



Specialistisch verpleeghuis De Linde

Complexe zorg voor een bijzondere doelgroep

Welkom in Verpleeghuis De Linde

Wij heten u van harte welkom in Specialistisch verpleeghuis De Linde en hopen dat u zich snel thuis voelt in uw nieuwe omgeving. We doen ons best om u hierbij te helpen. Verhuizen naar een verpleeghuis betekent vaak een grote verandering, met daarbij ongetwijfeld de nodige vragen en verwachtingen. Na de verhuizing komt een grote hoeveelheid informatie op u af en zult u met verschillende medewerkers van ons verpleeghuis kennismaken.

Om u wegwijs te maken, hebben wij deze brochure voor u samengesteld. We proberen zo volledig mogelijk te zijn in deze brochure. Mocht u echter nog vragen hebben of meer informatie willen, dan kunt u contact opnemen met uw contactverzorgende. Zij is uw vaste aanspreekpunt. Als u vragen heeft, kunt u zich uiteraard ook altijd wenden tot één van onze andere medewerkers.

Wij wensen u een prettige tijd in Specialistisch verpleeghuis De Linde.

N.B. De tekst in deze bewonersbrochure is gericht aan de bewoner. In de meeste gevallen zal de brochure echter (ook) door de familie en/of wettelijk vertegenwoordiger worden gelezen.



Inhoudsopgave



1 Uw appartement	2	Bijlage 1 Plattegrond appartement	20
2 Het personeel	4	Bijlage 2 Kledinglijst voor nieuwe bewoners	21
3 Palliatieve en terminale zorg	6		
4 Dagelijkse voorzieningen	8		
5 Verhuizen of overlijden	16		
6 Huishoudelijk reglement	18		
7 Welzijnscommissie	19		

1 | Uw appartement



Uw 1-persoons appartement bestaat uit een zit/slaapkamer, keukenblokje en badkamer. U kunt dit appartement, in overleg met ons, met uw eigen meubels inrichten.

Zo kunt u het gelijk huiselijk en naar uw smaak gezellig maken. Uiteraard is daarbij het uitgangspunt dat we u goed kunnen verzorgen en uw appartement goed schoongemaakt kan worden. De vloerbedekking, de gordijnen, het bed en nachtkastje zullen in principe door ons worden geleverd.

U kunt gebruik maken van uw eigen kleine huishoudelijke apparaten, zoals een koffiezetapparaat en waterkoker. De apparaten moeten voldoen aan de

daarvoor geldende kwaliteitseisen en voorzien zijn van een tijdschakelaar in verband met mogelijk brandgevaar. Als u decoratie aan de muur wilt bevestigen, zoals een schilderij, kan dit alleen in afstemming met de facilitaire dienst. Zij zijn ook beschikbaar om u daarbij te ondersteunen.

Een plattegrond met de maatvoering van het appartement kunt u vinden in bijlage 1.

Telefoonaansluiting en internet in uw appartement is mogelijk en kunt u zelf via de provider regelen.

Kabelaansluiting kunt u bij ons aanvragen. U ontvangt daarvoor maandelijks een factuur.

- Roken is alleen toegestaan in de daarvoor bestemde ruimtes.
- Huisdieren zijn niet toegestaan.
- Verblijf door derden (overnachting) is niet toegestaan.



1.1 | Privacy

Binnen uw appartement is privacy gewaarborgd. De medewerkers betreden uw woning niet zonder uw toestemming. Zij zijn wel in het bezit van een sleutel waarmee zij in geval van calamiteiten of op afspraak in uw appartement kunnen komen.

Uw huissleutel is tevens de sleutel voor de hoofdingang. Het is niet toegestaan deze sleutel af te staan aan derden.

2 | Het personeel

De verzorgenden en verpleegkundigen ondersteunen u met de dagelijkse zorg zoals het wassen, aan- en uitkleden, in en uit bed gaan en de maaltijden. Ook zorgt het personeel voor het uitdelen van medicijnen.

We vinden het belangrijk dat u alle zorgen en andere zaken met ons kunt bespreken en zullen hiervoor altijd aanspreekbaar zijn. Uw wensen zijn ons uitgangspunt!

Rondom ziekte is uiteraard extra zorg mogelijk. De contactverzorgenden zijn het eerste aanspreekpunt voor u en uw contactpersonen.

Zij kunnen u helpen bij het regelen van begeleiding naar een ziekenhuis wanneer familie hiertoe niet in staat is. Zij helpen u indien nodig om uw

administratie of financiën onder te brengen bij een budgetbeheerder of bewindvoerder en zoeken met u naar een zinvolle daginvulling.

De vele vrijwilligers die in De Linde werken, maken verschillende activiteiten mogelijk.



2.1 | Geestelijke verzorging

De geestelijk verzorger biedt pastorale ondersteuning zoals bijvoorbeeld het bespreken van fundamentele vragen rondom leven, ziekte en dood.

Een gesprek met de geestelijk verzorger kunt u aanvragen bij het personeel.

Bij binnenkomst zal de geestelijk verzorger kort kennis met u komen maken. Ook bij een ziekenhuisopname kan de geestelijk verzorger - als u dat wenst - op bezoek komen.

Uiteraard respecteren wij bestaande contacten met uw eigen gemeente of parochie.

2.2 | Specialistische zorg

Naast verzorgenden en verpleegkundigen is er nog andere ondersteuning voor u beschikbaar, zoals een specialist ouderengeneeskunde, psychiater, verslavingsarts, fysiotherapeut, diëtist, psycholoog, logopedist of ergotherapeut.

**Samen met u
bespreken we welke
hulp er nodig is en hoe
deze wordt ingezet.**

We werken hierin nauw samen met andere zorginstellingen.



3 | Palliatieve en terminale zorg

Goede en zorgvuldige stervensbegeleiding is een essentieel onderdeel van onze zorg. Vanuit deze visie wordt aan alle bewoners levens- en stervenshulp geboden.

Hierbij zijn de arts, verpleegkundigen en verzorgenden betrokken. Waar nodig worden medicijnen en pijnbestrijding gegeven. Uiteraard wordt de familie en/of contactpersoon op de hoogte gebracht als het nodig is om te waken.

We werken niet actief mee aan euthanasie. Een dergelijk verzoek wordt door ons beschouwd

als een signaal tot intensieve stervensbegeleiding. In overleg zullen we u in contact brengen met hulpverleners van buiten onze organisatie die dit willen begeleiden.

3.1 | Reanimeren

Alle medewerkers zullen - indien nodig - altijd overgaan tot reanimatie tenzij u hierover met uw arts andere afspraken heeft gemaakt.

Bij opname in De Linde zal dit met u worden besproken en vastgelegd in het zorgdossier middels een formulier.





4 | Dagelijkse voorzieningen

We willen u graag zoveel mogelijk het gemak van onze zorg aanbieden. Maar we hechten er ook aan dat u zo zelfstandig mogelijk kunt blijven wonen. Dit blijft altijd een onderwerp van gesprek: wat kunt u nog zelf en waar kunnen wij u bij ondersteunen?

In dit hoofdstuk hebben we een aantal dagelijkse onderwerpen voor u op een rijtje gezet.

4.1 | De huiskamer

De huiskamer is de ontmoetingsplek voor de bewoners van uw afdeling. Hier kunt u gezellig samen televisie kijken of een tijdschrift lezen. De huiskamer is overdag geopend vanaf het gezamenlijk ontbijt tot 's avonds. Er zijn per huiskamer kleine activiteiten, het programma is te vinden in de huiskamer.

Visite kunt u ontvangen op uw eigen kamer of in de grote zaal beneden. Hierdoor wordt de rust op de afdelingen bewaard.

4.2 | Maaltijden

De warme maaltijd wordt tussen de middag geserveerd. U kunt kiezen uit twee verschillende menu's. Uiteraard houden we rekening met eventuele diëten. Gasten kunnen met u mee eten. Meer informatie kunt u bij de receptie aanvragen.

Het ontbijt en de broodmaaltijd 's avonds worden ook door ons verzorgd. Alle maaltijden kunnen gezamenlijk in de huiskamer worden gebruikt, de warme maaltijd kan ook beneden in de grote zaal worden gebruikt. Als u liever op uw kamer wilt eten, is dat natuurlijk ook mogelijk.



4.3 | Huishouding

Uw appartement wordt wekelijks schoongemaakt. In overleg met u worden er afspraken gemaakt wat betreft dag, tijd en werkzaamheden.

4.4 | Kleding wassen

Wij kunnen zorgen voor het wassen van uw persoonlijke kleding. Hieraan zijn kosten verbonden. Uiteraard kunt u het wassen van de kleding ook door bijvoorbeeld familieleden laten verzorgen. We bespreken dit bij de intake.

De kleding die door ons gewassen wordt, moet voldoen aan een aantal voorwaarden:

- De kleding moet machinewasbaar zijn op 60 graden en gedroogd kunnen worden in de droogtrommel.
- Uw wasgoed blijft minimaal een week weg. Daarom raden wij u aan om de aantallen aan te houden, zoals vermeld op de kledinglijst in bijlage 2.
- Nylon, wol en fijn wasgoed kunnen niet door onze wasserij

worden behandeld omdat alles in de droogtrommel gaat. Wij adviseren u om hiermee bij de aanschaf rekening te houden, dan wel het wassen via familieleden of kennissen te regelen. Indien nylon, wol en/of fijn wasgoed toch door u wordt aangeboden om te wassen, is dit voor eigen risico. We kunnen geen kleding stomen. Uw kleding dient u zelf te repareren of te laten repareren.

- Al uw kleding en linnengoed wordt gemerkt in de linnenkamer. Hieraan zijn kosten verbonden.

Eventuele klachten of vermissing kunt u bespreken met de medewerkster van de linnenkamer of de afdelingsmanager.

Het bedlinnen wordt door ons beschikbaar gesteld.



4.5 | Financiën

De financiering van uw zorgplek kan per situatie verschillend zijn, en kan vallen onder de Wet langdurige zorg (Wlz), de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) of de Zorgverzekeringswet.

De eigen bijdrage, afhankelijk van uw inkomen, wordt vastgesteld door het Centraal Administratie Kantoor.

Voor vragen over uw eigen bijdrage kan contact opgenomen worden met het CAK via de website www.hetcak.nl of telefoonnummer 0800-0087.

Meer informatie kunt u vinden in de CAK-brochure 'Eigen bijdrage voor verblijf in een zorginstelling'. Deze is te vinden op www.hetcak.nl.

4.6 | Geldzaken

Wij raden u aan om niet te veel geld in huis te hebben. Deel de verantwoordelijkheid voor uw financiële administratie met familie, kennissen of een zaakwaarnemer. Zo nodig kan de contactverzorgende u hierin ondersteunen. In het appartement is een kluisje aanwezig voor waardevolle spullen.

4.7 | Verzekering

Uw appartement en de spullen die van het verpleeghuis zijn, worden door ons verzekerd. Voor uw eigen spullen kunt u zelf een inboedelverzekering afsluiten. Wij raden u aan om naast de zorgverzekering ook een WA-verzekering af te sluiten.



Wij gaan ervan uit dat u een overlijdensvoorziening treft of al getroffen heeft. U kunt ook een toereikend bedrag voor de begrafenis/crematie reserveren.

4.8 | Activiteiten

We organiseren veel activiteiten voor u. Tijdens de activiteiten komt u volop andere bewoners tegen en kunt u makkelijk contact met elkaar leggen.

Het doorbreekt het dagritme en het is goed is voor de saamhorigheid.

Er komt elke maand een heel programma uit, er is voor elk wat te doen: zingen, biljarten, bingo, ontspanningsmiddagen of handwerken. De meeste activiteiten vinden plaats in de grote zaal beneden.

Dit programma wordt verspreid onder de bewoners en is voor bezoekers beschikbaar bij de receptie en op het

beeldscherm in de hal. Veel activiteiten staan ook open voor buurtbewoners uit de directe omgeving van De Linde.

Daarnaast is er een aanbod van werkzaamheden in en rondom De Linde zoals het onderhouden van het terras, zwerfvuil opruimen in de wijk, werkzaamheden in de keuken en wasserij e.d.





4.9 | Praktische zaken

Een aantal praktische zaken van de huishoudelijke voorzieningen op een rij:

- **Verjaardagen**

Wanneer u jarig bent of iets anders te vieren heeft en u verwacht dat uw appartement te klein is om uw gasten te ontvangen, bestaat de mogelijkheid om één van onze ruimtes te gebruiken. De receptie kan u hier meer over vertellen.

- **Bibliotheek**

De bibliotheek is iedere dinsdagochtend geopend en beschikt onder andere over een ruim assortiment groot-letter-boeken.

- **Kapster**

De kapster komt op afspraak bij u langs op de kamer. Via de verzorging kan een afspraak gemaakt worden. De kosten hiervan zijn voor uw rekening.

- **Pedicure**

Er is een pedicure beschikbaar voor uw voetverzorging. De receptie of verzorgende kan u meer informatie geven en een afspraak maken.



- **Post**

De aan u geadresseerde post wordt bezorgd bij de receptie en verdeeld over de afdelingen. Daarom is het belangrijk om uw appartement-nummer te vermelden bij de adreswijziging naar De Linde.

De adressering is als volgt:

De heer/mevrouw
Appartementnummer
Specialistisch verpleeghuis De Linde
Bankastraat 158
3312 GT Dordrecht

Het kan prettig zijn om de belangrijke post direct naar uw eerste contactpersoon te laten sturen. Zo is het gelijk bij de persoon die er eventueel wat mee moet doen.

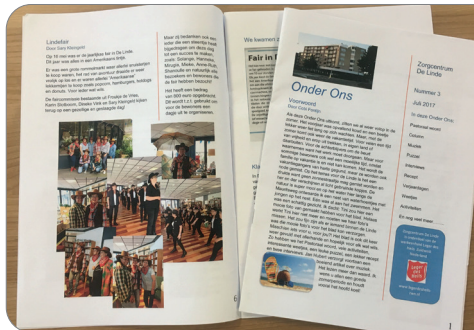
- **De receptie**

De medewerkers van de receptie zijn van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 20.00 uur aanwezig.

Zaterdag en zondag is de receptie van 9.00 tot 20.00 uur geopend.

Tijdens de openingstijden van de receptie is een beperkt aantal winkelproducten te koop.

Voor veel cliënten is het niet alleen prettig bezoek te ontvangen, maar ook om op bezoek te gaan.



- **Onder Ons**

Eenmaal per kwartaal verschijnt ons huisblad. Het is een blad voor en (deels) door de bewoners. De redactie stelt uw bijdrage zeer op prijs. Kopij kunt u bij de receptie inleveren.

5 | Verhuizen of overlijden

Alhoewel iedere verhuizing naar een verpleeghuis als definitief wordt beschouwd, zijn er een aantal gevallen waarin nogmaals een verhuizing mogelijk is:

Wij begrijpen hoe ingrijpend veranderingen kunnen zijn voor onze bewoners. Wij denken mee vanuit de wensen en mogelijkheden.

- **U wilt naar een andere woonvoorziening**

Het kan voorkomen dat u naar uw geboortestreek verlangt, dichterbij uw kinderen wilt wonen of dat u binnen de stad andere woonmogelijkheid zoekt. Een verzoek hieromtrent kunt u zelf tot de betreffende instantie richten. Wij willen u hierbij uiteraard behulpzaam zijn.

- **U wilt weer zelfstandig gaan wonen**

Als u weer volledig zelfstandig wilt gaan wonen, dient u zelf voor huisvesting en eventuele aanvullende hulp te zorgen. Wij willen u graag adviseren.



- **De zorg is niet meer passend**

Met u en/of uw familie en de arts worden eerst zorgvuldig alle mogelijkheden voor interne en externe ondersteuning besproken. Het achterliggende motief zal altijd zijn, dat we naar optimale zorg streven. Wij zullen u vervolgens helpen om een andere plek te vinden.

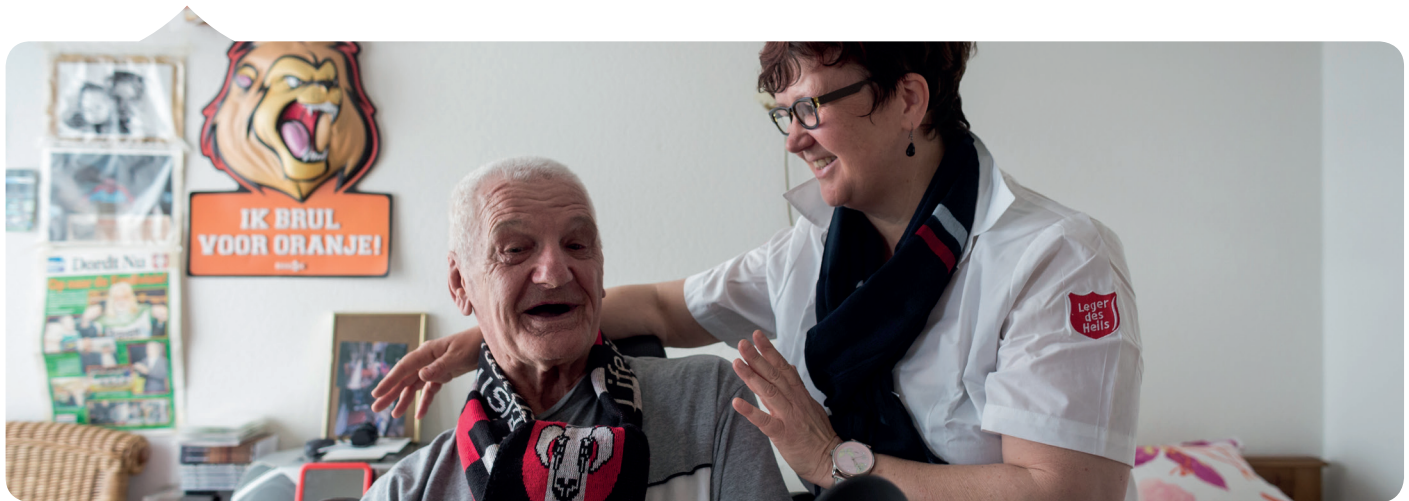
5.1 | Uw kamer opleveren

In alle gevallen van verhuizing geldt de regel dat u of uw familie het appartement binnen 5 dagen leeg en bezemschoon oplevert. Dit geldt ook bij overlijden. Wanneer u, om welke reden ook, niet in de gelegenheid

bent om de kamer binnen de gestelde termijn leeg en bezemschoon op te leveren, kunt u de termijn verlengen. Hieraan zijn echter kosten verbonden. Voor iedere extra dag zal een bedrag op basis van het door de Nederlandse zorg autoriteit (Nza) vastgestelde tarief van één mutatie dag volgens de

Wet langdurige zorg (Wlz) in rekening gebracht worden.

Ook bestaat er de mogelijkheid om het appartement door de facilitaire dienst te laten leegruimen. De kosten hiervoor kunt u opvragen bij de afdelingsmanager.



6 | Huishoudelijk reglement



Wij streven ernaar u als bewoner zo veel mogelijk privacy en vrijheid te geven om uw leven in het verpleeghuis in te vullen. Het verblijf in een organisatie als een verpleeghuis brengt echter per definitie beperkingen met zich mee.

Om het samenleven met anderen zo goed mogelijk te laten verlopen, is er een huishoudelijk reglement opgesteld.

In dit reglement bespreken we bijvoorbeeld het alcohol- en middelengebruik, bezoekenregels,

toegang van ruimtes, gebruik van scootmobiel en rollators, brandveiligheid e.d.

De huisregels zijn apart beschikbaar en ontvangt u bij opname.

7 | Welzijnscommissie



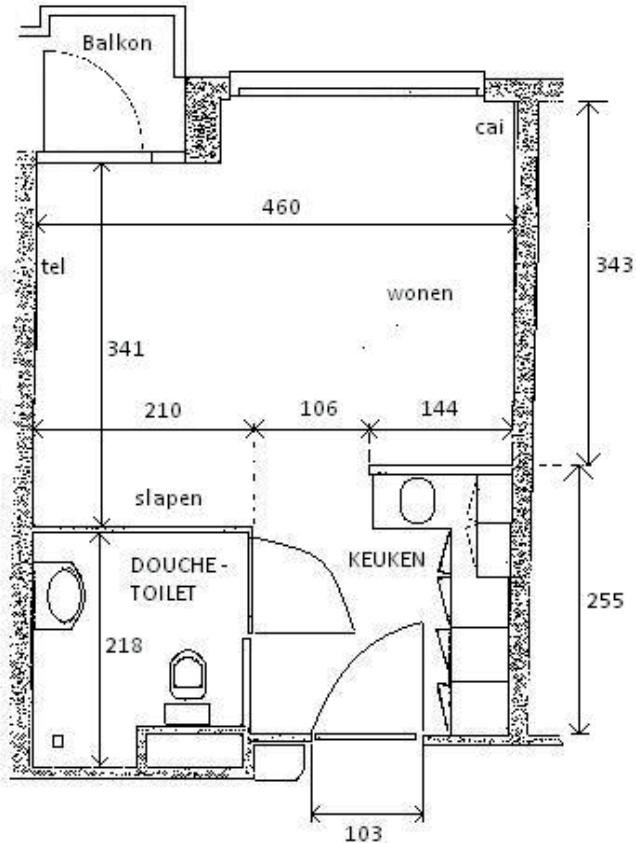
Wij vinden het belangrijk om u te betrekken bij de praktische zaken van wonen en leven binnen Specialistisch verpleeghuis De Linde.

Hiervoor is er een Welzijnscommissie die elke 2 maanden bij elkaar komt. Hierbij is ook een van de afdelingsmanagers aanwezig.

Eén van de leden van de Welzijnscommissie kan plaatsnemen in de Cliëntenraad van het Leger des Heils Rijnmond Zuidwest.

Bewoners worden hiervoor gevraagd.

Bijlage 1 | Plattegrond appartement



De Linde plattegrond
1-persoons kamer. Maten in cm.
Let op: maten kunnen afwijken

Bijlage 2 | Kledinglijst voor nieuwe bewoners

Alle kleding wordt gemerkt door de medewerkers van de linnenkamer.



Dames:

- 14 hemden
- 20 onderbroeken
- 14 nachthemden/pyjama's
- 6 theedoeken
- 6 keukenhanddoeken
- 6 vaatdoekjes
- 15 panty's of kousen
- 20 zakdoeken
- japonnen (wasbaar)
- 6 bh's

Heren:

- 14 hemden
- 20 onderbroeken
- 14 pyjama's
- 6 theedoeken
- 6 keukenhanddoeken
- 6 vaatdoekjes
- 10 paar sokken
- 20 zakdoeken
- pantalons (wasbaar)
- overhemden



Er kan aan u, of uw familie, indien nodig om een aanvulling gevraagd worden.



Nieuwe kleding moet altijd gemerkt worden vóór het door u gedragen kan worden. Er raakt soms toch wat kwijt, en zonder merkje is het lastig om het terug te bezorgen bij de rechtmatige eigenaar.

Colofon:

Deze brochure is een uitgave van

Specialistisch verpleeghuis

De Linde

Bankastraat 158
3312 GT Dordrecht

T 088 - 06 55 499



Meer informatie:

www.legerdesheils.nl/rijnmond-zuidwest