uitoefening door de Raad van Toezicht van zijn toezichthoudende taak. -

Artikel 19. -----

19.1. De Stichtingsdirectie is, met inachtneming van het hiervoor in artikel 17.1 bepaalde, bevoegd delen van haar taak en bevoegdheden onder handhaving van haar eigen verantwoordelijkheid jegens de Raad van Toezicht te delegeren aan een of meer andere met name te noemen Personeelsleden, al dan niet met de titel van directeur. -----

De delegatie dient schriftelijk te geschieden en moet expliciet alle handelingen vermelden waarvoor zij geldt. -----

Artikel 20. Belet of ontstentenis Stichtingsdirecteur(en) -----

20.1. In geval van belet of ontstentenis van één of meer Stichtingsdirecteuren berust het bestuur van de Stichting bij de overblijvende Stichtingsdirecteuren dan wel de enig overgebleven Stichtingsdirecteur. -----

In geval van belet of ontstentenis van alle Stichtingsdirecteuren of van de enige Stichtingsdirecteur, berust het bestuur van de Stichting tijdelijk bij een door de Raad van Toezicht daartoe aangewezen persoon. -----

Artikel 21. Vertegenwoordiging -----

21.1. De Stichtingsdirectie vertegenwoordigt de Stichting, voor zover uit de wet of deze statuten niet anders voortvloeit en, waar van toepassing, met inachtneming van het bepaalde in artikel 17.1. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt uitsluitend toe aan: -----

- de Stichtingsdirectie; of -----
- ingeval meer dan een Stichtingsdirecteur in functie is: twee gezamenlijk handelende Stichtingsdirecteuren. -----

Artikel 22. Verantwoording en administratie -----

22.1. De Stichtingsdirectie is verplicht regelmatig rekening en verantwoording af te leggen aan de Raad van Toezicht zowel omtrent de uitvoering van het vastgestelde beleid als omtrent de gang van zaken in de Stichting en zulks op de wijze en de tijdstippen als door de Raad van Toezicht bepaald. -----

Artikel 23. -----

23.1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar. -----

23.2. De Stichtingsdirectie legt jaarlijks voor vijftien november een begroting voor het komende boekjaar ter goedkeuring over aan de Raad van Toezicht welke is opgesteld overeenkomstig de in het Reglement Stichtingsdirectie vast te



leggen uitgangspunten. -----
Door goedkeuring van deze begroting strekt zij tot grondslag van het geldelijk
beheer in het betreffende boekjaar. -----

Artikel 24. -----

- 24.1. De Stichtingsdirectie zorgt jaarlijks voor het opmaken van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar van de Stichting, bestaande uit de balans, de resultatenrekening, een toelichting op deze stukken en een jaarverslag conform de van tijd tot tijd geldende wet- en regelgeving. -----
- 24.2. De Raad van Toezicht wijst, met inachtneming van het hiervoor in artikel 11.1 bepaalde, een externe registeraccountant aan die de jaarrekening controleert en over zijn bevindingen verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht. -----
- 24.3. Voor één juli van elk jaar legt de Stichtingsdirectie de jaarrekening over het afgelopen boekjaar, vergezeld van een verklaring van de externe registeraccountant, ter vaststelling over aan de Raad van Toezicht. -----
- 24.4. Elk van de leden van de Stichtingsdirectie en elk van de leden van de Raad van Toezicht ondertekent de jaarrekening. -----

Artikel 25. Reglementen -----

- 25.1. De Raad van Toezicht kan reglementen vaststellen, welke geen bepalingen mogen bevatten welke in strijd zijn met de wet of met deze statuten. De volgende reglementen worden in elk geval vastgesteld: -----
 - a. Reglement Raad van Toezicht en, voor zover ingesteld, commissies van de Raad van Toezicht; en -----
 - b. Reglement Stichtingsdirectie. -----
- 25.2. In de reglementen worden nadere regels gegeven ten aanzien van de taken, bevoegdheden en werkwijze van de Raad van Toezicht en de Stichtingsdirectie. -----

Artikel 26. Statutenwijziging -----

- 26.1. Deze statuten kunnen door de Raad van Toezicht worden gewijzigd met inachtneming van het bepaalde in artikel 11.1 en in afwijking van het bepaalde in artikel 10, bij besluit genomen in overeenstemming met het bepaalde in artikel 11.1. -----
- 26.2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig is, wordt niet eerder dan drie weken nadien een volgende vergadering gehouden, waarin door de Raad van Toezicht over de statutenwijziging wordt beslist met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden. -----
- 26.3. Tot een statutenwijziging kan slechts worden besloten indien: -----
 - a. de betrokken vergadering van de Raad van Toezicht ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk is bijeengeroepen, vergezeld van een agenda waarop het wijzigingsvoorstel staat vermeld; -----



- b. het wijzigingsvoorstel zelf ten minste veertien dagen voor de betrokken vergadering van de Raad van Toezicht schriftelijk aan de leden van de Raad van Toezicht kenbaar is gemaakt; -----
- c. tevoren advies is gevraagd aan de ondernemingsraad van Stichting Leger des Heils Dienstverlening. -----

Artikel 27. Ontbinding -----

27.1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de Stichting is artikel 26 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 28. Vereffening -----

28.1. De vereffening van de Stichting geschiedt door de Stichtingsdirectie onder toezicht van de Raad van Toezicht. -----

28.2. Het overschot na vereffening wordt door de vereffenaar(s) besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling van het Leger des Heils, in of buiten Nederland, en zo die er niet is, ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. -----

Artikel 29. Slotbepaling -----

29.1. In alle gevallen, waarin door deze statuten niet is voorzien, beslist de Raad van Toezicht. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

Ten slotte verklaart de comparant: -----

A. Samenstelling Stichtingsdirectie -----

De persoon die op dit moment de (statutaire) stichtingsdirectie van de Stichting vormt (niet zijnde het statutair bestuur noch de titulair directeur) verkrijgt ten gevolge van het passeren van deze akte van statutenwijziging de positie van enig lid van de Stichtingsdirectie. -----

B. Samenstelling Raad van Toezicht -----

De personen die op dit moment onderdeel uitmaken van het (statutair) bestuur van de Stichting verkrijgen ten gevolge van het passeren van deze akte van statutenwijziging de positie van lid van de Raad van Toezicht, met behoud van hun functie voor zover van toepassing. -----

SLOT -----

De bij deze akte betrokken comparant is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE -----

wordt verleden te Almere op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting daarop aan de comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. -----

Na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparant en



door mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening.) -----

[Handwritten signature]
VOOR AFSCHRIFT:

