

Stichting Leger des Heils
Jeugdbescherming & Reclassering

Jaardocument 2024



Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
Postbus 3006
1300 EH Almere
036-5398250
www.legerdesheils.nl

Inhoudsopgave

I. VOORWOORD RAAD VAN BESTUUR.....	4
II. MAATSCHAPPELIJK VERSLAG.....	7
1. Inleiding	8
2. Profiel van de organisatie	9
2.1 Algemene identificatiegegevens	9
2.2 Structuur van de Stichting.....	9
2.3 Kerngegevens	12
3. Verslag van de Raad van Toezicht.....	15
3.1 Raad van Toezicht	15
3.2 Commissies.....	16
3.3 Plenaire vergaderingen	18
3.4 Besluiten.....	20
3.5 Voornemens 2025.....	22
3.6 Dankwoord	22
3.7 Nevenfuncties leden Raad van Toezicht per 31 december 2024	23
4. Maatschappelijk Ondernemen	25
4.1 Dialoog met belanghebbenden	25
4.2 Duurzaamheid	26
5. Bestuur en medezeggenschap	28
5.1 Raad van Bestuur	28
5.2 Medezeggenschap	29
5.3 Nevenfuncties leden Raad van Bestuur per 31 december 2024	30
6. Beleid, inspanningen en prestaties.....	31
6.1 Omgevingsanalyse.....	31
6.2 Algemeen beleid verslagjaar	31
6.4 Kwaliteitsbeleid ten aanzien van cliënten	36
6.5 Kwaliteit ten aanzien van medewerkers	38
6.6 Financieel beleid	42
III. JAARREKENING 2024.....	49
Balans per 31 december 2024	50
Resultatenrekening over 2024	52
Kasstroomoverzicht over 2024	53
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	54
Toelichting op de balans	64
Toelichting op de resultatenrekening	69
Gebeurtenissen na balansdatum	79
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening.....	79
Resultaatbestemming	79
Ondertekening.....	79
IV. Overige gegevens	81
Statutaire regeling resultaatbestemming	82
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	83
V. Bijlagen.....	91
Bijlage 1: Exploitatierekening per afdeling.....	92
Bijlage 2: Overzicht capaciteit en bezetting 2024 - afdeling Jeugdbescherming....	93

I. VOORWOORD RAAD VAN BESTUUR

Voorwoord door de Raad van Bestuur

Hierbij presenteren wij het maatschappelijk jaarverslag van Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering (in vervolg de Stichting). Het jaar 2024 stond in het teken van groei, samenwerking en innovatie.

We hebben niet alleen belangrijke stappen gezet in onze dienstverlening, maar ook in de ontwikkeling van onze organisatie en medewerkers.

Ons doel blijft onveranderd: het bieden van hoop, herstel en perspectief aan kwetsbare mensen in onze samenleving.

In het verslagjaar 2024 heeft de Stichting aan 10.695 unieke personen haar diensten verleend op grond van een wettelijke toezichtmaatregel vanuit de kaders van de Jeugdwet of Reclassering. Meer specifiek betroffen dit 3.259 pupillen met een jeugdbeschermings- en/of jeugdreclasseringsmaatregel en 7.436 personen met een (volwassenen) reclasseringstoezicht. Beide werksoorten, jeugdbescherming en reclassering, hebben over 2024 een positief financieel resultaat behaald.

Stichting breed: versterking van de basis

Dit jaar hebben we onze meerjarenbeleidsstrategie verder vormgegeven en uitgevoerd. Dienend leiderschap stond en staat hierbij centraal. Deze benadering stelt ons in staat om een cultuur te bevorderen waarin samenwerken, transparantie en betrokkenheid de norm zijn. Het is onze overtuiging dat dienend leiderschap niet alleen onze medewerkers, maar ook onze cliënten direct ten goede komt.

Vakmanschap blijft een speerpunt binnen onze organisatie. Via het HR-jaarplan hebben we gericht geïnvesteerd in de ontwikkeling van onze medewerkers, met speciale aandacht voor training en coaching. We zien deze investering als essentieel om de kwaliteit van onze dienstverlening verder te verbeteren en om onze maatschappelijke missie te blijven waarmaken.

Reclassering: stappen naar vernieuwing

Binnen de reclassering hebben we in 2024 belangrijke voortgang geboekt. De implementatie van de Herijking Reclassering heeft ons geholpen om onze processen te stroomlijnen en onze impact te vergroten. Het versterken van het vakmanschap van de reclasseringswerker is de focus geweest waarmee we gekeken hebben naar de organisatie-inrichting van de sector Reclassering. Dat heeft geleid tot start van de verandering in wijze van aansturing in arrondissementen, de doorontwikkeling en toevoegen van enkele functies.

Als een van de drie erkende reclasseringsorganisaties (3RO) blijven we onze expertise inzetten om levensomstandigheden en gedrag van cliënten te beïnvloeden, resocialisatie en rehabilitatie te bevorderen waardoor de samenleving uiteindelijk veiliger gemaakt wordt. Projecten zoals 'Reclasseren in de PI' en 'Werkstraffen met Zorg' illustreren onze inzet om maatwerk te bieden en een mensgerichte aanpak te hanteren. Tegelijkertijd hebben we ons gericht op innovatie en samenwerking binnen de strafrechtketen om onze dienstverlening verder te verbeteren.

Jeugdbescherming en jeugdreclassering: ambitie en groei

In 2024 hebben we een ambitieus plan gelanceerd om de jeugdreclassering met 50% te laten groeien. Dit is gerealiseerd. Deze groei weerspiegelt niet alleen de toename in de vraag naar onze diensten, maar ook onze toewijding om jongeren en gezinnen effectief te ondersteunen. Tegelijkertijd blijft kwaliteit en vakmanschap de kern van ons werk. We hebben daarom sterk ingezet op het versterken van de deskundigheid van onze teams en het verbeteren van onze methodieken.

Daarnaast hebben we geïnvesteerd in strategie scenario's binnen jeugdbescherming. Deze scenario's bieden een strategisch kader om in te spelen op de uitdagingen waarmee onze sector wordt geconfronteerd, zoals hoge caseloads, complexe problematiek en de ontwikkelrichting in het toekomstscenario van de kind- en gezinsbescherming. Door samen

te werken met ketenpartners en te investeren in innovatieve oplossingen, blijven we bouwen aan een duurzame en impactvolle jeugdbescherming.

Bedrijfsvoering: fundament voor succes

Een solide bedrijfsvoering is essentieel om onze missie te realiseren. In 2024 hebben we verdere stappen gezet om onze huisvesting te verbeteren, wat niet alleen de werkomstandigheden van onze medewerkers ten goede komt, maar ook een gastvrije omgeving biedt voor onze cliënten. Ook hebben we ons urenregistratiesysteem geoptimaliseerd en ons contractmanagement versterkt, waardoor we efficiënter en effectiever kunnen opereren. Binnen reclassering is een start gemaakt om samen met de andere twee reclasseringsorganisaties te komen tot de vervanging van het Primaire Proces Systeem.

Innovatie blijft een belangrijke pijler van onze strategie. Daarom onderzoeken we de inzet van kunstmatige intelligentie (AI) om onze processen te verbeteren en nieuwe mogelijkheden te verkennen. Van gegevensanalyse tot ondersteunende technologieën, AI stelt ons in staat om toekomstbestendig te blijven. Daarnaast werken we binnen een solide begroting die tevens ruimte biedt voor verdere groei en innovatie, zonder onze financiële stabiliteit in gevaar te brengen.

Het aantal medewerkers en de personele formatie is in 2024 licht toegenomen (1,3%). Het arbeidsverzuim is licht gestegen met een gemiddeld verzuimpercentage van 5,4% in 2024 ten opzichte van 5% in 2023. Het blijft met name binnen jeugdbescherming een uitdaging om personeel te werven en behouden. Hiervoor hebben we een tal van activiteiten opgezet en we gaan ook komend jaar het leiderschap versterken omdat we geloven dat we daarmee ook duurzaam investeren in onze collega's.

Het algemene gevoel van kostenbewustzijn is de afgelopen jaren versterkt. Mede daardoor is er zeer beperkt sprake van overschrijdingen van de verschillende kostencategorieën ten opzichte van de begroting.

De sector reclassering van de Stichting is HKZ-r gecertificeerd op basis van het HKZ certificatieschema Reclassering. De hercertificering vond plaats in 2024. Op basis hiervan is het huidige certificaat, dat liep tot 31 januari 2025, verlengd voor de periode van drie jaar. De sector jeugdbescherming van de Stichting is gecertificeerd volgens het Normenkader JB/JR. Jaarlijks vindt er een (controle)audit plaats door het Keurmerkinstituut. In april 2024 vond de hercertificering plaats waarna het auditteam positief heeft geadviseerd over verlenging van het certificaat.

Het jaarresultaat was € 1.112.032 positief en overtrof de begroting ad € 881.612. Het resultaat van jeugdbescherming stond onder druk, echter het resultaat van reclassering was beter dan verwacht. In het resultaat zit in de overige bedrijfsopbrengsten een bate van € 1.123.778 verwerkt als gevolg van de boekwinst op de verkoop van een pand. Met deze boekwinst is een in 2017 van Stichting Leger des Heils ontvangen kapitaalstorting ter versterking van het vermogen voor € 1.100.000 terugbetaald. Deze terugbetaling is verwerkt als last in de overige bedrijfsopbrengsten, waardoor per saldo het resultaat niet wordt beïnvloed door deze verkoop en terugbetaling van de kapitaalstorting.

Door het positieve resultaat is de financiële situatie van de stichting verder verbeterd en steeg het eigen vermogen naar € 6.768.912 (positief).

In het boekjaar 2024 is voor in totaal € 1.066.249 geïnvesteerd in met name het verbeteren van de huisvesting.

Samen bouwen aan een hoopvolle toekomst

Het afgelopen jaar heeft laten zien dat samenwerking en betrokkenheid de sleutel zijn tot succes. Dankzij de inzet van onze medewerkers, vrijwilligers en partners hebben we opnieuw een verschil kunnen maken in het leven van velen. Dit verslag is niet alleen een reflectie op wat we hebben bereikt, maar ook een uitnodiging om samen verder te bouwen aan een samenleving waarin ieder mens telt.

Met vertrouwen kijken we uit naar de toekomst. We blijven ons inzetten voor hoop, herstel en perspectief, en we danken iedereen die ons in deze missie ondersteunt.

We zijn dankbaar voor de steun van velen die ons werk mogelijk maken en de samenwerking met onze ketenpartners. Wij weten ons geïnspireerd door ons motto 'Doen wat wij geloven' op basis van de eigentijdse verwoording in de Bijbel: Alleen iemand die ook goede dingen doet, laat zien dat hij echt gelooft (Jacobus 2:18, Bijbel Gewone Taal). Wij danken God voor zijn leiding en liefde voor ieder mens, ongeacht afkomst, problematiek of positie.

Mede namens het directieteam: Hugo van Meeuwen, John van Voorst en Hans Dingemanse,

Almere, 25 april 2025

Raad van Bestuur:

Kapitein Harm Slomp RA

.....

Karin Bloemendal MMI

.....

Ir. Bert van de Haar

.....

Voorzitter Raad van Bestuur Bestuurder Zorg

Bestuurder Bedrijfsvoering

De ondertekening dekt het gehele Maatschappelijk Verslag.

II. MAATSCHAPPELIJK VERSLAG

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering in één oogopslag.

	2024		2023		2022	
De hulpvragers						
Aantal unieke cliënten	10.695		10.607		9.094	
De hulpverleningscapaciteit (per 31 december)						
Jeugdbescherming (in fte van 36 uur per week)	215		188		166	
Reclassering (in fte van 36 uur per week)	183		174		170	
De organisatie						
Aantal vestigingen	15		15		15	
Aantal medewerkers per 31 december	683		644		600	
Gemiddeld aantal ingezette fte (36 uur per week)	555		515		494	
Aantal vrijwilligers per 31 december	1		1		15	
Gemiddeld arbeidsverzuim in % (excl. zwangerschap)	5,5%		5,1%		5,4%	
Gemiddelde loonsom (x € 1)	81.625		74.456		72.954	
De financiën (Bedragen x € 1 mln)						
Bedrijfsopbrengsten						
- Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS-subsidies	-	0%	-	0%	-	0%
- Opbrengsten Jeugdwet	33,2	52%	26,9	47%	24,7	48%
- Overige bedrijfsopbrengsten	30,7	48%	30,3	53%	26,3	52%
Totaal	64,0	100%	57,2	100%	51,0	100%
Bedrijfskosten						
- Personeelskosten	47,5	75%	40,1	73%	36,0	72%
- Afschrijvingen op vaste activa	0,3	0%	0,3	1%	0,4	1%
- Overige bedrijfskosten	15,3	24%	14,5	26%	13,3	27%
Totaal	63,1	100%	54,9	100%	49,7	100%
Bedrijfsresultaat	0,9		2,3		1,3	
Financiële baten en lasten	0,2		0,1		-0,2	
Financieel resultaat	1,1		2,4		1,1	

1. Inleiding

Dit jaardocument heeft betrekking op de Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering (LJ&R).

LJ&R heeft te maken met meerdere (overheid)instanties, zoals het Ministerie van Justitie en Veiligheid en vele gemeenten. Deze instanties hebben ieder hun specifieke eisen op het gebied van verantwoording en externe verslaglegging.

In dit jaardocument leggen we verantwoording af over het gevoerde beleid, onze maatschappelijke impact en de besteding van de aan ons toegekende middelen

Dit jaardocument is opgesteld onder verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur van LJ&R en betreft het kalenderjaar 2024 (tevens boekjaar).

Het jaardocument bestaat uit een maatschappelijk verslag, de jaarrekening, overige gegevens en bijlagen. De in het jaardocument opgenomen jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJ 655 Zorginstellingen en de Wet Normering Topinkomens. De afwijking ten opzichte van RJ 640 is gebaseerd op praktische redenen, gezien de groepsrelaties met het Leger des Heils in Nederland. Wel bevat de jaarrekening ook de specifieke vereisten volgens RJ 640, waaronder de vergelijking met de begroting.

2. Profiel van de organisatie

2.1 Algemene identificatiegegevens

Naam rechtspersoon:	Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
Statutaire vestiging	Amsterdam
Bezoekadres Stichtingsbureau:	Spoordreef 10
Postadres:	Postbus 3006
Postcode:	1300 EH
Plaats:	Almere
Telefoonnummer:	036-5398250
E-mailadres:	cb.wg@legerdesheils.nl
Internetpagina:	www.legerdesheils.nl
Nummer Kamer van Koophandel:	63300664

LJ&R is een professionele, innovatieve en praktisch ingestelde organisatie, die zonder onderscheid des persoons, materiële en immateriële hulp, toezicht en begeleiding verleent aan medemensen in het kader van jeugdbeschermings- of reclasseringsmaatregelen. Het werk van LJ&R is geïnspireerd door het evangelie van Jezus Christus, waarin waarden als rechtvaardigheid, gerechtigheid en solidariteit centraal staan. Ook appelleert LJ&R aan de samenleving deze waarden te realiseren.

2.2 Structuur van de Stichting

LJ&R heeft een Raad van Bestuur (RvB) en een Raad van Toezicht (RvT). De statutaire Raad van Bestuur wordt ondersteund door het Stichtingsbureau in Almere. De ondersteuning van het Stichtingsbureau richt zich op de voorbereiding van strategie van de Stichting en op het ontwikkelen en beheren van voorwaardenscheppend beleid op de gebieden van hulp- en zorgverlening, kwaliteit, identiteit, personeel, organisatie, communicatie, informatiemanagement en financiën. Binnen de functie van hoofd Stafdienst Kwaliteit, Compliance & Internal Audit (KCA) is de rol van Functionaris Gegevensbescherming (FG) belegd. Vanuit zijn functie wordt functioneel toezicht gehouden op de kwaliteit van (interne) audits. Het hoofd Stafdienst Kwaliteit, Compliance & Internal Audit heeft rechtstreeks toegang tot de Raad van Toezicht.

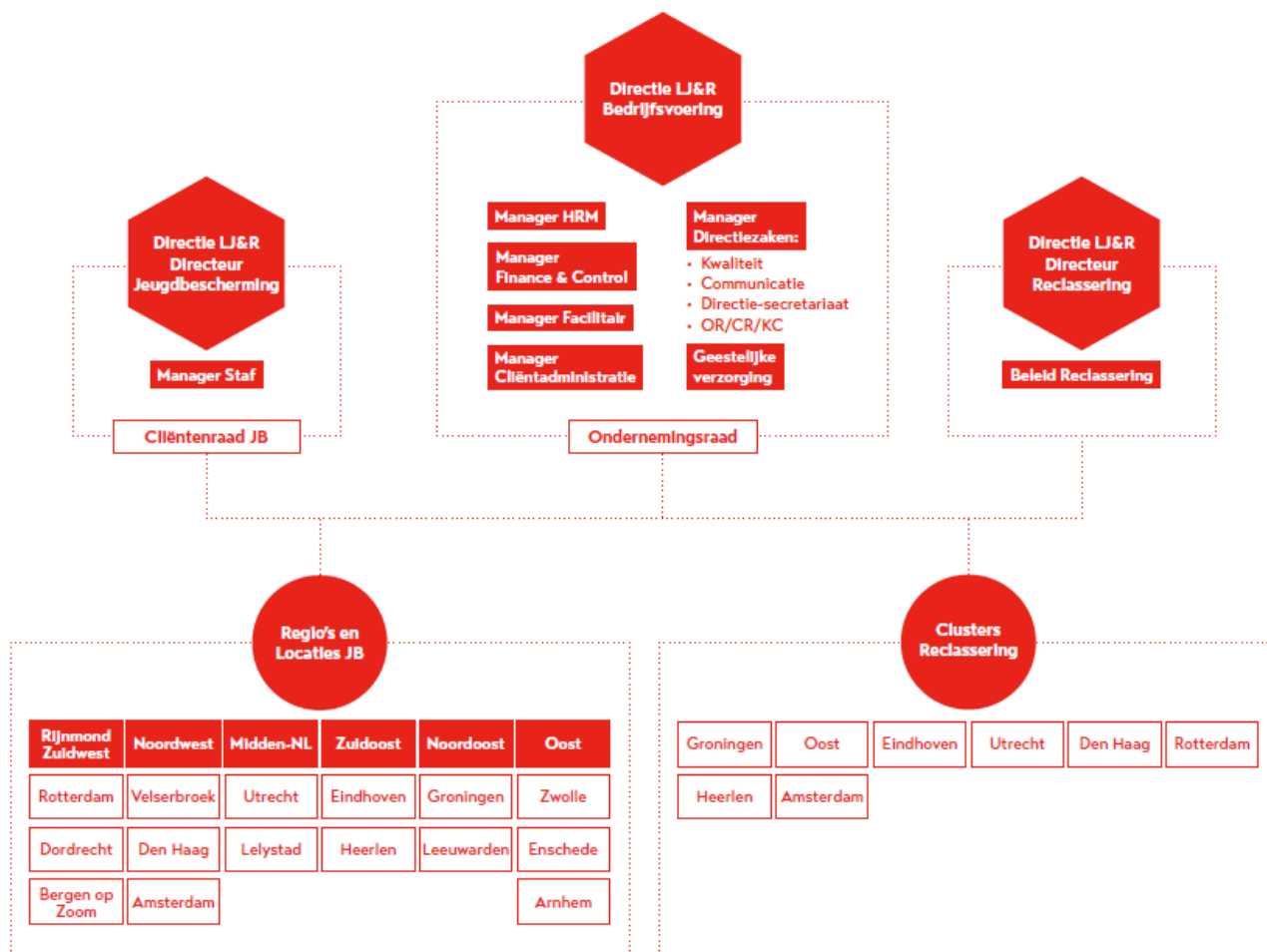
LJ&R heeft heel Nederland als werkgebied en wordt geleid door een directieteam. De directie rapporteert aan de Raad van Bestuur. Het directieteam bestaat uit een Directeur Bedrijfsvoering, Directeur Jeugdbescherming en een Directeur Reclassering.

De directie van LJ&R heeft een vertegenwoordiging in de Directieraad van de Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg.

In 2022 is er een organisatiestructuurwijziging ingezet die per 1 januari 2024 geformaliseerd is. Hierbij zijn er wijzigingen opgetreden in de directie- en management- en stafstructuur, alsmede de vormgeving van regio's per werksoort. De wijzigingen zijn weergegeven in het organogram hieronder.

Organogram Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering

In het hierna opgenomen organogram zijn de doorgevoerde wijzigingen in de organisatiestructuur per 1 januari 2024 verwerkt.



Leger des Heils in Nederland

LJ&R is onderdeel van het Leger des Heils in Nederland. De verschillende entiteiten van het Leger des Heils in Nederland maken deel uit van de Internationale organisatie 'The Salvation Army', gevestigd in Londen. Het Leger des Heils in Nederland acht zich in beginselen, leer en bestuursvorm gebonden aan de internationale Orders en Reglementen van The Salvation Army. Deze zijn verankerd in de statuten van de verschillende Leger des Heils rechtspersonen in Nederland.

Het Leger des Heils in Nederland bestaat uit de volgende rechtspersonen:

- Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
- Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg
- Kerkgenootschap Leger des Heils
- Stichting Leger des Heils
- Stichting Leger des Heils Dienstverlening
- Stichting Leger des Heils Fondsenwerving
- Stichting Leger des Heils ReShare
- Stichting Leger des Heils Woonvermogen
- Scouting vereniging Leger des Heils

Over alle activiteiten van het Leger des Heils in Nederland wordt een (publiekelijk) jaarverslag opgesteld dat wordt gepubliceerd op de website www.legerdesheils.nl.

Bekostiging activiteiten

LJ&R verricht zijn activiteiten binnen de volgende publieke bekostigingssystemen:

Jeugdwet

LJ&R heeft met gemeenten contracten afgesloten voor het uitvoeren van jeugdbeschermings- en jeugdreclasseringsactiviteiten.

Ministerie van Justitie en Veiligheid

LJ&R is één van de drie erkende reclasseringsorganisaties die in Nederland reclasseringstaken uitvoeren. Deze taken omvatten het geven van advies, het uitvoeren van toezicht, gedragsinterventies en werkstraffen. Het reclasseringswerk wordt bekostigd door het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

Private middelen

LJ&R hanteert als uitgangspunt dat de activiteiten in beginsel structureel gedekt worden via regelingen van overheidswege. Dit is echter niet in alle gevallen mogelijk. De exploitatietekorten die hierdoor worden veroorzaakt, worden uit private middelen bekostigd. Daartoe kan LJ&R een beroep doen op een bijdrage van respectievelijk de Stichting Leger des Heils Fondsenwerving en de Stichting Leger des Heils.

2.3 Kerngegevens

Kernactiviteiten

LJ&R verricht in meer dan 300 gemeenten werkzaamheden vanuit 15 vestigingen verspreid over Nederland.

Het onderdeel Jeugdbescherming verleent hulp aan kinderen en hun gezinnen in een problematische opvoedingssituatie. Deze hulpverlening vindt plaats vanuit een civielrechtelijk kader.

De reclasseringsactiviteiten worden verricht vanuit een justitieel kader en zijn erop gericht om justitiabelen te helpen bij hun terugkeer in de maatschappij. De cliënten die begeleiding krijgen van het onderdeel Reclassering zijn veelal mensen met een stapeling van complexe problemen. Deze groep kent een hoog recidive ('veelplegers' en 'high impact crimes') en is door het ontbreken van een eigen netwerk langdurig aangewezen op professionele hulp en steun.

In samenwerking met de Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg en ketenpartners kan aan deze cliënten met een stapeling van complexe problemen passende hulp en zorg worden geboden.

Doelgroepen

De mensen die binnen het gedwongen kader hulpverlening krijgen van LJ&R hebben veelal een achtergrond, waarbij sprake is van één of meerdere van onderstaande problematieken:

- Kwetsbare huishoudens, dak- en thuislozen, psychiatrische patiënten, degenen die niet meer aan de arbeidsmarkt deelnemen, werkende armen.
- Multi-probleemgezinnen, kinderen in crisis(volle)situaties, voortijdige schoolverlaters, zwervjongeren, tienermoeders.
- Jongeren in risico-omstandigheden die met justitie in aanraking (dreigen te) komen.
- Licht verstandelijk beperkte (zwerv)jongeren, volwassenen en ouderen met dubbeldiagnose.
- Mensen uit gesloten gemeenschappen (bijv. de Roma-gemeenschappen).
- Ex-gedetineerden/veelplegers zonder huisvesting/opvang, (ex)drugs- of alcoholverslaafden, ernstig zieke dak- en thuislozen.
- Slachtoffers van mensenhandel, dakloze EU-migranten, afgewezen asielzoekers, ongedocumenteerden zonder enige status en zonder aanspraak op hulp.

Cliënten

De Jeugdbescherming van LJ&R heeft in 2024 totaal 3.259 pupillen begeleid (2023: 3.345). De Reclassering van LJ&R heeft in 2024 totaal 7.436 (2023: 7.262) cliënten begeleid. Deze begeleiding bestaat uit de onderdelen Advies, Toezicht, Gedragsinterventies en Werkstraffen. LJ&R werkt samen met penitentiaire inrichtingen, veiligheidshuizen en gemeenten bij het bieden van re-integratie trajecten. Binnen deze re-integratietrajecten is er aandacht voor wonen, werk (dagbesteding), vrijetijdsbesteding, herstel van relaties en het opbouwen van een positief sociaal netwerk.

Capaciteit

Tabel: Begeleidingscapaciteit (in fulltime arbeidsplaatsen per 31 december)

	2024	2023	2022
Jeugdbescherming	215	188	166
Reclassering	183	174	170

Opbrengsten

In 2024 zijn de totale bedrijfsopbrengsten ten opzichte van het boekjaar 2023 toegenomen met 11,9% (+€ 6,8 mln) tot € 64,0 mln. Deze toename komt vrijwel geheel vanuit de sector Jeugdbescherming. Onderliggend hierbij is een verbeterde tariefstelling in 2024. De aantallen zijn echter met 3% gedaald.

Productie

LJ&R heeft de volgende prestaties geleverd:

Jeugdbescherming	2024	2023	2022
Aantal pupillen (gezins)voogdij/jeugdbescherming*	2.462	2.571	2.673

*O.b.v. 12-maandgemiddelden

Reclassering (volwassenen)	2024	2023	2022
Gerealiseerde aantallen			
Advies (aantal uitgebrachte rapporten)	4.319	4.266	3.987
Plaatsing forensische zorg	1.940	1.804	1.933
Toezichten (in '21 en '20 op basis van unieke klanten)	3.292	2.746	2.744
Gedragsinterventies (uitgedrukt in trainingen)	427	374	394
Werkstraffen (2020 lager agv coronacrisis)	531	683	680
Casemanagement	242	334	373
Totaal aantal prestaties*	10.751	10.207	10.111

*Deze tabel is exclusief EM (elektronische monitoring)

86

39

14

Personeel

Het aantal medewerkers laat ultimo 2024 een sterke groei (6,13%) zien met 683 medewerkers ten opzichte van 644 medewerkers ultimo 2023. De contractomvang van deze medewerkers, uitgedrukt in fulltime-equivalenten (fte), steeg nadrukkelijk met 7,4%, van 539 fte ultimo 2023 naar 579 fte ultimo 2024. In het aantal medewerkers en fte is ook 1 officier in detacheringsverband (1 fte) vanuit het Kerkgenootschap meegeteld. De gemiddelde leeftijd van het personeelsbestand, inclusief stagiaires, kent een lichte stijging en ligt ultimo 2024 op 41,0 jaar (2023: 40,8 jaar). Exclusief stagiaires ligt de gemiddelde leeftijd op 41,3 jaar (2023: 41,4 jaar). Het gemiddelde aantal dienstjaren per medewerker is gedaald naar 8,7 jaar (2023: 9,1 jaar). Inclusief stagiaires is het gemiddelde 8,5 jaar. Ultimo 2024 is de verhouding vrouwelijke ten opzichte van mannelijke medewerkers binnen de Stichting 80% ten opzichte van 20%. In 2023 was deze verhouding 81%-19% (2022: 79%-21%). De vrouw-manverhouding onder leidinggevendenden (directie, hoger, midden- en lager kader) is verschoven naar 75%-25% (2023: 58%-42%).

De vrouw-manverhouding onder directie en hoger kader is daarmee ook verschoven naar 7%-93% (ultimo 2023: 64%-36%). Het personeelsverloop binnen de organisatie is ultimo 2024 uitgekomen op 15,8%. Dit is een beperkte stijging ten opzichte van 2023 (14,2%). Het verloop is berekend door het aantal uittrekkers te delen door het gemiddeld aantal medewerkers (excl. stagiaires). In 2024 zijn de opbrengsten van de activiteiten van de Stichting ten opzichte van 2023 met 11,9% gestegen. De totale personeelskosten zijn ten opzichte van 2023 met 18,2% gestegen. De gemiddelde loonkosten van medewerkers in loondienst stegen van € 74.456 in 2023 naar € 81.625 in 2024, ofwel met 9,6% (hetgeen lager ligt ten opzichte van de gemiddelde cao-stijging van 6,4%). In het aantal ingezette fte zijn ook de effecten van de nieuwe ouderschapsverlofregeling en de opname van betaald verlof verwerkt. Hoewel het beleid van de Stichting erop gericht is om zo min mogelijk gebruik te maken van personeel op inhuurbasis (personeel niet in loondienst, PNIL), is de inzet hiervan niet geheel te vermijden.

Tabel 1 Aantal medewerkers en fte ultimo 2023 (incl. officieren en stagiaires)

Peildatum	Aantal medewerkers	Groei in %	FTE	Groei in %
Ultimo 2024	683	6,1%	579	7,4%
Ultimo 2023	644	7,3%	539	6,5%
Ultimo 2022	600	0,8%	506	1,6%
Ultimo 2021	595	-0,7%	498	1,2%

Tabel 2 Leeftijdsofbouw van de medewerkers per einde van het jaar

Leeftijdscategorie	Ultimo 2024	2024 in %	2023 in %	2022 in %	2021 in %
15 t/m 24 jaar	56	8%	8%	6%	6%
25 t/m 34 jaar	187	27%	29%	26%	23%
35 t/m 44 jaar	184	27%	26%	29%	30%
45 t/m 54 jaar	134	20%	19%	21%	22%
55 jaar en ouder	122	18%	19%	18%	19%
Eindtotaal	683	100%	100%	100%	100%

Het waarborgen van de continuïteit van de hulp en zorg en het inzetten van specialistische kennis/ vaardigheden. De PNIL-inzet zit met name in het primair proces (uitvoering hulp/ zorg). De kosten van PNIL zijn gestegen van €1,8 mln in 2023 naar € 2,2 mln in 2024. Het arbeidsverzuimpercentage binnen de Stichting is gestegen naar 5,5% in 2024 ten opzichte van 5,1% in 2023. Het verzuim langer dan een jaar is gedaald van 0,8% in 2023 naar 0,6% in 2024. Hoewel het verzuim licht gestegen is blijft het onder de trend van alle zorgorganisaties in Nederland. Alle leidinggevendenden zijn inmiddels getraind in de nieuwe methodiek 'Oplossingsgericht Verzuimmanagement' en deze lijkt steeds meer zijn vruchten af te werpen. Verder wordt er steeds meer gekeken naar het totale beeld van hoe verzuim ontstaat, door op de preventieve kant in te zetten. Onderwerpen als vitaliteit, veiligheid en arbeidsomstandigheden dragen daaraan bij. Daarom is er gekozen om een landelijke Arbo-coördinator aan te stellen, om alle belangen op dit vlak mede te helpen borgen.

Tabel 3 Verzuimpercentage en verzuimduur

Verzuimduur	Verzuim 2024	Aandeel in het verzuim	Verzuim 2023	Aandeel in het verzuim
Kort verzuim: tot 2 weken	0,4%	7%	0,4%	8%
Middellang verzuim: 2 - 13 weken	2,0%	36%	2,0%	39%
Lang verzuim: 13 - 52 weken	2,5%	45%	1,9%	37%
Verzuim langer dan 1 jaar	0,6%	11%	0,8%	16%
Totaal	5,5%	100%	5,1%	100%

3. Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van de Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg legt in dit jaarverslag verantwoording af over zijn werkwijze en de besluitvorming in het verslagjaar 2024.

3.1 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht legt in dit jaarverslag verantwoording af over zijn werkwijze en besluitvorming in het verslagjaar 2024. De Raad van Toezicht is belast met het houden van toezicht op de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de organisatie. De Raad van Toezicht vervult naast de rol van toezichthouder tevens de rol van klankbord en adviseur voor de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, met inachtneming van de Statuten en de Reglementen zoals deze door de Raad van Toezicht zijn vastgesteld. De Raad van Bestuur bestaat uit drie leden die gezamenlijk bevoegd zijn.

De Raad van Toezicht wil vanuit een open en betrokken houding de Raad van Bestuur uitdagen om het beste uit de organisatie en de medewerkers te halen en haar daarbij ondersteunen door met de Raad van Bestuur het gesprek te voeren, goed te luisteren, haar kritisch te bevragen en van advies te dienen. De doelstelling daarbij is, zoals verwoord in haar toezicht visie, dat de deelnemers van het Leger des Heils daadwerkelijk in staat worden gesteld hun leven te leiden op een manier die bij hun mogelijkheden past.

De Stichting houdt zich aan de eisen voor goed bestuur en toezicht van zorginstellingen, zoals opgenomen in de Wtza en de Governancecode Zorg.

Samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestaat statutair uit ten minste zeven en ten hoogste negen leden.

Tabel: de Raad van Toezicht per 31 december 2024, rooster van aantreden:

Lid Raad van Toezicht	1e benoeming	Herbenoemd
Commissioner B.S. Gundersen (voorzitter)	-	-
Kolonel D. Evans (vice-voorzitter)	-	-
Luitenant-kolonel J.A. den Hollander (penningmeester)	Op retraite gesteld per 30 september 2024	-
De heer drs. L. Strijker (penningmeester) per 1 oktober 2024	-	-
De heer mr. drs. J.M. de Vries	april 2018	oktober 2022
Mevrouw prof. dr. W. den Ouden (secretaris)	april 2018	oktober 2022
De heer drs. W.J. Adema RA MBA	augustus 2019	september 2023
Mevrouw F.C. Azimullah	juli 2020	juni 2024
De heer ir. H. Broeders	juni 2021	-

- De Territoriaal Commandant, de Chef-secretaris en de Financieel Secretaris van het Leger des Heils in Nederland zijn benoemd door de Generaal van The Salvation Army en zijn in deze hoedanigheid respectievelijk voorzitter, vicevoorzitter en penningmeester van de Raad van Toezicht;
- Twee leden van de Raad van Toezicht worden benoemd op voordracht van de Centrale Ondernemingsraad en een lid op voordracht van de Landelijke Cliëntenraad. De overige leden worden op basis van deskundigheid en/of ervaring door de Raad van Toezicht benoemd;

- Leden van de Raad van Toezicht, met uitzondering van de voorzitter, vicevoorzitter en de penningmeester, treden na een zittingsduur van maximaal vier jaar af volgens een rooster, en zijn daarna éénmaal herbenoembaar voor een zittingsperiode van vier jaren. Eventuele verlenging van de zittingsduur is mogelijk indien dit in het belang van de Stichting is;
- In de junivergadering heeft de Raad van Toezicht mevrouw F. Azimullah herbenoemd voor een nieuwe periode van 4 jaar. Mevrouw Azimullah is een toegewijd lid van de Raad en van de Commissie Kwaliteit & Veiligheid. De Raad is dan ook blij dat mevrouw Azimullah bereid is haar functie met een periode van vier jaar te verlengen.
- Ter invulling van de vacature had de Raad van Toezicht in het voorjaar 2024 een geschikte kandidaat op het oog. Deze kandidaat bleek echter niet beschikbaar voor de Raad van Toezicht, in het najaar is gestart met de werving voor een nieuw lid. De COR is hierbij betrokken in verband met het voordrachtsrecht voor een lid van de Raad van Toezicht.

Bezoldiging en tegengaan belangenverstrengeling

De leden Raad van Toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden een vaste vergoeding. Landelijk ligt er voor toezichthouders binnen de zorg een richtlijn om te blijven binnen de zg. WNT-norm. Toezichthouders ontvangen binnen de richtlijn een vergoeding van maximaal 10% van de vergoeding die bestuurders ontvangen. Voor toezichthouders met bijzondere verantwoordelijkheid geldt een extra vergoeding (15%). De NVTZ geeft als aanbeveling een vergoeding van maximaal 8% resp. 12% van de vergoeding die bestuurders ontvangen. De Raad van Toezicht heeft voor een sobere variant op deze regeling besloten in de vergadering van juni 2024: De jaarvergoeding bedraagt: 3,5 % van de vergoeding van de maximale vergoeding voor bestuurders volgens de WNT (2024: € 8.155), secretaris RvT (5,5% = € 12.815), in geval van in- of uitdiensttreding in het lopende jaar wordt de vergoeding naar rato bijgesteld. De vergoeding is gekoppeld aan de ontwikkeling van de WNT-norm en wordt jaarlijks bijgesteld.

De voorzitter, vice-voorzitter en penningmeester zijn uitgezonderd van deze bezoldiging. Ten aanzien van mogelijke belangenverstrengeling is een regeling opgenomen in het Reglement van Toezicht. In het verslagjaar hebben zich geen situaties voorgedaan waarbij sprake was van belangenverstrengeling bij leden van de Raad van Toezicht. De leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur van de Stichting vormen een personele unie met de Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Zowel de leden van de Raad van Bestuur als van de Raad van Toezicht ontvangen hiervoor als zodanig geen extra vergoeding.

3.2 Commissies

De Raad van Toezicht heeft drie vaste commissies: de Selectie- en Remuneratiecommissie, de commissie Kwaliteit en Veiligheid en de Auditcommissie. De commissies delen hun verslagen met de Raad van Toezicht.

Selectie- en Remuneratiecommissie

De Selectie- en Remuneratiecommissie bestaat uit Commissioner B.S. Gundersen, mevrouw prof. dr. W. den Ouden en de heer ir. H. Broeders.

De Commissie heeft haar naam gewijzigd in: Commissie voor Mens & Organisatie, omdat er meer onderwerpen onder de Commissie vallen dan selectie en remuneratie. Andere onderwerpen die de Commissie bespreekt zijn de governance, HR-onderwerpen en de zelfevaluatie van de Raad van Toezicht.

De commissie is vijfmaal bijeengewees en heeft daarnaast ontwikkel- en evaluatiegesprekken met de leden van de Raad van Bestuur gevoerd. De commissie heeft haar tevredenheid geuit over het functioneren van de individuele bestuurders, waarbij in de gesprekken is ingezoomd op doelen in het kader van het meerjarenbeleidsplan, de afzonderlijke portefeuilles en de persoonlijke ontwikkeling van de bestuurders. Voor 2025 zijn

resultaatgebieden voor de bestuurders en voor de organisatie benoemd die door de commissie en de Raad van Toezicht in de loop van het jaar worden gevolgd.

De commissie heeft een gesprek gevoerd met de Directieraad in het kader van een jaarlijkse evaluatie van het functioneren van de Directieraad. De Directieraad is een belangrijk orgaan voor de Raad van Bestuur ten behoeve van de betrokkenheid op strategische onderwerpen en draagvlak voor besluitvorming. De commissieleden hebben hun waardering uitgesproken voor het functioneren van de Directieraad, waarbij zij hebben toegelicht dat de Raad van Bestuur voor de Raad van Toezicht eindverantwoordelijk is in de formele besluitvormingsprocedure.

De commissie heeft verder aandacht besteed aan:

- Voorbereiding PE-sessies
- Sociaal jaarverslag 2023
- Verzuimrapportage
- Rapportage MTO 2024
- Rooster van aftreden
- Profielschets lid Raad van Toezicht
- Jaarkalender met onderwerpen voor 2025

Commissie Kwaliteit en Veiligheid

De commissie Kwaliteit en Veiligheid bestaat uit Kolonel D. Evans, mevrouw F.C. Azimullah en de heer mr. drs. J.M de Vries.

De commissie heeft in 2024 zesmaal vergaderd waarvan tweemaal een themabijeenkomst op een locatie in het land over de thema's 'Forensische zorg en Reclassering' en 'Veiligheid van gebouwen'.

Bij het thema 'Forensische zorg en Reclassering' is op locatie Om en Bij te Den Haag een gesprek gevoerd met de teamleider en directeur Reclassering, tevens zijn gesprekken gevoerd met deelnemers en werd een rondleiding door het gebouw verzorgd door een deelnemer.

De themabijeenkomst over 'Veiligheid van gebouwen' vond plaats op de locatie "De Hoek" te Utrecht. De teamleider gaf een toelichting over de doelgroep en het gebruik van het gebouw. Directeur VIF gaf een presentatie over de veiligheid van gebouwen, de uitgangspunten bij nieuwe locaties. Bij de inrichting van gebouwen is er aandacht voor beheersbaarheid versus huiselijkheid, ook de veiligheid voor medewerkers is leidend voor het inrichten van een locatie.

De commissie heeft het thema Veiligheid hoog op de agenda staan. De meldingen aan de Inspectie Gezondheid en Jeugd (IGJ) worden iedere vergadering besproken en de veiligheidsrapportage is toegelicht.

De commissie heeft kennis genomen van de Visie op Jeugd, toegelicht is op welke wijze deze visie tot stand is gekomen. Over de ontwikkelingen in de Jeugdzorg en Jeugdbescherming is de Commissie geïnformeerd door de directeur Jeugdbescherming en Bestuurder Zorg.

De commissie is geïnformeerd over de bevindingen van de auditrapportages: audit op integriteit, kader voorkomen seksueel geweld, audit medicatie en de audit wet zorg en dwang en wordt op de hoogte gehouden van de verbeterplannen.

De commissie is in oktober op bezoek geweest bij de 50|50 locatie in Utrecht. Daar is de visie op participatie toegelicht en was er gelegenheid om deelnemers te spreken over hun werkzaamheden die zij in dit kader uitvoeren.

De commissie heeft naast bovenstaande de volgende onderwerpen besproken:

- Visie op jeugd

- Procesindicatoren Jeugdbescherming
- Diverse jaarverslagen: het kwaliteitsbeeld Gehandicaptenzorg, kwaliteitsplan V&V, kwaliteitsverslag Forensische Zorg, Kwaliteitsrapportage GZ, de klachtenrapportage en de rapportage vertrouwenspersonen
- Directiebeoordeling Kwaliteitsmanagementsysteem
- Veiligheidsrapportage

Auditcommissie

De Auditcommissie bestaat uit de heer drs. L. Strijker (vanaf 01-10-2024), Lt.-kolonel J.A. den Hollander (tot 30-09-2024), de heer drs. W.J. Adema RA MBA en de heer ir. H. Broeders en heeft vijfmaal vergaderd.

De commissie heeft de Raad van Toezicht geadviseerd over onder meer de jaarrekening, de begroting, investeringen in vastgoed en IT en langlopende leningen. T.a.v. de begroting heeft de Auditcommissie kritische vragen gesteld, met name op het realiteitsgehalte van de begroting; worden de afspraken en wijzigingen voldoende snel geëffectueerd zodat deze ook zichtbaar worden in de exploitatie? De Raad van Bestuur heeft toegezegd de Auditcommissie te informeren en na het eerste kwartaal afhankelijk van de uitkomsten terug te komen op de begrotingsbespreking.

De Commissie is geïnformeerd over een aanpassing van het fraudereglement en over enige casuïstiek op dit gebied en de wijze van afhandeling.

De Maandrapportages worden besproken, de Auditcommissie volgt op deze wijze de financiële ontwikkelingen. GWCA werd onder de code rood gezet in verband met het achterblijven op de begroting, hoog ziekteverzuim en hoge kosten.

De Raad van Bestuur heeft om redenen die met de Auditcommissie en met de Raad van Toezicht als geheel, besproken zijn, besloten om de verantwoordelijk directeuren uit hun functie te ontheffen. Over de inzet van de interim directeuren is de Auditcommissie geïnformeerd.

Verder is in de Commissie de inzet van PNIL besproken en de lijn die de Raad van Bestuur in 2025 inzet op dit gebied: geen inhuur van PNIL tenzij dit noodzakelijk is in verband met een specialisme. De Auditcommissie monitort dit besluit en volgt de ontwikkelingen hiervan in 2025.

De vastgoedstrategie is besproken waaronder ontwikkelingen op het gebied van vastgoed en de onderliggende waarden van wat het Leger des Heils als strategisch vastgoed beschouwt. Belangrijk aspect voor de sturing op de strategische richting van het vastgoed is de notie dat de zorgvisie hierin leidend is.

De commissie is geïnformeerd over de stand van zaken van het IT-anderhalfjaarplan mede aan de hand van de uitkomsten van een audit door PwC en een interne audit.

Externe accountant

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. fungeert als externe accountant van de Stichting. Mevrouw drs. M.J.A. Koedijk RA RE treedt op als tekenend accountant. De externe accountant heeft zowel met de Auditcommissie als met gehele Raad van Toezicht gesprekken gevoerd over de accountantscontrole, de jaarrekening en het accountantsverslag.

3.3 Plenaire vergaderingen

Een aantal onderwerpen wordt ieder jaar in de Raad van Toezicht besproken waaronder de meerjarenstrategie, de begroting, de financiële situatie en het risicomanagement.

Het strategisch Meerjarenplan 2024-2027 "Passion for People", is door de Raad besproken en goedgekeurd. In de aanloop naar de meerjarenstrategie is in de Raad het koersdocument "Op weg naar 2030" besproken en hebben enkele leden van de Raad strategische verkenningssessies bijgewoond.

In het meerjarenplan zijn zeven hoofdthema's benoemd en uitgewerkt in strategische richtingen en keuzes. Deze zeven thema's zijn:

- Bestaanszekerheid – ieder mens heeft recht op een menswaardig bestaan
- Wonen in de wijk – herstel begint met een huis
- Een sterke sociale basis – ieder mens heeft mensen nodig die naar je omzien
- Aandacht voor elkaar – aandacht, vertrouwen, bemoediging en facilitering van medewerkers
- Strijdend leger | paraat bij crises – strijden tegen sociale uitsluiting en lenigen nood bij crises
- Dienstbare technologie – gebruik maken van slimme technologische toepassingen
- Geld maakt missie mogelijk – voldoende geld en inzet voor zorg aan mensen zonder helper

De missionaire opdracht 'God dienen is mensen dienen en mensen dienen is God dienen', is het uitgangspunt van het meerjarenplan. De Raad realiseert zich dat dit geen eenvoudige taak is: de zorg, ondersteuning en begeleiding van jaarlijks duizenden deelnemers, de bedrijfsprocessen om het werk goed te faciliteren, de complexe systeemwereld en het speelveld met vele samenwerkingspartners vragen veel van de organisatie, het management en alle medewerkers en vrijwilligers. Deze missionaire opdracht is geënt op drie samenhangende visies: de visie op identiteit, de visie op zorg en de besturingsvisie. De drie visies zijn besproken in de Raad van Toezicht, waarbij de Raad in de gelegenheid is gesteld om input te geven bij de totstandkoming van deze visies.

Zorgzame gemeenschappen

Naast continuering van het aanbod dat goed is en nodig blijft, verbeterd en vernieuwd wordt, is het bouwen aan zorgzame gemeenschappen het meest fundamentele antwoord van het Leger des Heils op de problemen in de samenleving van morgen. Onderdeel van de meerjarenstrategie is dat de Stichting daarbij steeds intensiever zal samenwerken met het 'Geloven in de Buurt'-programma dat bouwt aan zorgzame (geloofs)gemeenschappen in de buurt.

De Raad van Toezicht ondersteunt deze samenwerking. In juni is er een "One Army"-bijeenkomst georganiseerd, waarbij de leden van de Raden van Toezicht en Bestuur en directeuren van de verschillende entiteiten van het Leger des Heils bij elkaar zijn gekomen om in werkgroepjes na te denken en gedachten uit te wisselen over gezamenlijke strategische uitgangspunten. Het is de bedoeling om jaarlijks een "One Army"-bijeenkomst te organiseren, om de Leger des Heils-entiteiten te verbinden vanuit hetzelfde gedachtegoed.

Kwaliteit en risicomanagement

De Raad van Toezicht is geïnformeerd over de uitkomsten van de kwaliteits- en IT-audits. De kwaliteitsaudits zijn voorafgaand besproken in de commissie Kwaliteit en Veiligheid. De jaarlijkse bespreking van het risicoprofiel is in de commissies en in de voltallige vergadering van de Raad van Toezicht besproken. De Raad van Toezicht is geïnformeerd en op de hoogte gehouden van het toezicht door de Inspectie van Gezondheidszorg en Jeugd op de verpleeghuizen, en het verscherpt toezicht op verpleeghuis De Linde in het bijzonder.

Permanente Educatie

Ieder jaar organiseert de Raad van Toezicht een aantal sessies in het kader van Permanente Educatie over relevante en actuele onderwerpen. In het verslagjaar zijn twee PE-sessies belegd met als onderwerpen 'IT en veiligheid' en 'Governance'. Beide sessies werden ingeleid door externe en interne deskundigen. Het thema 'IT en veiligheid' werd ingeleid door R. Havermans, CISO ABN AMRO en door G. van Woudenberg, directeur CIV. De Raad van Toezicht is geïnformeerd over de regelgeving op IT-gebied en op welke wijze het Leger des Heils hier haar procedures, werkinstructies en verantwoordelijkheden op aanpast.

Tijdens de PE-sessie "Governance" is de Raad door mevr. mr. M. Bijkerk geïnformeerd over de governance: regelgeving en de inrichting van de organisatie.

Zelfevaluatie

In september heeft de Raad van Toezicht een zelfevaluatie gehouden. Deze evaluatie werd voorbereid met een vragenlijst en op grond van de reacties heeft de Raad van Toezicht haar werkwijze en samenwerking als team en met de Raad van Bestuur geëvalueerd.

3.4 Besluiten

Naast hetgeen bovenstaand is vermeld, heeft de Raad van Toezicht in 2024 het volgende besproken en vastgesteld:

- Jaardocument 2023 inclusief jaarrekening en jaarverslag;
- Klasse-indeling WNT en bezoldiging Raad van Toezicht;
- Opdrachtverstrekking aan de externe accountant ten behoeve van de jaarcontrole 2024;
- Vaststelling van het rooster van afreden.

Daarnaast heeft de Raad van Toezicht goedkeuring verleend aan:

- Exploitatie- en investeringsbegroting 2024
- Benoeming van LJ&R directeur

Op grond van deze besluitvorming kon de Raad van Bestuur verdere uitvoering geven aan bovenstaande onderwerpen.

Tabel: Overzicht bijgewoonde RvT- en Commissievergaderingen 2024

RvT-lid /	Commissies	AO	RvT	K&V	Audit	S&R	Extra	% Aanwezigheid
Aantal vergaderingen		5	5	6	5	6	2	
B.S. Gundersen	S&R	5	5			6	2	100%
D. Evans	K&V		5	6				100%
J. den Hollander (t/m 30 september 2024)	Audit		4		4			80%
L. Strijker (per 1 oktober 2024)	Audit		1		1			20%
J. de Vries	K&V		5	5				91%
W. den Ouden	S&R	5	5			6	2	100%
W. Adema	Audit		5		5			100%
F. Azimullah	K&V		5	6				100%
H. Broeders	S&R		5		5	5	2	94%

* AO = Agenda overleg
K&V = Kwaliteit & Veiligheid
S&R = Selectie- & Remuneratie

3.5 Voornemens 2025

De Raad van Toezicht heeft in 2025 opnieuw een tweedaagse ingepland waarbij er ruimte is voor onderlinge ontmoeting en verbinding. Op deze dagen zullen vergaderingen van commissies, de Raad en een PE-sessie plaatsvinden voor verdere verdieping op het thema veilige werkomgeving. Ook zal in 2025 een “One Army”-bijeenkomst plaatsvinden met de Raden van Toezicht van de andere entiteiten van het Leger des Heils in Nederland over gezamenlijke strategische uitgangspunten.

3.6 Dankwoord

De Raad van Toezicht spreekt, op grond van alle informatie die tot haar is gekomen tijdens de vergaderingen, PE-sessies en werkbezoeken op locaties in het land, haar waardering uit voor de inzet van alle medewerkers en vrijwilligers, waaronder ervaringsdeskundigen, voor mensen zonder helper. In de samenleving van morgen hebben we elkaar binnen en buiten het Leger des Heils meer dan ooit nodig om een ‘warme deken’ te bieden aan kwetsbare mensen. Opdat mensen zich gezien weten, gehoord en gesteund voelen, een wenkend perspectief aangereikt krijgen om door te gaan, en in de ontmoeting met de ander iets van Gods liefde mogen ervaren. De Raad van Toezicht dankt de Raad van Bestuur, de Directieraad, de regiodirecties voor hun leiderschap en alle medewerkers en vrijwilligers van de Stichting voor hun inzet voor een samenleving waar iedereen erbij hoort en tot zijn of haar recht komt.

Almere, februari 2025

Commissioner B. Gundersen (voorzitter)

3.7 Nevenfuncties leden Raad van Toezicht per 31 december 2024

Commissioner mevrouw B.S. Gundersen

Geen externe nevenfuncties

Kolonel D. Evans

Geen externe nevenfuncties

Luitenant Kolonel J.A. den Hollander (lid tot 1 oktober 2024)

- Bestuurslid Missie Nederland
- Lid Financiële Commissie Raad van Kerken Nederland
- Lid van de CIO – Commissie Kerkgebouwen

De heer drs. L. Strijker (lid per 1 oktober 2024)

- Lid Financiële commissie Raad van Kerken Nederland

De heer mr. drs. J.M. de Vries

Burgemeester van de gemeente Sliedrecht

- Voorzitter Raad van Toezicht van Het Juridisch Loket
- Voorzitter werkgroep rechtspositie Protestantse Kerk in Nederland
- Vice-voorzitter regio Smart Delta Drechtsteden
- Voorzitter Vereniging Woongroep De Groene Wei
- Directeur Jan de Vries Bestuur & Advies

Mevrouw prof. dr. W. den Ouden

Staatsraad bij de Raad van State

- Deeltijd hoogleraar bestuursrecht Universiteit Leiden (1 dag per week)
- Rechter plaatsvervanger in het College van Beroep voor het bedrijfsleven
- Hoofddocent opleiding bestuursrecht Grotius Academie voor post-academische specialisatie opleidingen
- Lid bestuur Nederlandse Juristenvereniging
- Redactielid Nederlands Tijdschrift voor Bestuursrecht

De heer drs. W.J. Adema RA MBA

Directeur Zorg bij Zorgverzekeraars Nederland

- Voorzitter bestuur Stichting Capaciteitsorgaan (Utrecht) (nevenfunctie van Directeur Zorg ZN)
- Lid bestuur stichting Kwaliteitsgelden Medisch Specialisten (SKMS-Utrecht) (nevenfunctie van Directeur Zorg ZN)
- Lid bestuur stichting Kwaliteitsgelden Patiënten Consumenten (SKP en SKPC-Utrecht) (nevenfunctie van Directeur Zorg ZN)
- Voorzitter RvT Interaktcontour, Nunspeet, t/m september 2023
- Penningmeester Stichting Vermogensbeheer Hoogeland Zorg, Beekbergen
- Treasurer Artsen Zonder Grenzen / Médecins Sans Frontières

Mevrouw F.C. Azimullah

Directeur-eigenaar Eleftherios BV

- Voorzitter MKB-Haarlem
- Lid Raad van Toezicht Dunamare, Voorzitter CIE Kwaliteit
- Lid Raad van Advies van Inholland
- Lid Raad van Commissarissen bij Altenastaete, CIE Kwaliteit en Veiligheid
- Voorzitter van de VvE Bouwes Palace te Zandvoort.

De heer ir. H. Broeders

- Voorzitter Raad van Toezicht UMC Utrecht, voorzitter HR& Governance commissie, lid Defensie Commissie

- PGGM N.V. – Vice-voorzitter Raad van Commissarissen, lid Audit & Risk commissie
- Stichting Hanarth Fonds – voorzitter stichtingsbestuur, lid investeringscommissie
- Stichting Steun UMC Alzheimer Centrum – voorzitter
- Hersenonderzoek.nl – lid Raad van Advies
- Aboard (Alzheimer's Research program – lid Raad van Advies
- Aescap, lid investor advisory committee
- Broeders Board Services – eigenaar

4. Maatschappelijk Ondernemen

4.1 Dialoog met belanghebbenden

LJ&R onderkent meerdere (groepen van) belanghebbenden. Het beleid voor de dialoog met hen is als volgt.

Individuele Cliënten

De relatie met individuele cliënten wordt aangegaan en onderhouden door hiervoor aangewezen medewerkers. De kaders van deze relatie worden bepaald door toepasselijke wet- en regelgeving en zijn grotendeels gebaseerd op gerechtelijke uitspraken. De cliënt wordt betrokken bij het in kaart brengen van zijn of haar mogelijkheden en onmogelijkheden en bij het stellen van de doelen van de begeleiding. Op basis hiervan wordt een individueel plan van aanpak opgesteld. Dit plan vormt de basis voor de uitvoering van het toezicht, de begeleiding en de evaluatie hiervan. Evaluatie en bijstelling van het plan vinden in overleg met de cliënt plaats. Zo nodig geeft de medewerker een toelichting. Ook ontvangt de cliënt uitleg over regelingen en klachtrecht.

Medewerkers

Leidinggevend en bespreken met individuele medewerkers de voortgang van de dagelijkse werkzaamheden en de omstandigheden waaronder dit gebeurt. Tijdens afdelingsoverleggen worden ontwikkelingen binnen de afdeling en/of de Stichting besproken. Ook vinden er regelmatig interviews plaats om de reflectiepraktijk te borgen binnen afdelingen. Daarnaast is er een ondernemingsraad ingesteld. De directie voert periodiek overleg met deze raad.

In 2024 is er een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder alle medewerkers. De resultaten hiervan zijn gedeeld en besproken met alle teams en op basis hiervan zijn verbeterplannen gemaakt voor de organisatie. Ondertussen wordt ook gewerkt aan manieren om doorlopend de tevredenheid van medewerkers te monitoren en kortere feedbackloops te organiseren.

Overheden en financiers

Voor de Jeugdbescherming heeft de Stichting te maken met een groot aantal jeugdzorgregio's en gemeenten die de activiteiten bekostigen. De contacten worden vooral onderhouden door de relatiebeheerders en regiomanagers.

Voor het Reclasseringsonderdeel van LJ&R is het ministerie van Justitie en Veiligheid de grootste subsidieverstrekker. Het reclasseringswerk in Nederland wordt uitgevoerd door de drie reclasseringsorganisaties die samenwerken in 3RO-verband. Naast LJ&R zijn dit Reclassering Nederland (RN) en Stichting Verslavingsreclassering GGZ (SVG). De drie organisaties verschillen van elkaar wat betreft geschiedenis, visie, omvang, structuur en manier van werken. In de praktijk werken ze beleidsmatig nauw met elkaar samen om bij te dragen aan de veiligheid van de samenleving door het voorkomen van criminaliteit en het terugdringen van recidive.

Een cliënt wordt toebedeeld aan de reclasseringsorganisatie die hem of haar de meeste meerwaarde kan bieden. Hierbij staat de hoofdproblematiek van de cliënt centraal. Het Leger des Heils verleent hulp aan dak- en thuislozen en enkele specifieke doelgroepen, zoals Roma. Het aandeel reclassanten van LJ&R binnen 3RO bedraagt ongeveer 10%. Wanneer er sprake is van relatie tussen delict en verslaving, zal de cliënt worden toebedeeld aan SVG (30%). Voor de overige cliënten is Reclassering Nederland de aangewezen partij (60%). Met name de directie, aangevuld met leden van het managementteam en bij gelegenheid de raad van bestuur, onderhouden de contacten met de 3RO-partners en het ministerie van Justitie en Veiligheid.

Toezichthouders

LJ&R heeft te maken met een aantal toezichthoudende instanties. De directie is verantwoordelijk voor het naleven van de desbetreffende wet- en regelgeving. Zo nodig meldt de directie afwijkingen en/of incidenten rechtstreeks aan de betreffende instantie en de raad van bestuur. Als een toezichthoudende instantie zelf afwijkingen constateert (bijvoorbeeld na inspectie/audit) wordt de raad van bestuur hiervan op de hoogte gesteld.

Leveranciers

Met een aantal leveranciers zijn, op basis van overeenkomsten, langdurige relaties (anders dan op incidentele basis) aangegaan. Voor zover dit gebeurt, evalueert de daartoe aangewezen functionaris met de betreffende leverancier periodiek de prijs/kwaliteitverhouding. Op stichtingsniveau (centrale inkoop) wordt dit vanuit de raad van bestuur geïnitieerd.

Samenwerkingsrelaties

LJ&R heeft een samenwerkingsrelatie met: Reclassering Nederland, Stichting Verslavingsreclassering GGZ (SVG), Jeugdzorg Nederland, Gecertificeerde Instellingen voor Jeugdbescherming en Vereniging voor Landelijk Werkende Instellingen. De directie onderhoudt hiermee de relatie.

Verder participeren vertegenwoordigers van LJ&R regionaal en lokaal in diverse wijkteams, ketenoverleggen, veiligheidstafels, zorg- en veiligheidshuizen, etc.

4.2 Duurzaamheid

Het Leger des Heils beschouwt zorg voor de aarde als onderdeel van haar missie. Milieuproblemen zoals klimaatverandering en verlies aan biodiversiteit raken vooral kwetsbare groepen. Vanuit geloof en verantwoordelijkheid werkt de organisatie daarom actief aan verduurzaming. Doel is een halvering van de CO₂-uitstoot in 2030 en volledige neutralisatie in 2050. In 2023 is een meerjarenplan opgesteld om duurzaamheid structureel te verankeren in de organisatie.

Duurzaamheidsstrategie en Programma

Sinds eind 2022 is het Leger des Heils aangesloten bij de Green Deal Duurzame Zorg 3.0. Via de Milieuthermometer Zorg (MTZ) worden concrete stappen gezet op het gebied van energie, afval en mobiliteit. De focus ligt op bewustwording en CO₂-reductie, met initiatieven zoals vastgoedverduurzaming, elektrisch vervoer, afvalbeheer en communicatiecampagnes.

Duurzaam vastgoed

In 2024 zijn energiebesparende maatregelen voortgezet via de landelijke Portefeuilleaanpak. Resultaten: 9,1% minder gasverbruik en 11,2% minder energieverbruik. 20 energie-intensieve locaties worden aangepakt met isolatie, hoogwaardig glas en slimme gebouwbeheersystemen. Gemiddeld is 19% bespaard op warmtekosten dankzij geavanceerde monitoring.

Milieuthermometer Zorg (MTZ)

De MTZ wordt op steeds meer locaties toegepast. In 2024 zijn 22 nieuwe certificeringen behaald, bovenop de 50 uit 2023. Met het borgingsplan wordt MTZ onderdeel van het reguliere werkproces.

Communicatie en bewustwording

Een geüpdatet communicatieplan en campagne in oktober hebben duurzaamheid breder onder de aandacht gebracht. De kernboodschap richt zich op verbinding tussen zorg voor mensen en zorg voor de aarde. In 2025 volgt een landelijke campagne.

Afvalmanagement en circulariteit

Het totale afvalvolume steeg met 14%, mede door nieuwe data van ReShare. Restafval is toegenomen tot 85,83%, wat haaks staat op de Green Deal-doelstellingen. In 2024 is een nieuw afvalbeleid vastgesteld met focus op preventie, betere scheiding en samenwerking met leveranciers. 95,7% van de CO₂-uitstoot door afval komt van restafval. Hergebruik blijft achter (0%), terwijl 14,2% wordt gerecycled.

Hieronder een overzicht van de afvalstromen in 2024:

Afvalstroom	Gewicht 2024 (kg)	Aandeel (%)
Restafval	4.923.792	85,83%
Swill	379.538	6,62%
Papier/Karton	284.006	4,95%
Vertrouwelijk papier	23.128	0,40%
PMD	42.730	0,74%
GFT	20.566	0,36%
Glas	10.592	0,18%
Overig	52.094	0,91%
Totaal	5.736.446	100%

Mobiliteit, wagenpark en laadinfrastructuur

In 2024 daalde de gemiddelde CO₂-uitstoot per FTE naar 2,51 ton (13% lager dan in 2016). Autogebruik blijft dominant (72%). Elektrificatie van het wagenpark versnelt: 72% van de bestelde persoonsauto's is elektrisch. In totaal zijn er nu 90 laadpalen op 44 locaties. Er werd ruim 175.000 kWh geladen, drie keer zoveel als in 2023.

Energiemanagement

In 2024 is een energiebeleid vastgesteld dat focust op monitoring, kostenbeheersing en naleving van regelgeving. Slimme meters geven beter inzicht in verbruik. Jaarlijkse rapportages helpen bij trendanalyse en bijsturing. Energieverbruik is gedaald van 56,9 miljoen kWh in 2020 naar 50,0 miljoen kWh in 2024.

Zonnepanelen

Eind 2024 zijn 47 locaties voorzien van zonnepanelen. De totale opwekking bedraagt bijna 2 miljoen kWh. Door netcongestie groeide het zonnepark minder hard dan gepland. Opwekking dekt 14,2% van het totale elektriciteitsverbruik.

Conclusie

In 2024 hebben we zowel voortgang geboekt als nieuwe uitdagingen ervaren. Beleidsmaatregelen op het gebied van energiebeheer en mobiliteit zijn versterkt, en de uitrol van MTZ heeft positieve impact gehad, met een groeiende bewustwording. Toch blijven we geconfronteerd met obstakels, zoals achterblijvende afvalscheiding, de moeilijkheid van gedragsverandering, en netcongestie die de uitbreiding van zonne-energie belemmert. Daarnaast is er ruimte voor verbetering in het sturen op data. De duurzame transitie is zichtbaar, maar blijft kwetsbaar. De urgentie van de opgave is groot en de complexiteit ervan neemt toe. Duurzaamheid blijft echter onmiskenbaar een essentiële pijler van wie we zijn en wat we doen, en vormt daarmee de basis voor onze verdere stappen richting de toekomst.

5. Bestuur en medezeggenschap

5.1 Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur wordt gevormd door kapitein Harm Slomp RA, bestuursvoorzitter van de Stichting, mevrouw Karin Bloemendal MMI, bestuurder Zorg, en ir. Bert van de Haar, bestuurder Bedrijfsvoering. De driehoofdige Raad van Bestuur draagt integraal bestuurlijke verantwoordelijkheid op basis van collegiaal bestuur. Tussen de leden van de Raad van Bestuur is een portefeuillevverdeling vastgesteld.

Directieraad

Binnen de Stichting fungeert een Directieraad ter versterking van besluitvormingsprocessen op landelijk niveau. Het doel van de (landelijke) Directieraad is te komen tot een efficiënt en effectief bestuur, het creëren van een groter draagvlak, een sterkere verbinding volgens 'eigenaarschap binnen kaders', directere toegang tot expertisegebieden en bijdragen aan snellere uitvoering van besluiten. In de Directieraad, voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, zijn de drie leden van de Raad van Bestuur en alle regionale directies vertegenwoordigd. De leden van de Directieraad (met uitzondering van de Raad van Bestuur) hebben statutair geen leidinggevende verantwoordelijkheid voor de gehele rechtspersoon. Voor besluitvorming is positieve instemming van de leden van de Raad van Bestuur noodzakelijk. De Raad van Bestuur draagt de bestuursverantwoordelijkheid en legt daarover verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

Wet Normering Topinkomens (WNT)

Op grond van de Wet Normering Topinkomens (WNT) worden inkomens en ontslagvergoedingen van topfunctionarissen bij instellingen met een publieke taak genormeerd en openbaar gemaakt. De leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur zijn aan te merken als topfunctionarissen. De directies van de regio's en de leden van de Directieraad zijn niet aan te merken als topfunctionarissen, zoals bedoeld in de WNT: zij zijn niet (gezamenlijk) verantwoordelijk voor de rechtspersoon, zij hebben niet de volledige zeggenschap, evenmin geven zij dagelijks leiding aan een instelling als bedoeld in de WNT. In de Raad van Toezicht-vergadering van 18 september 2024 is vastgesteld dat de Stichting is ingedeeld in klasse V. Voor de Raad van Bestuur geldt voor 2024 dan een bezoldigingsmaximum van € 233.000. Voor de Voorzitter van de Raad van Toezicht is dit € 34.950 en voor de leden van de Raad van Toezicht is dit € 23.300. Voor het overzicht van de bezoldiging van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht wordt verwezen naar de jaarrekening 2024. Uit dit overzicht blijkt dat de bezoldiging over 2024 van zowel de Raad van Bestuur als die van de Raad van Toezicht binnen de gestelde normen valt.

Onkostenvergoedingen

Het Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg en Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering hecht belang aan het transparant en doelmatig omgaan met publieke middelen. Conform de Governancecode Zorg (artikel 6.5.4) heeft de Raad van Toezicht een regeling opgesteld voor de vergoeding van onkosten en het aannemen van geschenken en uitnodigingen door de Raad van Bestuur.

Een totaaloverzicht van de onkosten van de leden van de Raad van Bestuur wordt daarom jaarlijks via het jaarverslag en op de website van het Leger des Heils gepubliceerd.

Bij onkosten van de leden van de Raad van Bestuur gaat het om reis- en verblijfskosten (binnenland en buitenland), representatiekosten en overige onkosten die specifiek verbonden zijn aan de uitoefening van hun taken. De controle en afhandeling van de onkosten van de leden van de Raad van Bestuur zijn opgenomen in de reguliere processen van het Leger des Heils.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op naleving van het reglement door de onkosten te accorderen voorafgaand aan publicatie via het maatschappelijk jaarverslag.

De onkostenvergoedingen over 2024 betreffen:

Categorie Onkosten	2024
Binnenlandse reiskosten	€ 27.341
Buitenlandse reiskosten	€ 6.569
Representatiekosten	€ 117
Opleidingskosten	€ -
Overige onkosten	€ 5.939
Totaal	€ 39.966

5.2 Medezeggenschap

We dragen medezeggenschap in onze organisatie een warm hart toe en onderhouden goede relaties met de diverse medezeggenschapsorganen. Dit versterkt de ontwikkeling en verbetering van ons beleid.

5.2.1 Cliëntenraad

In 2024 is de vanuit de organisatie aangestelde contactpersoon met de cliëntenraad (CR) een aantal keer gewisseld. De interim directeur is in april vertrokken en per 1 mei vervangen door de nieuwe directeur. De twee ondersteuners vanuit de organisatie zijn uitgevallen of met pensioen gegaan en vervangen door een beleidsmedewerker.

In december 2024 is de samenwerkingsovereenkomst getekend. Er zijn vier inhoudelijke besprekingen geweest tussen de CR en de bestuurder (interim directeur JB en daarna nieuwe directeur JB). Hierin zijn onder andere de zichtbaarheid van de CR, de cliënttevredenheidsmeting en de hertaalde klachtenregeling besproken.

5.2.2 Ondernemingsraad

De ondernemingsraad van LJ&R heeft afgelopen jaar achttien onderlinge vergaderingen en acht formele overlegvergaderingen met de directie van LJ&R gehad. Daarnaast is er nog een aantal ingelaste bijpraatsessies geweest met de projectleider van de herijking reclassering en is er een aantal keer een extra overleg geweest over financiën. De OR heeft daarnaast ook in werkgroepen gewerkt en in die hoedanigheid ook meerdere keren overleg gehad met onze business controller, preventiemedewerker en HR-manager.

Op 31 december 2024 heeft de OR drie vacatures, waarvan we weten dat er per 1 januari 2025 één in februari/maart 2025 nog één vacature, mogelijk twee, ingevuld gaan worden. In 2024 heeft de OR meerdere adviesaanvragen behandeld.

Adviesaanvragen:

- Adviesaanvraag RvB Voorgenomen benoeming directeur Jeugdbescherming;
- Adviesaanvraag Voorgenomen besluit opheffing team IJsselland en Veluwe;
- Adviesaanvraag Voorgenomen besluit benoeming directeur Bedrijfsvoering;
- Adviesaanvraag Organisatie adviesaanvraag Leger des Heils Reclassering - vs 1.0.

Er is voor de combinatie van LJ&R en de Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg een Centrale Ondernemingsraad (COR) actief. De COR bestaat uit afgevaardigden van alle (aan regio's verbonden) ondernemingsraden. In 2024 heeft de OR één afvaardiging gehad in de COR vanwege een tekort aan OR-leden en discussie over de uren.

5.3 Nevenfuncties leden Raad van Bestuur per 31 december 2024

Kapitein H. Slomp RA, Voorzitter Raad van Bestuur

- Lid FEZ Commissie Bestuur Nederlands-Vlaams Bijbel Genootschap (NBG)
- Voorzitter Europees Netwerk Salvation Army Social Services
- Lid bestuurlijk overleg 3RO Reclassering

Mevrouw H.F. Bloemendal MMI, Bestuurder Zorg

- Vice-voorzitter van de Raad van Toezicht Zorggroep Noordwest Veluwe (voorzitter Commissie Mens en Organisatie)
- Vice-voorzitter Forensisch Netwerk (samenwerking Valente, nIGGZ, VGN)
- Lid Kernteam Volwaardig Burgerschap nIGGZ

De heer ir. A.G.C. van de Haar, Bestuurder Bedrijfsvoering

- Voorzitter Bestuur GBA Ships e.V., Mosbach Duitsland
- Bestuurslid Operation Mobilisation International, Carlisle, UK
- Director Doulos Ltd., San Gwann, Malta
- Voorzitter Oudstenraad Evangeliegemeente De Regenboog Veenendaal
- Lid Raad van Toezicht Salvation Army Tsjechië – Slowakije
- Lid Ledenraad Vereniging Achmea

6. Beleid, inspanningen en prestaties

6.1 Omgevingsanalyse

Een bestaan met voldoende en voorspelbaar inkomen, een woning, toegang tot onderwijs en zorg en een buffer voor onverwachte uitgaven. Het is nodig om mee te kunnen doen in de samenleving en daarmee een randvoorwaarde voor het welzijn van alle mensen. Voor veel mensen is dit echter niet de werkelijkheid. Dak- en thuisloosheid, geldproblemen en geweld kunnen bijvoorbeeld tot problematische gevolgen op meerdere leefgebieden leiden. Hieruit kunnen gevoelens van wanhoop, eenzaamheid en woede naar boven komen, die in het ergste geval tot strafbaar gedrag kunnen leiden, waarbij men in aanraking komt met Justitie. Een vicieuze cirkel waarbij problemen zich blijven opstapelen lijkt zich gevormd te hebben. Kinderen en jongeren zijn in een dergelijke situatie extra kwetsbaar. Zij hebben het recht om gezond en veilig op te groeien en zich te ontwikkelen tot veerkrachtige volwassenen. In de praktijk is dit echter niet voor alle kinderen en jongeren de werkelijkheid. Zij groeien op in een, voor hen, onveilige omgeving waar bijvoorbeeld sprake is van verslaving, geweld, traumatische ervaringen of zij kampen door andere omstandigheden met problemen waar zijzelf niet uitkomen. Bescherming, hulp en aandacht zijn hierin dan nodig voor volwassenen, kinderen en gezinnen.

In al deze situaties wil LJ&R blijven bijdragen aan het veiliger maken van de samenleving. De omstandigheden waaronder dit dient te gebeuren zijn de afgelopen jaren uitdagender geworden en omgeven door onzekerheden. Meer dan ooit kampen cliënten van LJ&R met bestaansonzekerheid, is dakloosheid alom aanwezig en is de schuldenproblematiek fors toegenomen.

Parallel aan deze uitdagingen gaat ook de krapte op de arbeidsmarkt niet aan LJ&R voorbij. Medewerkers zijn moeilijker te vinden en vast te houden. Vacatures staan lang open, terwijl het werk gewoon uitgevoerd dient te worden. Vraagstukken rondom het niet kunnen betalen van rekeningen of de dagelijkse boodschappen raken ook de medewerkers van LJ&R. Zaken die impact hebben op het functioneren van deze medewerkers in de dagelijkse uitvoering van hun taken en werkzaamheden.

Er leeft onzekerheid in de wereld en dat heeft zijn weerslag op iedereen. LJ&R constateert dat in veel gezinnen problemen van generatie op generatie worden doorgegeven. Denk hierbij aan armoede, psychische kwetsbaarheid, verslaving of criminaliteit. Problemen die bestaanszekerheid en daarmee het welzijn van mensen in de weg kunnen staan. Met een aanpak die zich meer richt op het systeem, in plaats van het individu, kunnen problemen beter worden aangepakt en vicieuze cirkels worden doorbroken.

Dit is niet alleen beter voor de gezinnen en reclassenten zelf, maar zal de samenleving als geheel uiteindelijk veiliger maken en minder financiële lasten met zich meebrengen. Ieder mens heeft kansen en perspectief nodig, ook de meest kwetsbare(n) in onze samenleving.

6.2 Algemeen beleid verslagjaar

In onze samenleving vinden momenteel grote verschuivingen plaats. De stelselwijziging Jeugdzorg, de Hervormingsagenda Jeugd, het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming en de vernieuwing van het wetboek van Strafvordering zijn concrete voorbeelden van deze verschuivingen. Juist in al deze verschuivingen wordt steeds beter zichtbaar dat mensen tussen wal en schip vallen. LJ&R is zich daardoor meer dan ooit bewust van haar missionaire opdracht, om adequaat in te spelen op de geschetste uitdagingen in de samenleving.

Algemene ontwikkelingen Jeugdbescherming

De jeugdbescherming wordt gezien als 'de intensive care' van de jeugdzorg. We hebben te maken met de meest kwetsbare kinderen, waar de nood hoog is. Met name voor de zwaardere, complexe problematiek is niet altijd (tijdig) voldoende passende hulp beschikbaar. Dit zorgt voor een grote druk op de kinderen met problematiek, maar ook op de medewerkers binnen de jeugdbescherming die extra inzet moeten plegen voor het begeleiden van deze jongeren en het zoeken van passende zorg.

Hervormingsagenda

Om deze uitdagingen in adequate hulpverlening voor jeugd het hoofd te bieden, is er vanuit het Rijk een Hervormingsagenda Jeugd in het leven geroepen vanuit de gedachte dat de jeugd de toekomst heeft. Randvoorwaarden in deze agenda zijn: veilig en gezond opgroeien, goed onderwijs kunnen genieten, vrienden kunnen maken, onbekommerd buiten spelen en bewegen en sporten, om op die manier een goede start te maken. In de praktijk hebben veel jongeren te maken met mentale gezondheidsproblemen. Het uitgangspunt van de Hervormingsagenda is dan ook dat de basiscondities voor gezinnen op orde moeten zijn door bestaanszekerheid, zo min mogelijk gezondheidsverschillen, kansengelijkheid, veiligheid en een leefbare wijk. Dit kan worden gerealiseerd door een combinatie van een brede maatschappelijke aanpak én een verbetering van het jeugdhulpstelsel. Daarbij is het uitgangspunt dat jeugdzorg relationeel mensenwerk blijft. De Hervormingsagenda is in samenhang met andere landelijke trajecten uitgewerkt, waaronder het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming.

Het Leger des Heils kan zich niet vinden in de voorgestelde oplossingsrichting van de Hervormingsagenda, onder meer omdat er binnen deze agenda niet wordt voorzien in passende hulp.

Toekomstscenario Kind- en gezinsbescherming

In opdracht van de ministeries van Justitie en Veiligheid (JenV) en Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS), de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) en (zorginhoudelijk) betrokken partijen en organisaties wordt het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming vormgegeven. Het betreft een (ver)nieuw(d)e manier van werken tussen lokale wijkteams, Veilig Thuis, Gecertificeerde Instellingen (GI's) en de Raad voor de Kinderbescherming in samenwerking met aanbieders en ervaringsdeskundigen. De basisprincipes van het scenario zijn gezinsgericht, rechtsbeschermend en transparant, eenvoudig en lerend. Het Toekomstscenario schetst op hoofdlijnen hoe onder andere de jeugdbescherming er over vijf tot tien jaar uit zou kunnen zien. Deze nieuwe werkwijze wordt in meerdere regionale proeftuinen uitgetest om toe te werken naar een nieuw stelsel waarin toezicht, wetgeving, financiering en sturing ten dienste staan van efficiëntere hulp en zorg voor kinderen en gezinnen. Zij leveren een bijdrage aan het onderzoeken en uitwerken van inhoudelijke vraagstukken. Tevens wordt onderzocht hoe de expertise rondom volwassenen geborgd wordt in relatie tot de beoogde Regionale Veiligheidsteams. LJ&R neemt op dit moment deel aan een aantal proeftuinen, waarin de verschillende manieren van werken worden beproefd. De huidige expertise van de jeugdbeschermers lijkt in de opzet van het Toekomstscenario te verdwijnen als ook het specialisme op onze doelgroep. Het idee is dat er generalistisch wordt gewerkt in Regionale Veiligheidsteams door medewerkers van de GI's, Veilig Thuis en de Raad van de Kinderbescherming. Eind 2024 is deze ontwikkelrichting concreet geschetst door de opdrachtgevers. Momenteel worden de gesprekken hierover gevoerd waarna in 2025 het ter besluitvorming aan de landelijke politiek wordt voorgelegd. Voor LJ&R als landelijke GI heeft dit grote impact. We hebben daarom een strategie ontwikkeld waarin we zowel intern als extern goed kunnen inspelen op de ontwikkelingen en aandacht kunnen vragen voor de doelgroep die, als we niet uitkijken, tussen wal en schip valt. Daarnaast proberen we aandacht te vragen voor de samenwerking tussen zorg en straf in de vorm van netwerksamenwerking.

Werkdrukverlaging en standaardisering tarieven

De werkdruk binnen de jeugdbescherming is, in tegenstelling tot eerdere jaren, afgelopen jaar verbeterd. In 2023 zijn er discussies gevoerd over randvoorwaarden, zoals financiën, standaardisering van inkoop en verantwoording, zorginhoudelijke ambities wat betreft opleiding, scholing en kwaliteit van jeugdhulp etc. Dit heeft in 2023 geleid tot een verlaging van de work-/caseload en een substantiële verhoging van en naar een uniform tarief. In 2024 hebben we toegewerkt naar een verlaging conform de nieuw afgesproken norm welke eind 2024 conform planning is gerealiseerd.

We zijn dankbaar voor onze medewerkers die gedreven blijven om dit zware werk te doen, om er te zijn voor kinderen die dit nodig hebben.

Het KMI heeft een audit afgenomen. De conclusie is dat LJ&R goede jeugdbescherming en jeugdreclassering levert. Daarnaast waren de auditoren enthousiast. Ze zagen een betrokken organisatie, waar risico's goed worden ingeschat. Met betrekking tot de methode integer handelen wordt de hele cyclus goed doorlopen en men ziet de investering in cliëntcommunicatie.

Om de stem van de cliënt meer te horen zijn in verschillende regio's spiegelgesprekken gevoerd en worden leerbijeenkomsten gehouden na calamiteiten. Intern wordt er hard gewerkt om tot oplossingen te komen, zodat alle kinderen tijdig een vaste jeugdbeschermer kunnen krijgen. Met de werkwijze instroom heeft elk kind bij de start van een maatregel een jeugdbeschermer. Daarnaast worden jeugdbeschermers gedeeltelijk ontlast van administratieve taken door de inzet van teamondersteuners.

Duidelijk is wel dat er veranderingen gewenst zijn in de sector. Het 'toekomstscenario' dat er ligt geeft perspectief op kortere lijnen binnen de jeugdzorgketen. Zorgen rondom tijdige beschikbaarheid van passende zorg bij complexe problematiek blijven vooralsnog bestaan.

Algemene ontwikkelingen Jeugdreclassering

LJ&R heeft als enige organisatie in Nederland de unieke combinatie in huis waardoor het landelijk zowel jeugd- als volwassenreclasseringsactiviteiten uit mag voeren. Hierdoor zijn we beter in staat om trajectmatig te werken, de doelgroep van 16 tot 23 jaar (adolescenten) beter te ondersteunen en jeugdreclassering in te zetten vanuit preventief oogpunt. Binnen LJ&R is jeugdreclassering, middels het Adolescentenstrafrecht (ASR), dan ook een verbindende factor tussen de werksoorten jeugdbescherming en reclassering. ASR (uitgevoerd door Leger des Heils Reclassering) biedt de mogelijkheid om het jeugdstrafrecht toe te passen bij jongeren van 18 jaar tot 23 jaar, met jeugd- of volwassenreclassering, en sluit daarbij aan bij de ontwikkeling van jongeren in deze specifieke levensfase.

Een mooi voorbeeld van deze samenwerking is de bijdrage die LJ&R op het terrein van Jeugdreclassering heeft geleverd binnen het 'Makandra-project' waarin specifieke expertise is ingezet ten behoeve van de ontwikkeling van de (jeugd)reclassering in Suriname.

Na een jarenlange daling, stagneert de daling van jeugdcriminaliteit. Wel neemt de ernst van de feiten die gepleegd worden toe. Het aantal minderjarigen dat wordt verdacht van ernstige geweldsdelicten, zoals zware mishandeling, diefstal met geweld, afpersing of ernstige bedreiging - al dan niet in groepsverband - is in een jaar tijd toegenomen met 17%. In de leeftijdsgroep tot zeventien jaar is bovendien een stijging te zien van het aantal steekincidenten. De jeugdreclassering (JR) is dan ook volop in ontwikkeling, onder andere met de realisatie en implementatie van een landelijk uniforme methodiek (JR in verbinding) die beter aansluit bij de huidige trends en ontwikkelingen. Intern ligt de focus onder andere op het centreren van de JR in regio's waardoor het specialisme beter geborgd kan worden en medewerkers goed toegerust zijn. LJ&R heeft zowel kennis op het gebied van jeugd- als volwassenreclassering. Intern onderzoeken we hoe we deze kennis en ervaringen kunnen verbinden en ons kunnen profileren als specialist in het reclasseren van jongvolwassenen binnen de keten.

Het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming biedt een unieke kans om straf en zorg dichter bij elkaar te brengen. De kern van het jeugdstrafrecht is niet primair gericht op vergelden, maar vooral op gedragsverandering (pedagogische component) bij de nog in ontwikkeling zijnde jeugdigen met als doel het voorkomen van recidive van delinquent gedrag. De jeugdreclassering werkt daarin context- en systeemgericht, wat betekent dat de jeugdige niet alleen wordt bekeken vanuit het gepleegde delict, maar vanuit de brede context waarin risicofactoren een rol spelen in het leven van de jeugdige. Bijvoorbeeld in samenhang met de gezins- en sociale omgeving waarin deze jeugdigen opgroeien. Hierdoor zijn wij niet

enkel uitvoerder van het opgelegde toezicht, maar zijn wij een organisatie met professionals die met forensische scherpste én pedagogische expertise intervenueert in de opvoeding en sociale leefwereld van jeugdigen en hun gezinnen.

Algemene ontwikkelingen Reclassering

Het Leger des Heils heeft met zijn landelijke spreiding, zijn brede integrale aanbod van hulp binnen gedwongen en vrijwillig kader en de ervaring met specifieke doelgroepen, de expertise om de toekomst van de reclassering in Nederland te versterken en de reclassering van het Leger des Heils daarbinnen te herpositioneren. Het primaire doel van de reclassering blijft onveranderd: Nederland veiliger maken. In verbinding met de samenleving pakt een krachtige reclassering problemen achter strafbaar gedrag aan door gerichte begeleiding en worden kansen benut voor een leven zonder criminaliteit. Zo beschermen we de samenleving, verkleinen we de kans op terugval in strafbaar gedrag en voorkomen we slachtoffers. Een doelstelling die LJ&R onderschrijft.

We doen dit in nauwe samenwerking met de andere twee reclasseringsorganisaties en in verbinding met de straf- en zorg ketenpartners.

Vernieuwing wetboek van strafvordering

Het Wetboek van Strafvordering was nodig aan herziening toe. Dit is een langjarig proces. Veranderingen in deze wet kunnen van invloed zijn op het werk van de reclassering. Bij dit proces is LJ&R dan ook actief betrokken.

Doorontwikkeling sanctiestelsel en sanctietoepassing

Aangemoedigd door een motie vanuit de Tweede Kamer heeft de minister onderzoek gedaan naar mogelijkheden om het sanctiestelsel te verbeteren. De komende jaren zullen experimenten uitgevoerd worden op het gebied van alternatieven voor korte gevangenisstraffen, uitbreiding van maximum uren taakstraffen, alternatieven voor taakstraffen en intensivering van vroeghulp bij bepaalde categorieën verdachten (ASR). Als LJ&R zijn we binnen het verband van de drie reclasseringsorganisaties in Nederland, bij deze ontwikkelingen betrokken en ontwikkelen we in samenwerking met de SVG de Taakstraf met Zorg.

Preventie met gezag

In meerdere regio's levert Leger des Heils Reclassering als onderdeel van de 3RO haar bijdrage aan het programma 'Preventie met gezag' met als belangrijk doel te voorkomen dat jongvolwassenen doorgroeien in de georganiseerde misdaad. Waar mogelijk zoekt LJ&R naar combinaties van onze inzet in relatie tot het Toekomstscenario kind en gezinsbescherming. Ook vanuit jeugdbescherming en jeugdreclassering wordt in verschillende steden deelgenomen aan het programma.

Adolescentenstrafrecht

Ook vanuit de volwassenreclassering wordt er aandacht besteed aan de doelgroep 16 tot 23-jarigen. Een groot deel van de reclassenten is 18-23 jaar en verdient een passende aanpak. Daarom wordt binnen de keten ingezet op een nieuw wegingskader, die ingevuld kan worden door OM, 3RO en NIFP. Op deze manier wordt er meer aandacht besteed aan de passende aanpak voor deze doelgroep.

Binnen de volwassenreclassering wordt erkend dat de doelgroep 18-23-jarigen een doelgroep is die een aanvullende aanpak nodig heeft op de methodiek, het werken in gedwongen kader. Daarom wordt de in 2021 ontwikkelde JOVO methodiek vernieuwd. Met deze vernieuwing wordt voor de doelgroep meer aangesloten bij het werken in gedwongen kader.

Verder wordt er samen met de jeugdreclassering gewerkt aan een goede verbinding en samenwerking. Dit doen we middels bijeenkomsten met de keten ten behoeve van ASR

overleggen. LJ&R (met bestuurlijke goedkeuring van de 3RO) en WSS zijn hierbij de kartrekkers. Het verbinden van de keten is van belang.

Werkdrukverlaging

Binnen alle drie de werksoorten wordt er nadrukkelijk aandacht gevraagd voor de door medewerkers ervaren werkdruk. Opdrachtgevers, werkgevers, medewerkers en vakbonden erkennen de aanwezigheid van werkdruk en de impact daarvan op het welzijn van de medewerker en de kwaliteit van het werk richting de cliënten. Er zijn afspraken gemaakt rondom de kwaliteit van het werk, caseloadverlaging, deskundigheidsbevordering en de financiering daarvan. Belangrijk element hierin is de vitaliteit van de medewerker en het beperken van de hoeveelheid administratieve handelingen. De omstandigheden waaronder onze ambities moeten worden gerealiseerd zijn echter uitdagender geworden en omgeven door onzekerheden.

Als het gaat om de werkstraffen richten we ons de komende tijd op het verhogen van het percentage succesvol uitgevoerde werkstraffen. Dit zou een positieve bijdrage kunnen leveren aan de capaciteitsproblematiek in de strafrechtketen.

Algemene ontwikkelingen HR

Cultuur en identiteit

De inzet van onze medewerkers voor mensen in nood, gedreven vanuit hun christelijke levensovertuiging en bewogenheid, passend bij de cultuur en identiteit van het Leger des Heils, is groot. Afgelopen jaren is ingezet op het verankeren van de cultuur en identiteit van het Leger des Heils in het strategisch beleid voor de komende jaren. Daarbij worden medewerkers toegerust in ons waarden gedreven werk en opgebouwd en geïnspireerd vanuit de lange Leger des Heils-traditie, die zich richt op het bieden van hoop en perspectief aan de meest kwetsbare mensen in de samenleving. Door onze specifieke identiteit zijn medewerkers in staat het gesprek met deelnemers over zingeving en herstel van het gewone leven, goed te voeren. .

HR, leiderschap en toerusting medewerkers

Onze medewerkers hebben vaak te maken met ingewikkelde situaties, onveiligheden en complexe omstandigheden. Hun duurzame inzet vraagt om aandacht, vertrouwen, bemoediging en goede facilitering. Leidinggevendens spelen hierin een belangrijke rol. Een van de pijlers is 'de medewerker centraal'. Dit betekent dat LJ&R een goede werkgever wil zijn, die kansen en zingeving biedt aan mensen met passie en talent. Gerichte aandacht voor onze medewerkers is een speerpunt in de opbouw van een gezonde, vitale en toekomstbestendige organisatie waarin medewerkers zich kunnen ontwikkelen, en ondersteund en geïnspireerd worden in hun inzet voor de missie van het Leger des Heils. De insteek die hiervoor gekozen wordt, is het zo positief mogelijk maken van de reis van de medewerker door de organisatie. Dit begint al voor indiensttreding: bij de werving en selectie, waar de kandidaat-medewerker voor het eerst kennismakt met LJ&R als werkgever. Het Leger des Heils heeft een mooie geschiedenis en een duidelijke missie en impact, die goed tot uiting kan komen bij het zichzelf presenteren als geschikte werkgever, juist ook op de huidige, krappe arbeidsmarkt. In een tijd waarin oude structuren wegvallen en mensen op zoek gaan naar zingeving, kan het Leger des Heils met als unique selling points 'zingeving en impact' een goede rol spelen.

Het accent van het strategisch HR-meerjarenplan van het Leger des Heils ligt op het op orde brengen van de ondersteunende tools voor HR en leidinggevendens, met een doorkijk naar de toekomst, waarin HR als business partner dient van een professionele leidinggevende. In het plan zijn zeven hoofdthema's voor de stichting te onderscheiden: retentiebeleid (behoud van medewerkers), organisatie HR, vitaliteits- case & care management, integrale veiligheid, arbeidsmarktcommunicatie en recruitment, onboarding (inwerken van nieuwe medewerkers) en gesprekscyclus.

We willen bereiken dat onze medewerkers met passie en energie hun talenten in kunnen zetten voor onze cliënten. Dat ze zich daarbij gesteund voelen door collega's en leidinggevenden, dat ze gezien en gehoord worden en uitgedaagd blijven het beste uit zichzelf te halen.

6.3 Algemeen kwaliteitsbeleid

LJ&R heeft met verschillende externe kwaliteitseisen te maken. Voor de uitvoering van jeugdbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering geldt het 'Normenkader JB/JR' (versie 2.0).

Voor de reclassering is het HKZ-certificatieschema Reclassering, versie 2015 van toepassing.

LJ&R is gecertificeerd voor de reclasseringsproducten c.q. –activiteiten: toezicht, diagnose & advies, werkstraffen, forensische zorg (indicatie en plaatsing) en gedragsinterventies. Jaarlijks worden bij LJ&R interne audits op het primaire proces van de reclassering uitgevoerd. Planning en uitvoering van deze interne audits wordt gedaan door de afdeling kwaliteit.

6.4 Kwaliteitsbeleid ten aanzien van cliënten

6.4.1 Cliënttevredenheid bij Jeugdbescherming

De cliënttevredenheid wordt gemeten doormiddel van een exit-vragenlijst. Deze vragenlijsten krijgen jongeren vanaf 12 jaar en hun ouders of verzorgers bij afsluiting van de maatregel om hen in de gelegenheid te stellen de ontvangen begeleiding te beoordelen. In de vragenlijsten zijn stellingen en open vragen opgenomen en kan de cliënt een rapportcijfer geven. Doel van de exit-vragenlijst is onder andere het stimuleren van de dialoog tussen cliënt en hulpverlener.

De cliënttevredenheidsmeting (C-toets) wordt elke drie jaar uitgevoerd. De laatste meting was in 2023. De verbeterpunten uit die C-toets zijn opgepakt. In 2024 hebben we in samenspraak met de cliëntenraad naar een nieuwe vorm van tevredenheid meten. In 2025 starten we met een pilot waarin we periodiek via het cliëntsysteem de vragen stellen. Hierdoor hopen we de kwaliteit van de meting te verbeteren.

6.4.2 Cliënttevredenheid bij de Reclassering

De cliënttevredenheid bij de reclassering wordt gemeten doormiddel van een vragenlijst. Dit is in 2024 gedaan. Deze vragenlijsten krijgen cliënten om hen in de gelegenheid te stellen de reclassering te beoordelen. In de vragenlijsten zijn stellingen en open vragen opgenomen en kan de cliënt een rapportcijfer geven. Doel van de vragenlijst is onder andere het stimuleren van de dialoog tussen cliënt en hulpverlener, het leren en verbeteren van de kwaliteit. De bevindingen wijzen op een grote algemene tevredenheid onder cliënten. Respondenten zijn het meest positief over de (werk)relatie en het persoonlijk contact met de reclasseringswerker.

6.4.3 Klachten

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft een onafhankelijke klachtencommissie voor de jeugdbescherming.

Voor de reclassering is een onafhankelijke klachtencommissie ten behoeve van de drie reclasseringsorganisaties gezamenlijk.

Jeugdbescherming

In 2024 zijn 56 klachtbrieven binnengekomen, één minder dan in 2023. In 2024 werden 36 klachtzaken door de Klachtencommissie afgerond, vijf minder dan in 2023. Er waren op 1 januari 2024 nog dertien klachten "lopend" vanuit 2023. Op 31 december 2024 waren nog negentien klachten niet afgehandeld, waarvan er zes "on hold" stonden. Acht klachten zijn niet in behandeling genomen. De totaalcijfers zijn in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel: Verloop en status klachten Jeugdbescherming

	2024	2023
Aantal lopende klachten per 1 januari	13	8
Aantal binnengekomen klachten	56	57
Aantal afgeronde klachten *)	-36	-41
Aantal niet in behandeling genomen zaken	-8	-5
Aantal lopende klachten per 31 december **)	19	19

*) 2024: incl. 13 lopende klachten per 1 januari 2024 en 5 ingetrokken klachten

***) 2024: incl. 6 klachten 'on hold'

Reclassering

In 2024 zijn bij de 3RO-Klachtencommissie Reclassering negen klachten ingediend door cliënten van de reclassering van LJ&R.

De aard van de klachten betreft merendeels verschil van opvatting en verwachting over uitgebrachte reclasseringsadviezen en hoe de bejegening door de klagers wordt ervaren. Dit wordt actief gevolgd binnen de organisatie en wordt, wanneer de klacht daartoe aanleiding geeft, geagendeerd in het Landelijk Managementoverleg Reclassering (LMR).

Incidentencommissie

LJ&R heeft een Incidentencommissie. Deze heeft in 2024 uitsluitend online vergaderd met een frequentie van één keer per zes weken.

De rol van de Incidentencommissie is:

- Het achteraf toetsen/beoordelen of een incident correct - dat wil zeggen conform het Protocol Veilig Werken en overige van belang zijnde procedures - is afgehandeld;
- Het analyseren van de incidenten op aard, ernst, wijze van voorbereiding, effecten voor cliënt of medewerker en genomen maatregelen;
- Het doen van een schriftelijke mededeling van de toetsing en eventueel van aanbevelingen aan de betrokken manager ter voorkoming van herhaling van het incident;
- Het analyseren van trends en daarop aanbevelingen doen aan directie en management om herhaling te voorkomen maar ook om zo nodig het leereffect voor de organisatie te vergroten.

Het Leertraject Integrale Veiligheid voor de aandachtfunctionarissen veiligheid (specifiek voor LJ&R) is in mei 2024 afgerond. In februari 2024 is het LJR Meldplein geïntroduceerd als incidentmelding- en registratiesysteem, ter vervanging van de voorgaande workflow naar de incidentencommissie. Alle medewerkers binnen LJ&R hebben toegang tot dit systeem en kunnen incidenten melden. Het streven is dat binnen LJ&R in elk basisteam een aandachtfunctionaris aanwezig is om deze rol in te vullen. De teamleiders krijgen met ondersteuning van de aandachtfunctionarissen een directere rol in het wegen van de incidenten, het trekken van lessen en het sturen op verbeteringen vanuit de MOVE-cyclus; Melden/Open cultuur/Verbeteren/Excelleren.

In 2024 zijn er 427 meldingen gedaan. De meest voorkomende gebeurtenis is agressie en (seksueel) grensoverschrijdend gedrag (216 meldingen). Op plek twee en drie staan onveilige situatie (57 meldingen) en (poging tot) weglopen en vermissing (54 meldingen). Als we kijken naar het soort agressie dan zien we dat verbale agressie zoals schreeuwen het meest voorkomt.

De incidentencommissie is inmiddels opgeheven. Hiervoor in de plaats is er een werkgroep Integrale Veiligheid. Deze is ontstaan vanuit het projectteam Integrale Veiligheid en de voormalige leden van de incidentcommissie en uitgebreid met leden zodat alle veiligheidsthema's en verschillende functies vertegenwoordigd zijn. De werkgroep fungeerde

in 2024 als denktank. In het landelijke veiligheidsoverleg met de rvb is afgesproken dat er vanaf 2025 twee keer per jaar aan de hand van een vaste agenda een veiligheidsoverleg per regio plaatsvindt. Voor 2025 is het zaak Integrale Veiligheid vanuit visie verder te implementeren en borgen binnen de organisatie.

Tuchtrecht

In 2024 zijn zeventien tuchtklachten ingediend. Deze klachten zijn op verschillende manieren behandeld, tien klachten zijn op voorhand niet-ontvankelijk verklaard. Vier klachten zijn door de commissie van consultatie behandeld met een of meerdere leergesprekken. Eén klacht is ingetrokken na mediation. Twee klachten zijn door het college van toezicht behandeld, waarna een klacht alsnog niet-ontvankelijk is verklaard. In de andere klacht is een berisping zonder openbaarmaking opgelegd.

Naast deze klachten in eerste aanleg is in 2024 in vier procedures hoger beroep ingediend, dit betrof dezelfde klager. Deze klachten waren in 2024 niet-ontvankelijk en ongegrond verklaard, de klager is hierop in hoger beroep gegaan. In hoger beroep zijn de eerdere beslissingen bekrachtigd, soms met verbetering van de uitspraak.

In 2024 waren zeven klachten nog in behandeling uit het voorgaande jaar. Twee klachten zijn via mediation opgelost, één klacht is ingetrokken, één klacht is ongegrond verklaard, één klacht is grotendeels ongegrond en deels gegrond verklaard en één klacht is na twee gesprekken bij de commissie van consultatie afgerond. Verder is in één klacht een waarschuwing opgelegd. In 2024 was ook nog een hoger beroep in behandeling van het voorgaande jaar. Dit hoger beroep was door klager ingesteld maar is ongegrond verklaard.

LJ&R heeft zich in 2023 genoodzaakt gezien om een tuchtklacht in te dienen tegen een jeugdzorgprofessional van een jeugdhulpaanbieder. Deze klacht is in 2024 gegrond verklaard waarbij een voorwaardelijke schorsing voor de duur van een jaar is opgelegd. De schorsing kan worden voorkomen door het volgen van een supervisietraject.

6.5 Kwaliteit ten aanzien van medewerkers

6.5.1 Personeelsbeleid

Christelijke Identiteit

In de Visie op Zorg staat verwoord: “Jij bent het waard om Gods liefde te ervaren. Wij geloven dat er voor ieder mens een plek is in Gods Koninkrijk, bij Wie we altijd weer opnieuw kunnen beginnen. Geloof, hoop en liefde zijn belangrijke inspiratiebronnen in ons handelen. Wij sluiten aan bij de geloofs- en zingevingsvragen van onze deelnemers.” Mede om dat mogelijk te maken, wordt van alle medewerkers van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering verwacht dat zij een christelijke levensovertuiging hebben. Bij alle verschillen is de kern van dit geloof dat God van mensen houdt, zoals dat zichtbaar is geworden in het leven van Jezus Christus. Daar willen we naar handelen en over spreken. De Bijbel en de Leger des Heils-traditie zijn bronnen van verhalen die ons in de soms weerbarstige werkelijkheid inspireren.

Het MT van zowel de Reclassering als van Jeugdbescherming, alsmede de afdeling HR, heeft de training/retraite “Leidinggeven met Spirit” gevolgd. Dit heeft hun een extra stimulans gegeven om meer oog te hebben voor het werken vanuit de christelijke identiteit.

Sinds november 2024 is voor medewerkers een site beschikbaar ter eigen inspiratie en om met collega's en cliënten in gesprek te kunnen gaan over wat mensen ten diepste raakt.

Gedragscode

Bij het werken met elkaar zijn heldere afspraken nodig over wat wel en niet wordt gedaan. Dit is beschreven in de Gedragscode, waarvan de nieuwste versie te vinden is op de startpagina van InSite. Uiteindelijk zal deze gedragscode worden opgenomen in het nieuwe Paspoort voor medewerkers. De online uitgave van de nieuwe versie van het Paspoort staat gepland voor de eerste helft van 2025.

Ongewenste omgangsvormen

In de notitie 'In alle zorgvuldigheid' is uitgewerkt dat we binnen de organisatie zorgvuldig om willen gaan met klachten van betaalde medewerkers en vrijwilligers inzake ongewenste omgangsvormen. Binnen W&G waren per regio een aantal LVV-erkende interne vertrouwenspersonen aangesteld. In 2023 is door de Directieraad besloten dat LJ&R geleidelijk zal overstappen van interne naar externe vertrouwenspersonen. Dit is in de loop van 2024 geëffectueerd. Na een uitgebreid selectieproces is gekozen voor bureau Bezemer & Schubad als aanbieder van externe vertrouwenspersonen. De nieuwe situatie is op 1 januari 2025 van start gegaan. In de loop van 2024 zijn vrijwel alle interne vertrouwenspersonen gestopt met hun taak. De nota "In alle zorgvuldigheid" zal in Q1 2025 worden herschreven met het oog op de nieuwe situatie.

Integriteit

LJ&R beschikt over een klokkenluidersregeling. De klokkenluidersregeling is gebaseerd op de voorbeeldprocedure die is uitgebracht door de Stichting van de Arbeid. Het hoofd van de afdeling Kwaliteit, Compliance & Internal Audit van het Stichtingsbureau is uit hoofde van zijn functie de persoon bij wie meldingen kunnen worden gedaan.

Mobiliteit

Hybride werken is een manier van werken waarbij – als de aard van het werk dat mogelijk maakt – medewerkers de ruimte hebben om bewuste keuzes te maken over hoe, wanneer en waar ze (samen) werken: thuis of op een werklocatie. Dit betreft de arbeidsvoorwaarden inzake thuiswerken en mobiliteit. Het Leger des Heils biedt werknemers de mogelijkheid om deels thuis te werken als de aard van het werk zich ervoor leent en er geen andere (praktische of medische) belemmeringen zijn. In de 'Regeling voor werken vanuit huis en op kantoor' zijn de uitgangspunten en criteria vastgelegd.

De werknemer maakt aanspraak op een thuiswerkvergoeding van (netto) € 3,05 per thuiswerkdag (conform de zogenaamde NIBUD-norm). Daarnaast heeft de werknemer de mogelijkheid om per vijf jaar maximaal € 700 te declareren ten behoeve van de ergonomische inrichting van zijn thuiswerkplek. Voor de dagen dat naar het werk wordt gereisd, is de mobiliteitsregeling van kracht. Deze regeling heeft als doel om duurzame en veilige alternatieven voor het vervoer per auto te faciliteren en (extra) te vergoeden. In de mobiliteitsregeling worden aan de werknemer meer mogelijkheden geboden in de keuze van vervoersmiddelen, waarbij optimaal gebruikgemaakt kan worden van de fiscale regelingen.

Ontwikkeling van aanbod

In 2024 is (mee)gewerkt aan verschillende projecten en trainingen:

- E-learning Ontgrendelde Samenleving – Onderdeel van het project van LJ&R met externe gelden vanuit het ministerie.
- Omgaan met verzameldrang – Deze wordt in Q1 2025 beschikbaar gesteld. Deze training is een verdieping van de e-learning Omgaan met verzameldrang (voorheen Veilig Verzamelen).
- Van Hulp naar Herstel – Blended leertraject.
- Jongerencoaching – Er zijn twee pilots geweest en het (blended) leertraject is in het aanbod opgenomen. Dit is nieuw aanbod van het LdH dat aandacht behoeft voor de implementatie.

- Leger des Heils Experience – Deelgenomen aan twee pilots. De Experience wordt nu meerdere keren aangeboden.
- E-learning Verdovende middelen

Opgeleverde Update/Revisies

Update/doorontwikkeling:

- Herkennen en bestrijden van mensenhandel
- Ik & de Ander
- De-escalatie
- Blended leertraject Geweldloos Verzet.

In ontwikkeling

- Ontwikkeling training Buiten de Lijnen
- Doorontwikkeling Leertraject Motiverende Gespreksvoering (MGV).

Tot slot zijn er ook in 2024 gratis online lunchsessies geweest over de volgende onderwerpen:

- Tijd voor Balans (zelfzorg)
- Mindfulness als hulp bij lastige emoties
- Uitbuiting-in ons huis?!?
- Van Stress naar Passie
- CiEP (change into excellent performance)
- De kunst van motiveren
- Help, hoe praat ik met jongeren
- Het goud in mij; beschermjassen in de praktijk.

Update extern aanbod

In 2024 is een start gemaakt met de externe inkoop van een aantal trainingen. Deze inkoop is gebaseerd op een samenwerking met onder meer de Adviseurs Leren en Ontwikkelen uit de regio's en de afdeling Beleid & Innovatie. Extern aanbod dat in 2024 is gelanceerd is:

- CiEP training en coaching
- Wlz en Wmo via de Zorgmarktacademie
- Gespreksleider Moreel beraad via Reliëf
- Optreden Ter Terechtzitting via & Jeugd
- Suïcide preventietraining via 113 en de RINO
- IAG Platform ontsloten voor alle IAG medewerkers

Tegelijkertijd is de inkoop van de volgende externe producten in proces:

- E-learning voor de contactpersonen vrijwilligers
- Opname van de training 'Basisvaardigheden voor de werkbegeleiding' voor de doelgroep Verpleging en Verzorging
- Opname van het praktijkleerprogramma Calibris voor de doelgroep Verpleging en Verzorging
- Training 'Vlaggensysteem', een methodiek handelend over grensoverschrijdend gedrag
- Training 'Feedback geven' via Communicatiehelden

Er is veel vraag naar nieuw aanbod. Begin 2024 starten we een algehele verkenning van behoeften binnen de organisatie om in samenwerking met de afdeling Inkoop, aan de hand van een goede marktanalyse, met uitgebreidere externe inkoop aan de slag te gaan en daarmee de Regio's en LJ&R verder te ontlasten.

Kwaliteit Trainingen

De meeste trainingen van de Academie worden, voor zover mogelijk, geaccrediteerd door de SKJ, waardoor medewerkers PE-punten (registratiepunten) krijgen na afronding van een training. Trainingen voor V&V zijn eveneens geaccrediteerd. Medewerkers ontvangen na het volgen van een training een certificaat. De Academie is CEDEO erkend als bedrijfsopleider.

Coaching, Supervisie en Intervisie

Naast het verzorgen van trainingen en leertrajecten faciliteert de Academie (team)coaching, supervisie en incidenteel intervisie. Met een pool van zeventien coaches en/of supervisors uit de diverse werkeenheden en het Stichtingsbureau kan de Academie tot nu toe voorzien in aanvragen voor begeleidingstrajecten die niet binnen de eigen regio worden gefaciliteerd of ingekocht. Naast individuele en groepssupervisie konden in 2024 onderstaande vormen van coaching worden geboden:

- Ontwikkelingsgericht coachen (algemene coaching)
- Loopbaancoaching
- Coachen als nazorg na incidenten
- E-coaching

Via intervisie wordt de reflectiepraktijk verder geborgd binnen de lokale afdelingen. De Academie faciliteert dit zodanig, dat medewerkers worden opgeleid in de Intervisorentraining om intervisie te kunnen begeleiden binnen de eigen regio. Daarnaast wordt incidenteel intervisie gefaciliteerd voor bijvoorbeeld de vakgroep (Regio-) Coördinatoren Vrijwilligers. In 2024 is er in juni een Festival voor Intervisoren geweest, waar rond de 80 intervisoren en coaches/supervisors diverse workshops konden ervaren. Supervisie kan o.a. worden ingezet voor de herregistratie voor reflectiepunten voor SKJ geregistreerde medewerkers en als instrument voor de beroepsmatige en persoonlijke ontwikkeling en ethische reflectie.

W&G College Management Development

Het W&G College is een post-HBO managementopleiding, afgestemd op het werk van W&G/LJ&R. Het betreft scholing op strategische managementkennis en -vaardigheden. De opleiding is bestemd voor medewerkers die de ambitie hebben om op korte/middellange termijn door te stromen naar een strategische (management)functie. De opleiding kan ook worden gevolgd door Sr. (beleids) medewerkers. Het W&G College is een samenwerking tussen W&G/LJ&R en de Christelijke Hogeschool Ede (CHE).

In juni 2024 is de diplomering geweest van 13 studenten die in 2022 waren gestart aan het W&G College. Tijdens de studie hebben zij gewerkt aan diverse integrale beroepsproducten die samen met het werkveld en relevante stakeholders zijn afgestemd. Tussentijdse presentaties ervan aan o.a. enkele leden van de RvB, regio-directieleden en andere stakeholders hebben bijgedragen aan het creëren van draagvlak en borging van deze innovatieve praktijkoplossingen.

In oktober 2024 is een selectieproces gehouden voor de aanmeldingen voor een start van de 9e lichting van deze interne opleiding in 2025. Dan zullen 18 deelnemers starten. Vanuit de Stichting W&G en Dienstverlening zijn deelnemers aangemeld en geselecteerd en ook vanuit het programma Geloven in de Buurt starten deelnemers. Voor deze lichting zal het curriculum in samenwerking met de CHE en de Academie geüpdatet en aangepast worden naar meer eigentijdse werkvormen en op inhoud naar de huidige interne en externe eisen aan strategisch management. De opbouw van deze opleiding is door de jaren nagenoeg gelijk gebleven en omvat de volgende modules:

- Leiderschap in een missiecontext
- Leiderschap in een strategische context
- HRM en organisatieontwikkeling
- Marketing en positionering

- Financiën, verantwoording en procesmanagement
- Veranderen en implementeren (incl. onderzoeksfase)

6.5.2 Beloningsbeleid

Binnen LJ&R worden drie cao's toegepast: Sociaal Werk, Jeugdzorg en Reclassering. Afhankelijk van het werkveld waar de medewerker werkzaam is, valt de deze onder de werkingssfeer van een bepaalde cao.

Directiefunctionarissen, managementteamleden en medewerkers van ondersteunende diensten vallen in beginsel onder de cao Sociaal Werk. Geen van de medewerkers (inclusief de leden van de Raad van Bestuur) verdient een salaris dat hoger ligt dan de maximale schaal van de betreffende cao.

In de toelichting bij de jaarrekening van LJ&R is de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht over 2024 gespecificeerd weergegeven. Gekoppeld aan de cao nemen werknemers deel aan pensioenregelingen van respectievelijk Pensioenfonds Zorg & Welzijn en het ABP Pensioenfonds.

Vrijwilligers ontvangen, binnen de kaders van de fiscale mogelijkheden, een onkostenvergoeding en vrijwilligersvergoeding volgens de algemene regeling vrijwilligersvergoeding van het Leger des Heils (ingevoerd in 2020).

6.5.3 Kwaliteit van het werk – Medewerkerstevredenheid

In april 2024 is, in samenwerking met Motivaction, een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder alle medewerkers. De resultaten hiervan zijn gedeeld en besproken met alle teams en op basis hiervan zijn verbeterplannen gemaakt voor de organisatie. De responserate over alle Stichtingen was 46%. Thema's die positief opvielen, waren de waardering van de werkinhoud en de teamleiders. Zaken die aandacht vragen, zijn de werkdruk, veiligheid en de bekendheid met meldingsprocessen en vertrouwenspersonen. Hierop wordt actie ondernomen. Het gehele MTO wordt in 2026 herhaald. Ondertussen wordt ook gewerkt aan manieren om doorlopend de tevredenheid van medewerkers te monitoren en kortere feedbackloops te organiseren.

6.6 Financieel beleid

6.6.1 Hoofdpijnen financieel beleid

De hoofdpijnen van het financiële beleid zijn als volgt:

- De exploitatiekosten van (nieuw te starten) activiteiten van de Stichting dienen in beginsel structureel gedekt te worden uit overheidsmiddelen, via regelingen van overheidswege, of uit bijdragen van de hulpvrager(s).
- Indien in (een afdeling van) een regio een niet begroot exploitatietekort optreedt wordt de overschrijding, indien mogelijk, onttrokken aan het collectief gefinancierde vermogen (deze reserves zijn gevormd uit overheidsmiddelen of vanwege overheidsregelingen en de inzet ervan is gebonden aan overheidsregelgeving). Als dit niet mogelijk is, dient deze overschrijding in beginsel in volgende jaren te worden ingelopen.
- LJ&R kan besluiten een bijdrage in de exploitatiekosten van een activiteit te verstrekken. Dit vanuit de jaarlijkse bijdrage van de Stichting Leger des Heils Fondsenwerving respectievelijk de Stichting Leger des Heils en met een maximum van het exploitatietekort van de betreffende activiteit. Alvorens deze bijdrage wordt verstrekt, wordt beoordeeld of er een kans bestaat dat de desbetreffende activiteit op korte termijn (tenminste gedeeltelijk) aan het eerste criterium kan gaan voldoen. Uitgangspunt bij de verstrekking van bijdragen vanuit de Stichting Leger des Heils Fondsenwerving respectievelijk de Stichting Leger des Heils in exploitatiekosten van projecten van LJ&R

is dan ook dat deze bijdragen een niet-structureel karakter hebben, dan wel kenmerkend zijn voor niet-gesubsidieerde activiteiten welke de aanpak van het Leger des Heils met zich meebrengt.

6.6.2 Sturing en beheersing

LJ&R is een selectief gedecentraliseerde organisatie. Dit houdt in dat binnen landelijke kaders LJ&R met een grote mate van bestuurlijk mandaat ('eigenaarschap binnen kaders'), op regionaal/lokaal niveau samenwerking met gemeenten en keten- en samenwerkingspartners vormgeeft.

LJ&R kent een cyclus van ontmoeting- en overlegmomenten tussen de Raad van Bestuur (ondersteund door het Stichtingsbureau) en de directies/managementteams van LJ&R (ondersteund door staffunctionarissen).

Jaarlijks, in het voor- en najaar, bespreekt de Raad van Bestuur met de directie LJ&R de (inhoudelijke en financiële) resultaten van de beleidsuitvoering in het afgelopen jaar respectievelijk de beleidsvoornemens en begroting voor het komende jaar. Indien bepaalde stuurvariabelen buiten gewenste bandbreedtes komen, treedt er een versterkte dijkbewaking in. Dit houdt in dat de directie LJ&R (buiten de voornoemde besprekingen) frequenter intensief contact heeft met leden van de Raad van Bestuur teneinde verbetermaatregelen te bespreken en de voortgang daarvan te volgen.

6.6.3 Interne beheersing

De grenzen van het 'eigenaarschap binnen kaders' van LJ&R worden bepaald door de statuten van de Stichting en de directiereglementen op zowel centraal als regionaal niveau. Voorts zijn op vele organisatie-aspecten richtlijnen, protocollen, procesbeschrijvingen, en procedures van toepassing. Belangrijke uitgangspunten zijn:

- Het kunnen dragen van de bestuurlijke verantwoording.
- Een gedegen Planning & Control cyclus.
- Toetsing van de kwaliteit van het management vanuit Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht.

Het interne beheersingsmodel van LJ&R is opgebouwd uit centrale en decentrale maatregelen van interne controle, waarvan de werking wordt getoetst door interne en externe auditors. Dit interne beheersingsmodel functioneert als "4 lines of defence", waarbij er beheersingsmaatregelen bestaan op verschillende niveaus:

1. Primaire processen en systemen (decentraal en centraal).
2. Staffuncties (decentraal en centraal).
3. Interne auditfunctie (decentraal en centraal).
4. Externe auditors en andere externe toezichthoudende organen.

Maatregelen van interne beheersing zijn geborgd in de administratieve organisatie zoals beschreven in het Kwaliteitshandboek van W&G.

De stafdienst Kwaliteit, Compliance & Internal Audit (KCA) is verantwoordelijk voor de organisatie en uitvoering van het interne toezicht op risicobeheersing en op naleving van interne en externe kwaliteitskaders (auditfunctie). Door middel van een jaarlijkse systeembeoordeling wordt getoetst in hoeverre het kwaliteitsmanagementsysteem effectief bijdraagt aan het realiseren van de doelstellingen van de organisatie en of noodzakelijke verbeteringen plaatsvinden. Binnen de functie van hoofd stafdienst KCA is ook de rol van Functionaris Gegevensbescherming (FG) belegd. Het hoofd stafdienst KCA heeft vanuit zijn functie rechtstreeks toegang tot de Raad van Toezicht. Onder zijn verantwoordelijkheid worden periodieke audits bij de regio's uitgevoerd en naleving en implementatie van beleidskaders getoetst.

De stafafdeling Beleid en Innovatie (B&I, voorheen O&O) is, in samenspel met de regio's, verantwoordelijk voor inhoudelijke verbeteringen en ontwikkelingen van beleid en kwaliteit van zorg. Daarbij zijn er specialisatienetwerken actief met expertise vanuit de regio die zich richten op kwaliteitsborging, ontwikkeling en innovatie binnen specifieke sectoren zoals verzorging- en verpleging, geestelijke gezondheidszorg, gehandicaptenzorg en forensische zorg.

De stafafdeling Concern Controlling (Business en Productie Control) richt zich op het ontwikkelen en beheren van voorwaardenscheppend beleid op financieel-economisch gebied. De afdeling Productie Control beheert o.a. de productieafspraken van zorgkantoren, verzekeraars, justitie en voert hiertoe administratieve taken en interne controles uit. Concern Control/Business Control coördineert het begrotingsproces, genereert periodieke managementinformatie (performance measurement) op Stichtingsniveau ten behoeve van de Raad van Bestuur en voert de controllingtaken uit van het Stichtingsbureau.

Met de Stichting Leger des Heils Dienstverlening is er een samenwerkingsovereenkomst inzake de levering van een aantal diensten die in een Service Level Agreement (SLA) zijn vastgelegd. Dit betreft diensten van de volgende stafafdelingen:

De stafdienst Financial Services van Stichting Leger des Heils Dienstverlening richt zich op het ontwikkelen en beheren van voorwaardenscheppend beleid op administratieve gebied, consolideert, stelt de jaarrekening op en voert o.a. controles uit op administratief en fiscaal gebied.

De stafdienst Vastgoedbeheer, Inkoop & Facilitymanagement (VIF) richt zich op het ontwikkelen en beheren van voorwaardenscheppend beleid op huisvestingsgebied en ondersteunt de regio's op het gebied van vastgoedstrategie, projectmanagement, inkoop en onderhoud van gebouwen. Tevens presenteert VIF periodiek de gebouwveiligheidsrapportage.

Het Centrum voor Informatievoorziening (CIV) omvat de volgende taakgebieden: procesarchitectuur, technisch- en functioneel beheer van netwerk en applicaties, 'Business Intelligence en configuration management'. Vanuit het taakgebied verzorgt CIV een platform en structuur waarbinnen bestuurlijke informatiebehoeften, bedrijfsprocessen, informatievoorziening, organisatiestructuur en –cultuur met elkaar in balans worden gebracht. CIV is op haar beleidsgebied verantwoordelijk voor de inrichting van compliance met wet- en regelgeving (in brede zin) en het integreren in de processen van eisen vanuit veiligheid, privacy en informatiebeveiliging.

De stafdienst Corporate Communicatie (CC) richt zich onder meer op externe communicatie positionering, branding, marketing en woordvoering.

In 2022 is gestart met een kwartiermaker om de interne communicatieprocessen beter te stroomlijnen, met als doel om medewerkers en deelnemers goed mee te nemen in de vele ontwikkelingen en goede verbinding te leggen tussen de regio's en het Stichtingsbureau.

De externe accountant controleert de jaarrekening en geeft verklaringen af bij de jaarrekening en productieverantwoordingen. Jaarlijks vindt er een sessie plaats waarin samen met de externe accountant en interne stakeholders het controleproces wordt doorgenomen. Tijdens deze sessie wordt gekeken naar optimalisatie van het controleproces. In het najaar van 2022 is de reguliere interim controle uit hoofde van de jaarrekeningcontrole uitgevoerd, uitmondend in een rapportage interim bevindingen die is besproken met de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht met een samenvattend oordeel over de interne beheersing.

6.6.4 Risicoprofiel

LJ&R past integraal risicomanagement toe. Op gestructureerde wijze worden risico's in kaart gebracht en periodiek geëvalueerd. Risicomanagement wordt binnen het Leger des Heils toegepast op drie niveaus: strategisch-tactisch niveau, procesniveau en individueel casusniveau. In het kader van dit jaarverslag wordt hoofdzakelijk ingegaan op de belangrijkste risico's op strategisch-tactisch niveau.

Jaarlijks wordt het strategisch risicoprofiel geëvalueerd en bijgesteld. In onderstaande tabel staat het risicoprofiel 2023/2024 samengevat.

Tabel: Risicothema's LJ&R

Risicothema		Risicoscore 2023/2024	
		Jeugdbescherming/ Jeugdreclassering	Reclassering
1	Veiligheid cliënten en LdH-werkers	Midden	Midden
2	ICT	Midden	Hoog ↑
3	Kwaliteit van dienstverlening	Hoog ↑	Midden
4	HRM	Hoog	Midden
5	Financiën	Midden	Midden
6	Positionering	Midden	Laag
7	Compliance	Laag ↓	Laag ↓
8	Identiteit *)	Midden	Laag ↓
9	Fraude en integriteit	Midden	Midden

*) In 2023/2024 is het thema OneArmy niet meer als apart thema opgenomen in het risicoprofiel, maar meegenomen in het thema Identiteit.

LJR-breed wordt naar verwachting het veiligheidsrisico van medewerkers en cliënten/reclassanten beter beheersbaar door de operationalisering van het traject Integrale Veiligheid. Hierdoor blijft het risico ondanks forse stijging van agressie gewogen als middelgroot

In het werkveld van de jeugdbescherming/jeugdreclassering is de overall inschatting van het restrisico kwaliteit van dienstverlening gestegen tot "hoog". Doorslaggevend voor deze weging is het risico niet de zorg te kunnen bieden die past bij missie en visie. De arbeidsmarktkrapte zorgt voor een toename van de doorstroomlijsten (cliënten zonder vaste JB'er) terwijl de IGJ en het Keurmerkinstituut druk blijven leggen op het behalen van de KPI's in de sector. Dit betreft een landelijk probleem waar de gehele sector mee te maken heeft en die op het niveau van de individuele organisatie niet op te lossen is. De aangekondigde stelselherziening betekent niet dat LJ&R op kortere termijn dit probleem zal op lossen. Het aanpalende HRM risicothema is nog steeds een hoog restrisico als gevolg van de arbeidsmarktkrapte, ondanks de extra inspanningen om

In het werkveld Reclassering zijn de restrisico's stabiel of dalend, met uitzondering van het thema ICT. Het 3RO breed gebruikt cliëntregistratiesysteem IRIS is aan het eind van zijn levenscyclus. Vervanging en het beschikbaar houden van de vele data tijdens de overgang naar een nieuw aan te schaffen systeem en de ontvlechting van 3RO-beheer brengt risico's met zich mee.

6.6.5 Financiering

Een belangrijke voorwaarde om investeringen te plegen is dat, naast een dekkende exploitatie, ook de financiering op lange termijn is gewaarborgd. In beginsel is LJ&R zelf

financierend door de combinatie van voorfinanciering voor het reclasseringswerk en debiteurenfinanciering voor het deel Jeugdbescherming/Jeugdreclassering.

De mogelijke aanvullende financieringsbehoefte van LJ&R wordt daarbij in samenhang gezien tegen de achtergrond van het Leger des Heils in Nederland als geheel.

6.6.6 Financiële gang van zaken tijdens boekjaar

Het boekjaar 2024 is met een positief resultaat afgesloten. Het jaarresultaat was € 1.112.032 positief en overtrof de begroting ad € 881.612. Met name reclassering heeft mede door een goede productie en een aantal éénmalige meevallers beter dan verwacht gedraaid. Het resultaat van jeugdbescherming stond daarentegen onder druk. Er zijn in 2024 weliswaar extra financiële middelen verkregen voor werkdrukverlaging en vermogensgroei bij gecertificeerde instellingen, echter de extra kosten die gedurende het jaar gemaakt zijn om het personeelsbestand kwantitatief en kwalitatief op sterkte te brengen en de werkdruk te verlagen zijn hoger uitgevallen. Een andere kostenverhogende factor in 2024 betrof de werkelijke bijzondere pupilkosten die ruimschoots de ontvangen vergoeding pupilkosten heeft overschreden. Exclusief éénmalige baten is er bij jeugdbescherming sprake van een negatieve exploitatie.

In het resultaat zit in de overige bedrijfsopbrengsten een bate van € 1.123.778 verwerkt als gevolg van de boekwinst op de verkoop van een pand. Met deze boekwinst is een in 2017 van Stichting Leger des Heils ontvangen kapitaalstorting ter versterking van het vermogen voor € 1.100.000 terugbetaald. Deze terugbetaling is verwerkt als last in de overige bedrijfsopbrengsten, waardoor per saldo het resultaat niet wordt beïnvloed door deze verkoop en terugbetaling van de kapitaalstorting.

Het in 2024 behaalde resultaat van 1,7% van de exploitatie is vanwege een aantal éénmalige meevallers uitzonderlijk. Het resultaat zal naar verwachting het komend jaar lager liggen als gevolg van ontwikkelingen in de lonen (cao-verhogingen), krapte op de arbeidsmarkt en verdere caseloadverlaging. Ook staat een aantal verhuisbewegingen gepland voor de nabije toekomst, hetgeen naar verwachting resulteert in hogere huisvestingskosten.

Omvang weerstandsvermogen

Vanwege de risico's verbonden aan het uitvoeren van activiteiten van LJ&R wordt weerstandsvermogen aangehouden. Anderzijds is er, gegeven de doelstelling van de Stichting, de noodzaak om maximaal middelen in te zetten om tegemoet te komen aan de (nieuwe) hulpvragen. Hierin wordt een optimaal evenwicht gezocht.

De gewenste omvang van het weerstandsvermogen is gedifferentieerd vastgesteld (voor jeugdbescherming en reclassering) en is berekend op ca. € 6,2 mln. Het aansprakelijk vermogen van LJ&R bestaat uit de algemene reserve en bestemmingsfondsen. Dit weerstandsvermogen bedraagt per 31 december 2024 € 6,8 mln (2023: € 5,7 mln) en is daarmee op het gewenste niveau.

Uitsplitsing van het weerstandsvermogen over beide werksoorten reclassering en jeugdbescherming laat verder zien dat reclassering ultimo 2024 een positief vermogen heeft van € 8,4 mln en jeugdbescherming een negatief vermogen (zijnde bestemmingsfonds Jeugdwet en de algemene reserve) van € 1,6 mln. Doordat in de nieuwe (landelijke) tarieven voor de jeugdbeschermingsproducten sinds 2024 een opslag is opgenomen voor de opbouw van een bufferreserve, is het de verwachting dat het negatieve vermogen van de jeugdbescherming de komende jaren verder zal afnemen.

In 2023 is het onafhankelijk extern onderzoek naar de maximale hoogte van de Risicoreserve Rijkssubsidies bij de drie reclasseringsorganisaties (3RO) afgerond. Naar aanleiding van dit onderzoek is de norm voor de maximale hoogte van de Risicoreserve

Rijkssubsidies voor LJ&R gesteld op 27%. Hierbij is het streven de in het onderzoek geïdentificeerde risico's in de komende jaren terug te dringen en toe te gaan groeien naar een lagere norm. De hoogte van de risicoreserve Rijkssubsidies ligt voor LJ&R op 31 december 2024 ligt boven de gestelde norm van 27%. In overleg met het ministerie van Justitie en Veiligheid wordt gekeken of we dit surplus aan vermogen kunnen inzetten op de toekomstige investering in het nieuwe primaire processysteem.

6.6.7 Toekomstverwachting

Jeugdbescherming

De jeugdbeschermingsactiviteiten worden uitgevoerd op basis van gerechtelijke uitspraken. Hierdoor is de productieopbrengst afhankelijk van het aantal uitgesproken en aan LJ&R toegekende maatregelen, en in mindere mate van productievolumes die zijn gecontracteerd bij gemeenten. Maatregelen hebben doorgaans een looptijd van meerdere jaren. Gezien de druk op de gehele jeugdzorgketen, is het niet te verwachten dat het aanbod van maatregelen en de werkdruk zullen dalen. Voor 2025 wordt uitgegaan van een stabilisatie van de jeugdbeschermingsmaatregelen en een verdere groei van de jeugdreclassering. De (financiële) gevolgen van de Hervormingsagenda Jeugd/Toekomstscenario voor de komende jaren zijn vooralsnog onzeker.

Voor wat betreft de jeugdbescherming staat de organisatie in 2025 opnieuw voor de uitdaging om de jeugdbeschermers te behouden, dan wel nieuwe aan te trekken. De krappe arbeidsmarkt in relatie tot het sterk gekaderde en geprotocolleerde werkveld met een doelgroep die in zwaarte alleen maar toeneemt, maakt het behouden en vinden van geschikt personeel dat het vak van jeugdbeschermers wil uitvoeren moeilijk. De dienstverlening staat nog steeds onder druk en de eerder gestarte initiatieven om een deel van de druk bij de jeugdbeschermers weg te nemen zullen in 2025 worden voortgezet.

Reclassering

Het ministerie van Justitie en Veiligheid stelt als opdrachtgever voor de reclasseringsactiviteiten jaarlijks een productiekader op, dat vervat is in een zogenoemde Kaderbrief. De definitieve subsidiekaderbrief met betrekking tot 2025 is eind 2024 ontvangen en het hierin opgenomen productiekader inclusief financiering vormt de basis voor 2025. De omvang van het kader 2025 in totaliteit ligt in lijn met de omvang van het gerealiseerde subsidiekader over 2024, waarbij de gewenste 10% groei in gedragsinterventies is toegekend. Hierdoor is de groei die LJ&R heeft gemaakt op dit product structureel opgenomen in de toegekende subsidie.

De voor 2025 begrote exploitatie-omvang bedraagt € 65,3 mln en is daarmee 5% hoger dan het begrote niveau voor 2024. Dit komt door indexatie op de tarieven en eerder genoemde groei op gedragsinterventies.

Het jaarresultaat op stichtingsniveau is begroot op € 761.000 positief (1,2% van de opbrengsten). De personele formatie van LJ&R zal in lijn met de groei bij (jeugd)reclassering en de verder gewenste caseloadverlaging toenemen tot 558 fte.

6.6.8 Begroting 2025

De exploitatiebegroting voor 2025 is als volgt:

Bedragen x € 1 mln

Resultatenrekening (verkort)	Begroting 2025	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Bedrijfsopbrengsten			
- Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS-subsidies	-	-	-
- Opbrengsten Jeugdwet	35,6	33,2	26,9
- Overige bedrijfsopbrengsten	29,7	30,8	30,3
Totaal	65,3	64,0	57,2
Bedrijfskosten			
- Personeelskosten	52,8	47,4	40,1
- Afschrijving op vaste activa	0,4	0,3	0,3
- Overige bedrijfskosten	11,1	15,4	14,5
Totaal	64,3	63,1	54,9
Bedrijfsresultaat	1,0	0,9	2,3
Financiële lasten	-0,2	0,2	0,1
Resultaat	0,8	1,1	2,4

Jaarrekening 2024

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

BALANS			
(na resultaatbestemming)		31 december 2024	31 december 2023
bedragen in €			
Actief			
<u>VASTE ACTIVA</u>			
Materiële vaste activa	1.		
- bedrijfsgebouwen en terreinen		1.431.877	253.825
- machines en installaties		247.712	193.706
- andere vaste bedrijfsmiddelen		1.024.767	603.281
Totaal materiële vaste activa		2.704.356	1.050.812
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>			
Vorderingen	2.		
- op handelsdebiteuren		1.035.446	893.675
- op groepsmaatschappijen		12.086.458	11.137.629
- op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		33.911	6.043
- overige vorderingen		3.021.782	2.130.390
Totaal vorderingen		16.177.597	14.167.737
Liquide middelen	3.	2.814.823	2.242.806
		2.814.823	2.242.806
Totaal		<u>21.696.776</u>	<u>17.461.355</u>

BALANS		
(na resultaatbestemming)	31 december 2024	31 december 2023
bedragen in €		
P a s s i e f		
<u>EIGEN VERMOGEN</u>	4.	
- bestemmingsfondsen	6.118.909	3.906.880
- overige reserve	650.000	1.750.000
Totaal eigen vermogen	6.768.909	5.656.880
<u>VOORZIENINGEN</u>	5.	
- overige voorzieningen	754.177	884.514
Totaal voorzieningen	754.177	884.514
<u>KORTLOPENDE SCHULDEN</u>	6.	
- schulden aan leveranciers en handelskredieten	1.281.544	1.136.998
- schulden aan participanten en aan maatschappijen		
- waarin wordt deelgenomen	17.116	89.763
- belastingen en premies sociale verzekeringen	2.641.493	2.258.202
- schulden ter zake pensioenen	924.540	561.298
- overige schulden	7.633.556	5.545.760
- overige passiva	1.675.441	1.327.940
Totaal kortlopende schulden	14.173.690	10.919.961
Totaal	<u>21.696.776</u>	<u>17.461.355</u>

WINST- EN VERLIESREKENING			
bedragen in €		Realisatie 2024	Realisatie 2023
<u>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</u>			
Opbrengsten Jeugdwet	9.	33.229.602	26.904.486
Netto omzet		33.229.602	26.904.486
Overige bedrijfsopbrengsten	10.	30.743.867	30.278.340
		30.743.867	30.278.340
Som der bedrijfsopbrengsten		63.973.469	57.182.826
<u>BEDRIJFSLASTEN</u>			
- kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	11.	2.151.217	1.790.756
- lonen en salarissen	12.	35.012.323	29.767.367
- sociale lasten	12.	6.191.905	5.108.601
- pensioenlasten	12.	3.990.295	3.468.816
- afschrijvingen op vaste activa	13.	308.598	327.111
- overige bedrijfskosten	14.	15.404.924	14.439.707
Som der bedrijfslasten		63.059.262	54.902.358
Rentebaten	15.	357.633	114.913
Rentelasten en soortgelijke kosten	15.	(159.811)	(26.883)
		197.822	88.030
		1.112.029	2.368.497
<u>RESULTAAT</u>			
<u>RESULTAATBESTEMMING</u>			
Toevoeging/onttrekking aan bestemmingsfondsen			
- risicoreserve Rijkssubsidies		1.814.949	1.804.461
- bestemmingsfonds Jeugdwet		397.080	564.036
		2.212.029	2.368.497
Toevoeging/onttrekking aan de overige reserve		(1.100.000)	-
		1.112.029	2.368.497

KASSTROOMOVERZICHT				
		2024	2023	
bedragen in €				
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Som der bedrijfsopbrengsten		63.973.469	57.182.826	
Som der bedrijfslasten		<u>63.059.262</u>	<u>54.902.358</u>	
Bedrijfsresultaat		914.207	2.280.468	
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	13.	308.599	327.111	
- mutaties voorzieningen	5.	<u>(130.337)</u>	<u>(31.093)</u>	
		178.262	296.018	
Veranderingen in vlottende middelen:				
- vorderingen	2.	(1.061.032)	154.247	
- rekening-courant Stichting Leger des Heils	2.	(948.829)	(2.408.204)	
- kortlopende schulden	6.	<u>3.253.729</u>	<u>1.524.078</u>	
		1.243.869	(729.879)	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		2.336.338	1.846.607	
Ontvangen interest	15.	357.633	114.913	
Betaalde interest	15.	<u>(159.811)</u>	<u>(26.883)</u>	
		197.822	88.030	
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		2.534.159	1.934.637	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	1.	(1.166.655)	(594.117)	
Desinvesterings materiële vaste activa	1.	<u>(795.488)</u>	-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		(1.962.142)	(594.117)	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Aflossing langlopende schulden		-	-	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-	-	
Mutatie geldmiddelen		<u>572.018</u>	<u>1.340.520</u>	
Stand geldmiddelen per 1 januari		2.242.806	902.286	
Stand geldmiddelen per 31 december		<u>2.814.823</u>	<u>2.242.806</u>	
Mutatie geldmiddelen		<u>572.017</u>	<u>1.340.520</u>	
Toelichting:				
De stand geldmiddelen wordt gepresenteerd exclusief de direct opeisbare gelden in rekening-courant bij de interne bankier Stichting Leger des Heils ad € 12,1 miljoen (ultimo 2023: € 11,1 miljoen). Daarmee bedraagt het totaal beschikbare geldmiddelen € 14,9 miljoen (ultimo 2023: € 13,3 miljoen).				

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is statutair gevestigd te Amsterdam, feitelijk gevestigd te Zeehaenkade 30, Utrecht en staat ingeschreven bij de KvK onder nummer 63300664. Conform het gestelde in de statuten van de stichting wordt een jaarrekening van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering opgesteld. De cijfers uit de jaarrekening van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering worden tevens opgenomen in de jaarrekening van het Leger des Heils in Nederland. Binnen het Leger des Heils in Nederland is geen sprake van een groepshoofd volgens de definitie van de richtlijnen voor de jaarverslaggeving. De Leger des Heils entiteiten zijn nevengeschied, waardoor geen sprake is van consolidatie.

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is een professionele, innovatieve en praktisch ingestelde organisatie, die zonder onderscheid des persoons, materiële en immateriële hulp, toezicht en begeleiding verleent aan medemensen in het kader van jeugdbeschermings- of reclasseringsmaatregelen. Het werk van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is geïnspireerd door het evangelie van Jezus Christus, waarin waarden als rechtvaardigheid, gerechtigheid en solidariteit centraal staan. Ook appelleert Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering aan de samenleving deze waarden te realiseren. De organisatie ontleent haar kracht zowel aan de medewerkers die zich gedreven, energiek en vasthoudend inzetten voor hun medemens alsmede aan facilitaire middelen en samenwerkingsverbanden waarin zij participeert. Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering houdt zich op georganiseerde basis bezig met jeugdzorg en reclassering.

Stelselwijziging

Er zijn geen stelselwijzigingen doorgevoerd.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW), de relevante uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (onder andere RJ 655) uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving en bepalingen bij en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers zijn, waar nodig, geherrubiceerd om vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Uit onze jaarrekening 2024, begroting 2025 en onze meerjarenbegroting (inclusief liquiditeitsprognose) blijkt dat de stichting voldoende solvabel en liquide is en blijft.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen: materiële vaste activa, voorzieningen en omzetbepaling.

Verbonden rechtspersonen

Er zijn geen transacties met verbonden partijen aangegaan die niet onder normale marktvoorwaarden hebben plaatsgevonden. De volgende juridische entiteiten van het Leger des Heils in Nederland worden als met Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering verbonden partijen aangemerkt:

- Stichting Leger des Heils
- Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg
- Stichting Leger des Heils Fondsenwerving
- Stichting Leger des Heils Dienstverlening
- Stichting Leger des Heils ReShare
- Stichting Leger des Heils Woonvermogen
- Kerkgenootschap Leger des Heils
- Scouting Vereniging Leger des Heils

Stichting Leger des Heils

Stichting Leger des Heils houdt (gevoed door inkomsten vanuit legaten, giften en rente) algemene en specifieke reservefondsen aan voor de financiering van activiteiten van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Een bijdrage van Stichting Leger des Heils wordt verwerkt als opbrengst in de winst- en verliesrekening.

- In 2024 is door Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering bij de verkoop van twee panden een boekwinst gerealiseerd van € 1,1 miljoen. Deze boekwinst geeft voldoende ruimte om een kapitaalstorting vanuit Stichting Leger des Heils, gestort in 2017, ad € 1,75 miljoen euro deels terug te betalen. Deze terugbetaling ad € 1,1 miljoen is verwerkt als bijdrage Stichting Leger des Heils.
- Voorts is Stichting Leger des Heils verantwoordelijk voor het beheer van de financiën en de verdeling van de centrale inkomsten over de andere stichtingen en het kerkgenootschap. De financiële transacties verlopen via de rekening-courant met de Stichting Leger des Heils. De rente over het saldo van deze rekening-courant wordt verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg

Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg is verantwoordelijk voor de professionele gezondheidszorg en het welzijnswerk van het Leger des Heils in Nederland. Hierbij gaat het om maatschappelijke opvang, ouderen- en gezondheidszorg, geestelijke gezondheidszorg, jeugdzorg, verslavingszorg, preventie en maatschappelijk herstel.

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is organisatorisch verbonden met Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg. Uit dien hoofde vindt er een doorbelasting plaats van overheadkosten zoals de bezoldiging van bestuurders en toezichthouders.

Stichting Leger des Heils Fondsenwerving

Stichting Leger des Heils Fondsenwerving werft fondsen voor (o.a) de activiteiten van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Een bijdrage van Stichting Leger des Heils Fondsenwerving wordt verwerkt als opbrengst in de winst- en verliesrekening.

In 2023 en 2024 is door Stichting Leger des Heils Fondsenwerving geen bijdrage aan Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering verstrekt.

Stichting Leger des Heils Dienstverlening

Stichting Leger des Heils Dienstverlening verleent tegen kostprijs ondersteunende diensten aan de stichtingen en het kerkgenootschap.

Stichting Leger des Heils ReShare

Stichting Leger des Heils ReShare zamelt kleding in welke deels wordt gedistribueerd en gesorteerd door cliënten van onder andere Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.

Stichting Leger des Heils Woonvermogen

Stichting Leger des Heils Woonvermogen heeft tot doel het in- en uitlenen van gelden, het ontvangen en doen van betalingen van hoofdsom, rente, e.d. waardoor de juridische entiteiten van het Leger des Heils in Nederland onroerende zaken of andere activa kunnen financieren.

Kerkgenootschap Leger des Heils

Het Kerkgenootschap Leger des Heils is een protestants-christelijke geloofsgemeenschap. Het Kerkgenootschap Leger des Heils telt 48 korpsen en vormt samen met het buurtwerkprogramma van Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg 'Geloven in de buurt'. Dit bestaat uit 108 buurthuis kamers, 107 winkels en 17 overige activiteiten zijnde; ontmoetingsbussen, pioniersplekken en buurttuinen. Kernfuncties zijn evangelisatie, geestelijke groei, verbondenheid en dienstverlening aan de naaste.

Scouting Vereniging Leger des Heils

Het doel van de vereniging is bijdragen in de ontwikkeling van jonge mensen gebaseerd op de Bijbel en 'de wet en belofte' naar de ideeën van Lord Baden Powell.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichting op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, dat ook de functionele valuta is van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen, liquide middelen, leningen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden op de hierna beschreven manier gewaardeerd. De stichting maakt geen gebruik van afgeleide instrumenten (derivaten) en houdt geen handelsportefeuille aan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van een materieel vast actief die bij eerste verwerking is bepaald, wordt toegerekend aan de afzonderlijke bestanddelen die van elkaar verschillen qua gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon. Vervolgens wordt afzonderlijk afgeschreven over het deel van de kostprijs dat is toegerekend aan de bestanddelen, op basis van de daarvoor bepaalde gebruiksduur.

Kosten voor groot onderhoud worden in de boekwaarde van het actief verwerkt onder toepassing van de componentenbenadering.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de materiële vaste activa. Uit de balanspost investeringsubsidies valt jaarlijks een gedeelte ten gunste van het bedrijfsresultaat vrij, in lijn met de afschrijvingstermijn van het gesubsidieerde actief. De vrijval wordt in de winst- en verliesrekening gepresenteerd als een vermindering van de afschrijvingen.

De afschrijvingstermijnen van de materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vaste actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur per component. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in uitvoering wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Bedrijfsgebouwen en terreinen: 0-10%

Machines en installaties: 5-10%

Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10-33,33%

Bij de waardering van de (materiële) vaste activa is rekening gehouden met vastgoedrisico's. Jaarlijks wordt in opdracht van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering door een externe vastgoedadviseur de onderhandse vrije verkoopwaarde van alle eigendomspanden van Stichting bepaald. Deze vrije verkoopwaarde wordt als directe opbrengstwaarde afgezet tegen de boekwaarde per pand. Wanneer de directe opbrengstwaarde lager is dan de boekwaarde en er verder aanwijzingen zijn dat de afschrijvingen mogelijk niet gerealiseerd kunnen worden uit de exploitatie, vindt een bedrijfswaardeberekening plaats op basis van de begroting 2024 en de verwachte toekomstige bezetting van de locatie.

Bij de bedrijfswaardeberekening worden de toekomstige kasstromen contant gemaakt tegen een disconteringsvoet, rekening houdend met de verwachte (resterende) economische levensduur, het bezettingspercentage en de restwaarde. Wanneer de berekende bedrijfswaarde lager is dan de boekwaarde en deze waardevermindering materieel en naar verwachting duurzaam is, vindt een bijzondere waardevermindering plaats tot de bedrijfswaarde. Bijzondere waardeverminderingen worden in de afschrijvingen ten laste van de exploitatie gebracht.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

- Groot onderhoud:

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek Groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten (door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen bestemmingsfondsen en de overige reserve.

- Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door bevoegde derden een beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

- Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de winst- en verliesrekening verantwoord en via de resultatenbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

- Overige reserve

Onder de overige reserve is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting. De grondslagen voor waardering per individuele voorziening zijn opgenomen in de toelichting op de balans.

- Voorziening jubileumuitkeringen:

Deze voorziening heeft betrekking op jubileumgratificaties die plaatsvinden onder voortzetting van het dienstverband, rekening houdend met blijfkans, het uitkeringspercentage van het salaris, verwachte salarisverhogingen en een disconteringsvoet van 2,0%.

- Voorziening langdurig zieken:

In de situatie van langdurige ziekte en arbeidsongeschiktheid wordt voor de op de balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden een voorziening getroffen, rekening houdend met het uitkeringspercentage en de verzekerde risico's van arbeidsongeschiktheid. De tijdswaarde van geld is niet materieel.

Operational leasing

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft leasecontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald door het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Algemeen: opbrengsten zorgprestaties

De baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening en baten uit Jeugdwet worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten. Bij de berekening van het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten is geen rekening gehouden met de na-indexering. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de kosten van een actief worden systematisch in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfsopbrengsten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (cao en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Pensioenen

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) en Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Voor pensioenfondsen geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Per december 2024 bedroeg de dekkingsgraad bij PFZW 109,5% en bij ABP 111,9%. Volgens de wettelijke eisen kan verhogen pas vanaf een beleidsdekkingsgraad van 105% en hoger, en dan alleen geleidelijk. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 125% kan PFZW volledig indexeren. Het bestuur van PFZW heeft besloten per 1 januari 2024 de pensioenen van alle deelnemers met 4,8% te verhogen. De pensioenen van alle deelnemers per 1 januari 2025 blijven gelijk. In 2024 heeft ABP de pensioenen verhoogd met 3,03%. Het ABP verhoogt de pensioenen per 1 januari 2025 met 1,84%.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijvingstermijnen van de materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vaste actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur per component. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in uitvoering wordt niet afgeschreven.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en verbonden partijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en verbonden partijen betaalde (te betalen) interest. Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
Boekwaarde per 1 januari	1.050.812	783.808
Bij: investeringen	1.066.249	594.115
Af: afschrijvingen	308.598	327.111
Af: desinvesteringen	(895.893)	-
Boekwaarde per 31 december	2.704.356	1.050.812

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht materiële vaste activa welke is opgenomen na de toelichting op de balans.

In de jaarrekening 2024 zijn de investeringssubsidies geclassificeerd als kortlopende schuld omdat de panden aan de Conraedkade en Damsterdiep zijn verkocht en de verkoop van het pand aan de Dr. Cuyperslaan begin 2025 wordt voltrokken. De eerder ontvangen investeringssubsidies dienen daardoor volledig terugbetaald te worden aan het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

De investeringen zijn in 2024 gestegen t.o.v. 2023. Dit is met name het gevolg van de inrichting van een nieuw aangehuurd pand in Arnhem en werkzaamheden aan het pand aan de Weesperzijde te Amsterdam.

De onderhandse verkoopwaarde (reële waarde) van de gebouwen en terreinen is per 31 december 2024 getaxeerd op € 4,2 miljoen (per 31 december 2023: € 5,8 miljoen). De boekwaarde van de gebouwen in eigendom inclusief de ontvangen investeringssubsidie bedraagt € 0,7 mln (2023: € -/- 0,1 mln). De boekwaarde exclusief investeringssubsidie bedraagt € 0,4 miljoen. Het verschil tussen de reële waarde en de boekwaarde van de gebouwen en terreinen inclusief installaties bedraagt € 3,5 miljoen (per 31 december 2023: € 5,9 miljoen).

Op basis van de door de externe taxateur bepaalde taxatiewaarden zijn geen triggers geconstateerd om een bedrijfswaardeberekening op te stellen.

Het pand aan de Weesperzijde te Amsterdam (reële waarde per 31-12-2024: € 3.050.000) is verantwoord onder de materiële vaste activa van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Dit pand is bezwaard met een hypothecaire lening (€ 716K) van de ING Bank N.V bij Stichting Leger des Heils Welzijn & Gezondheidszorg. Conform de feitelijke situatie is het pand volledig in gebruik door Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.

2. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
Handelsdebiteuren	1.035.446	893.675
Groepsmaatschappijen		
- Rekening-courant Stichting Leger des Heils	12.086.078	11.137.629
- Rekening-courant Stichting Leger des Heils ReShare	380	-
Participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
- Leger des Heils entiteiten	33.911	6.043
Overige vorderingen		
- Vorderingen uit hoofde van zorgbekostiging	2.697.067	1.764.819
- Personeel	73.270	34.790
- Overige	251.445	330.781
Totaal vorderingen	16.177.597	14.167.737

Toelichting:

Voor de handelsdebiteuren is ten bedrage van € 0,9 miljoen (2023: € 0,9 miljoen) een voorziening opgenomen. In beide jaren is één vordering volledig voorzien (2024: € 849k / 2023: € 850k). Op de vorderingen uit hoofde van zorgbekostiging is per 31 december 2024 ten bedrage van € 0,1 miljoen (2023: € 0,2 miljoen) een voorziening opgenomen voor oninbaarheid. De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

3. Liquide middelen*De specificatie is als volgt:*

	31-dec-24	31-dec-23
Bankrekeningen	2.812.254	2.238.433
Kassen	2.569	4.602
Betalingen onderweg en kruisposten	(0)	(229)
Totaal liquide middelen	<u>2.814.823</u>	<u>2.242.806</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ultimo boekjaar ter vrije beschikking van de rechtspersoon.

PASSIVA**4. Eigen vermogen**

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
Bestemmingsfondsen	6.118.909	3.906.880
Overige reserve	650.000	1.750.000
Totaal eigen vermogen	<u>6.768.909</u>	<u>5.656.880</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
Bestemmingsfonds Jeugdwet	(2.688.614)	397.080	-	(2.291.534)
Risicoreserve Rijkssubsidies	6.595.494	1.814.949	-	8.410.443
Totaal bestemmingsfondsen	<u>3.906.880</u>	<u>2.212.029</u>	<u>-</u>	<u>6.118.909</u>

Toelichting:

In 2022 heeft een onafhankelijk extern onderzoek plaatsgevonden naar de maximale hoogte van de Risicoreserve Rijkssubsidies bij de drie reclasseringsorganisaties (3RO). Naar aanleiding van dit onderzoek hebben de onderzoekers door middel van een adviesrapport een advies gegeven over een nieuw te hanteren norm voor de individuele reclasseringsorganisaties. Op basis van dit adviesrapport zijn in 2024 nadere afspraken gemaakt tussen het Ministerie van Justitie en Veiligheid en Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering inzake het maximum eigen vermogen. De hoogte van de risicoreserve Rijkssubsidies ultimo 2024 ligt hoger dan de norm die 27% bedraagt.

Overige reserve

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
Overige reserve	1.750.000	(1.100.000)	-	650.000
Totaal overige reserve	<u>1.750.000</u>	<u>(1.100.000)</u>	<u>-</u>	<u>650.000</u>

5. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
Overige voorzieningen					
- Voorziening jubileumuitkeringen	372.942	55.863	43.027	-	385.778
- Voorziening langdurig zieken	511.572	338.153	373.928	107.398	368.399
Totaal voorzieningen	<u>884.514</u>	<u>394.016</u>	<u>416.955</u>	<u>107.398</u>	<u>754.177</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-24
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	330.648
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr. < 5 jr.)	252.887
Langlopend deel van de voorzieningen (> 5 jr.)	170.642

Toelichting:

Voorziening jubileumuitkeringen:

Deze voorziening heeft betrekking op jubileumgratificaties die plaatsvinden onder voortzetting van het dienstverband. De dotatie in het boekjaar is inclusief de rentekosten. De netto disconteringsvoet is 2,0% (2023: 2,5%) .

Voorziening langdurig zieken:

De voorziening voor langdurig zieken is voor het totale personeelsbestand van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering ingeschat op basis van de beloningen van het personeelsbestand dat langer dan vier maanden ziek of arbeidsongeschikt is, rekening houdend met het uitkeringspercentage en de verzekerde risico's van arbeidsongeschiktheid. Kosten van ziekte van medewerkers korter dan vier maanden worden tot de periodekosten gerekend. De tijdwaarde van geld is niet materieel.

6. Kortlopende schulden*De specificatie is als volgt:*

	31-dec-24	31-dec-23
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	1.281.544	1.136.998
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.641.493	2.258.202
Schulden terzake pensioenen	924.540	561.298
Participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
- Leger des Heils entiteiten	17.116	89.763
Overige schulden		
- schulden uit hoofde van zorgbekostiging	1.223.569	675.312
- schulden uit hoofde van subsidies	534.426	1.174.321
- schulden uit hoofde van terug te betalen investeringssubsidies	1.404.657	-
- vakantiegeld	1.443.808	1.255.433
- vakantiedagen	2.583.368	1.991.840
- nog te betalen salarissen	443.728	448.855
Overige passiva		
- overlopende passiva	1.553.847	1.248.655
- loopbaanbudget	121.594	79.285
Totaal kortlopende schulden	<u>14.173.690</u>	<u>10.919.961</u>

Toelichting:

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

7. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze financiële instrumenten zijn in de balans opgenomen.

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Betreffende de kredietrisico's kan worden opgemerkt, dat sprake is van spreiding van het kredietrisico, omdat een groot deel van alle zorg-gerelateerde baten worden gerealiseerd bij gecontracteerde zorgkantoren en gemeentes. De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico en kasstroomrisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd (met inachtneming van contractuele vastgelegde renteherzieningsdata). De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen. Voor de vastrentende leningen liggen de afgesloten rentes boven de marktrente per balansdatum, waardoor de reële waarde van deze schulden hoger is.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

8. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

De specificatie is als volgt:

	kortlopend deel (< 1 jaar)	langlopend deel (> 1 jaar < 5 jaar)	langlopend deel (> 5 jaar)
Soort verplichting:			
Huurverplichtingen	640.583	1.374.843	125.639
Leaseverplichtingen	27.311	98.497	-
Totaal	667.894	1.473.340	125.639

Toelichting:

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is onderdeel van de fiscale eenheid voor omzetbelasting van het Leger des Heils in Nederland. Daarnaast behoren de volgende Leger des Heils entiteiten ook tot de fiscale eenheid: Kerkgenootschap Leger des Heils; Stichting Leger des Heils; Stichting Leger des Heils Fondsenwerving; Stichting Leger des Heils Dienstverlening; Stichting Leger des Heils ReShare en Stichting Leger des Heils Welzijn- en Gezondheidszorg. Dit houdt in dat iedere entiteit hoofdelijk aansprakelijk is voor de belastingschulden van de fiscale eenheid.

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

9. Opbrengsten Jeugdwet

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Opbrengsten Jeugdbescherming	33.229.602	26.904.486
Totaal	<u>33.229.602</u>	<u>26.904.486</u>

Toelichting:

De opbrengsten Jeugdbescherming zijn in 2024 gestegen t.o.v. 2023 vanwege een stijging in de tarieven. Het aantal maatregelen is met 3% licht gedaald.

10. Overige bedrijfsopbrengsten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van Justitie en Veiligheid	29.322.776	28.845.089
Diensten	864.887	839.744
Subsidies vanwege provincies en gemeenten	532.426	593.507
Boekresultaat verkoop materiële vaste activa	1.123.778	-
Bijdrage stichting Leger des Heils	(1.100.000)	-
Totaal	<u>30.743.867</u>	<u>30.278.340</u>

Toelichting:

De Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van Justitie en Veiligheid is onder andere toegenomen als gevolg van de subsidieverlening ten behoeve van het verlagen van de werkdruk bij gecertificeerde instellingen. Tevens is er in 2024 subsidie verkregen ten behoeve van het werven en opleiden van zij-instromers om zodoende ook de werkdruk te verminderen of te verlichten.

Bij de verkoop van twee panden is een boekwinst gerealiseerd van € 1,1 miljoen. Deze boekwinst geeft voldoende ruimte om een kapitaalstorting vanuit Stichting Leger des Heils, gestort in 2017, ad € 1,7 miljoen euro deels terug te betalen. Deze terugbetaling ad € 1,1 miljoen is verwerkt als bijdrage Stichting Leger des Heils.

LASTEN**11. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Personeel niet in loondienst	2.151.217	1.790.756
Totaal	<u>2.151.217</u>	<u>1.790.756</u>

12. Lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Lonen en salarissen	35.012.322	29.767.367
Sociale lasten	6.191.905	5.108.601
Pensioenlasten	3.990.295	3.468.816
Totaal	<u>45.194.522</u>	<u>38.344.784</u>

Gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden:	555	515
Gemiddelde loonkosten:	81.432	74.456

Toelichting:

De toename van de gemiddelde loonkosten ad 9,4% komt hoofdzakelijk door cao-stijgingen.
Er zijn geen personeelsleden werkzaam in het buitenland.

13. Afschrijvingen op vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	308.598	327.111
Totaal	<u>308.598</u>	<u>327.111</u>

14. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	2.000.461	1.479.458
Algemene kosten	11.199.353	10.565.834
Onderhoud en energiekosten	410.241	228.861
Huur en leasing	1.400.853	1.627.926
Dotatie/vrijval voorzieningen	394.016	537.628
Totaal	<u>15.404.924</u>	<u>14.439.707</u>

Toelichting:

In lijn met een toename van de opbrengsten zijn de algemene kosten gestegen. Dit betreft met name extra uitgaven voor verschillende projecten en een toename van de uitgaven voor dienstreizen.

15. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Rentebaten	357.633	114.913
Rentelasten en soortgelijke kosten	(159.811)	(26.883)
Totaal	<u>197.822</u>	<u>88.030</u>

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal materiële vaste activa
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	5.317.848	371.346	4.978.345	10.667.539
- cumulatieve afschrijvingen	3.659.364	177.640	4.375.065	8.212.069
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>1.658.484</u>	<u>193.706</u>	<u>603.280</u>	<u>2.455.470</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	382.926	81.721	601.602	1.066.249
- afschrijvingen	109.195	19.288	180.115	308.598
- <i>desinvesteringen</i>				
aanschafwaarde	556.872	19.435	32.862	609.169
cumulatieve afschrijvingen	56.534	11.008	32.862	100.404
per saldo	500.338	8.427	-	508.765
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>(226.607)</u>	<u>54.006</u>	<u>421.487</u>	<u>248.886</u>
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	5.143.902	433.632	5.547.085	11.124.619
- cumulatieve afschrijvingen	3.712.025	185.920	4.522.318	8.420.263
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.431.877</u>	<u>247.712</u>	<u>1.024.767</u>	<u>2.704.356</u>
- investeringssubsidies per 1 januari 2024	(1.404.658)	-	-	(1.404.658)
ontvangen subsidies	-	-	-	-
amortisatie subsidies	-	-	-	-
terug te betalen investeringsubsidies	1.404.658	-	-	1.404.658
- investeringssubsidies per 31 december 2024	-	-	-	-
Boekwaarde na aftrek van investeringssubsidies	<u>1.431.877</u>	<u>247.712</u>	<u>1.024.767</u>	<u>2.704.356</u>
Afschrijvingspercentage	0-10%	5-10%	10-33,3%	

17. Bezoldiging

In dit hoofdstuk is de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht opgenomen. De bezoldiging zoals hieronder opgenomen betreft de daadwerkelijke bezoldiging die het lid als natuurlijke persoon binnen de Leger des Heils groep heeft ontvangen. De vermelding van de bezoldiging in dit hoofdstuk ziet niet toe op de WNT-verantwoording. De WNT-verantwoording is opgenomen in hoofdstuk 18.

17.1 Bezoldiging Raad van Bestuur

bedragen x € 1	Kapitein H. Slomp RA	Ir. A.G.C. van de Haar	Mevrouw H.F. Bloemdal MMI
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1
Dienstbetrekking binnen Leger des Heils?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Bruto jaarloon	27.330	147.624	147.624
Vakantiegeld	3.354	11.810	11.810
Eindejaarsuitkering	21	13.233	13.233
Jaarinkomen	30.705	172.667	172.667
Belaste vergoedingen/bijtellingsen	4.689	7.886	7.862
Werkgeversbijdrage pensioen	4.707	15.736	15.736
Overige beloningen op termijn	0	713	713
Totale bezoldiging 2024	40.101	197.002	196.978
Totale bezoldiging 2023	46.829	178.110	171.851

17.2 Bezoldiging Raad van Toezicht

bedragen x € 1	Commissioner B.S. Gundersen	Kolonel D. Evans	De heer drs. L. Strijker	Mevrouw prof. Dr. W. den Ouden	De heer drs. W.J. Adema RA MBA
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht (Vice-voorzitter)	Lid Raad van Toezicht (Penningmeester)	Lid Raad van Toezicht (Secretaris)	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/10 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	nvt	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging 2024	0	0	0	12.815	8.155
Bezoldiging 2023	0	0	nvt	11.600	4.000

bedragen x € 1	De heer mr. drs. J.M. de Vries	Mevrouw F.C. Azimullah	De heer ir. H. Broeders	Mevrouw drs. W.L. Postma	L.t.-kolonel J.A. den Hollander
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht (Penningmeester)
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	nvt	1/1 - 30/09
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 29/11	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging 2024	8.155	8.155	8.155	nvt	0
Bezoldiging 2023	8.000	8.167	8.000	4.400	0

18. WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op zowel Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg (W&G) alsmede Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering (LJ&R). Het voor Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg en Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000, zijnde het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse V, totaalscore 12 punten.

Groepsverantwoording van de WNT

Op 1 november 2022 heeft het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) verduidelijkt dat in de WNT-verantwoording de WNT-gegevens per topfunctionaris per dienstverband dienen te worden uitgesplitst. Dit houdt in dat topfunctionarissen waarbij sprake is van intra-groep-detachering op basis van 'niet in dienstbetrekking' moeten worden verantwoord. Dit heeft gevolgen voor de WNT-verantwoording bij Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg en Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.

Het bezoldigingsbegrip voor een topfunctionaris in geval van intra-groep-detachering is vanuit de regelgeving onduidelijk en daarom niet te controleren door de externe accountant. De leden van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn in functie voor zowel Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg alsmede Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Bij beide entiteiten leidt dit tot intra-groep-detachering. Het is niet mogelijk gebleken om met een zeer hoge mate van nauwkeurigheid aan te tonen in welke mate de leden zijn ingezet ten behoeve van de hiervoor genoemde stichtingen. Als gevolg van voorgaande is er bij de jaarrekening 2024 van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering door de externe accountant een controleverklaring met beperking vanwege een onzekerheid t.a.v. de WNT afgegeven. Dit ondanks dat de door de topfunctionarissen daadwerkelijk ontvangen bezoldigingen ruim binnen de geldende maximum grenzen van de WNT blijft.

Intra-groep-detachering

Voor de bepaling van 'omvang dienstverband' van topfunctionarissen waarbij sprake is van intra-groep-detachering is uitgegaan van de verdeelsleutel op basis van begroting.

In onderstaande tabel is aangegeven hoe en voor welk aandeel er in 2023 en 2024 sprake is van intra-groep detachering bij de topfunctionarissen.

	Kapitein H. Slomp RA	Ir. A.G.C. van de Haar	Mevrouw H.F. Bloemdal MMI
Intra-groep-detachering aan:	W&G/LJ&R	LJ&R	LJ&R
Intra-groep-detachering vanuit:	St. LdH Kerkgenootschap	W&G	W&G
Aandeel (respectievelijk) in %	90% / 10%	10%	10%

In onderstaande tabellen is aangegeven hoe en voor welk aandeel er in 2023 en 2024 sprake is van intra-groep detachering bij de toezichthoudende topfunctionarissen.

	Commissioner B.S. Gundersen	Kolonel D. Evans	De heer drs. L. Strijker	Mevrouw prof. Dr. W. den Ouden	De heer drs. W. Adema RA MBA
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht (Vice-voorzitter)	Lid Raad van Toezicht (Penningmeester)	Lid Raad van Toezicht (Secretaris)	Lid Raad van Toezicht
Intra-groep-detachering aan:	n.v.t	n.v.t	n.v.t	W&G/LJ&R	W&G/LJ&R
Aandeel (respectievelijk) in %	n.v.t	n.v.t	n.v.t	90% / 10%	90% / 10%

	De heer mr. drs. J.M. de Vries	Mevrouw F.C. Azimullah	De heer ir. H. Broeders	Mevrouw drs. W.L. Postma	I.t.-kolonel J.A. den Hollander
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht (Penningmeester)
Intra-groep-detachering aan:	W&G/LJ&R	W&G/LJ&R	W&G/LJ&R	W&G/LJ&R	n.v.t.
Aandeel (respectievelijk) in %	90% / 10%	90% / 10%	90% / 10%	90% / 10%	n.v.t.

Als bezoldiging van topfunctionarissen waarbij sprake is van intra-groep-detachering is aangemerkt: de direct toerekenbare kosten die zijn doorbelast aan de WNT-entiteit voor de uitoefening van functie als topfunctionaris bij die WNT-entiteit.

Wij benadrukken dat de verantwoorde WNT-bezoldiging voor topfunctionarissen waarbij sprake is van intra-groep-detachering niet is gebaseerd op de bezoldiging die de betreffende topfunctionaris als natuurlijke persoon zelf heeft ontvangen, maar op intern doorbelaste kosten tussen entiteiten binnen de groep.

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

18.1 Wet normering Topinkomens (WNT) Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	Kapitein H. Slomp RA	Ir. A.G.C. van de Haar	Mevrouw H.F. Bloemdal MMI
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9	1	1
Dienstbetrekking?	nee	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	43.837	180.255	180.809
Beloningen betaalbaar op termijn		16.449	16.449
Subtotaal	43.837	196.704	197.258
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.700	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	43.837	196.704	197.258
Het bedrag van de overschrijding, en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023			
bedragen x € 1	Kapitein H. Slomp RA	Ir. A.G.C. van de Haar	Mevrouw H.F. Bloemdal MMI
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9	1	1
Dienstbetrekking?	nee	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	34.089	162.795	156.536
Beloningen betaalbaar op termijn	12.047	15.315	15.315
Subtotaal	46.136	178.110	171.851
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	200.700	223.000	223.000
Bezoldiging	46.136	178.110	171.851

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclaserings
te Almere

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg is een onderdeel van het Leger des Heils in Nederland. Het Leger des Heils in Nederland maakt deel uit van de internationale organisatie The Salvation Army. De commandant, de chef-secretaris en de financieel-secretaris van het Leger des Heils in Nederland zijn benoemd door de Generaal van The Salvation Army. Zij vervullen naast hun dagelijkse activiteiten in meerdere juridische entiteiten van het Leger des Heils in Nederland, waaronder in Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg, een onbezoldigde toezichthoudende functie. De bezoldiging voor hun dagelijkse bestuurlijke werkzaamheden is opgenomen in de verslaggeving van Stichting Leger des Heils.

Gegevens 2024					
bedragen x € 1	Commissioner B.S. Gundersen	Kolonel D. Evans	De heer drs. L. Strijker	Mevrouw prof. Dr. W. den Ouden	De heer drs. W. Adema RA MBA
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht (Vice-voorzitter)	Lid Raad van Toezicht (Penningmeester)	Lid Raad van Toezicht (Secretaris)	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/10 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	0	0	0	11.534	7.340
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	5.825	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	0	0	0	11.534	7.340
Het bedrag van de overschrijding, en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023					
bedragen x € 1	Commissioner B.S. Gundersen	Kolonel D. Evans	De heer drs. L. Strijker	Mevrouw prof. Dr. W. den Ouden	De heer drs. W. Adema RA MBA
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht (Vice-voorzitter)	Lid Raad van Toezicht (Penningmeester)	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht (Secretaris)
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	N.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	0	0	N.v.t.	10.440	3.600
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	N.v.t.	22.300	22.300

Gegevens 2024					
bedragen x € 1	De heer mr. drs. J.M. de Vries	Mevrouw F.C. Azimullah	De heer ir. H. Broeders	Mevrouw drs. W.L. Postma	I.t.-kolonel J.A. den Hollander
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht (Penningmeester)
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	N.v.t.	1/1 - 30/09
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.340	7.340	7.340	N.v.t.	0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	23.300	N.v.t.	17.475
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	7.340	7.340	7.340	N.v.t.	0
Het bedrag van de overschrijding, en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023					
bedragen x € 1	De heer mr. drs. J.M. de Vries	Mevrouw F.C. Azimullah	De heer ir. H. Broeders	Mevrouw drs. W.L. Postma	I.t.-kolonel J.A. den Hollander
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht (Penningmeester)
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 29/11	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.200	7.350	7.200	3.960	0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	22.300	22.300	20.442	22.300

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

In 2024 hebben geen uitkeringen plaatsgevonden aan uit dienst getreden topfunctionarissen.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

18.2 Wet normering Topinkomens (WNT) Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024				
bedragen x € 1	Kapitein H. Slomp RA	Ir. A.G.C. van de Haar	Mevrouw H.F. Bloemdal MMI	
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,1	0,1	0,1	
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	4.871	22.551	22.606	
Beloningen betaalbaar op termijn				
<i>Subtotaal</i>	<i>4.871</i>	<i>22.551</i>	<i>22.606</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	23.300	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	4.871	22.551	22.606	
Het bedrag van de overschrijding, en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2023				
bedragen x € 1	Kapitein H. Slomp RA	Ir. A.G.C. van de Haar	Mevrouw H.F. Bloemdal MMI	De heer H.M. Don
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	(Voormalig) Algemeen directeur LJ&R
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 28/02
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,1	0,1	0,1	1
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	3.788	17.413	16.787	18.097
Beloningen betaalbaar op termijn	1.339	3.063	3.063	2.019
<i>Subtotaal</i>	<i>5.127</i>	<i>20.476</i>	<i>19.850</i>	<i>20.116</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	22.300	22.300	37.167
Bezoldiging	5.127	20.476	19.850	20.116

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is een onderdeel van het Leger des Heils in Nederland. Het Leger des Heils in Nederland maakt deel uit van de internationale organisatie The Salvation Army. De commandant, de chef-secretaris en de financieel-secretaris van het Leger des Heils in Nederland zijn benoemd door de Generaal van The Salvation Army. Zij vervullen naast hun dagelijkse activiteiten in meerdere juridische entiteiten van het Leger des Heils in Nederland, waaronder in Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering, een onbezoldigde toezichthoudende functie. De bezoldiging voor hun dagelijkse bestuurlijke werkzaamheden is opgenomen in de verslaggeving van Stichting Leger des Heils.

Gegevens 2024					
bedragen x € 1	Commissioner B.S. Gundersen	Kolonel D. Evans	De heer drs. L. Strijker	Mevrouw prof. Dr. W. den Ouden	De heer drs. W. Adema RA MBA
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht (Vice-voorzitter)	Lid Raad van Toezicht (Penningmeester)	Lid Raad van Toezicht (Secretaris)	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/10 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	0	0	0	1.282	816
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	5.825	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	0	0	0	1.282	816
Het bedrag van de overschrijding, en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023					
bedragen x € 1	Commissioner B.S. Gundersen	Kolonel D. Evans	De heer drs. L. Strijker	Mevrouw prof. Dr. W. den Ouden	De heer drs. W. Adema RA MBA
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht (Vice-voorzitter)	Lid Raad van Toezicht (Penningmeester)	Lid Raad van Toezicht (Secretaris)	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	N.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	0	0	N.v.t.	1.160	400
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	N.v.t.	22.300	22.300

Gegevens 2024					
bedragen x € 1	De heer mr. drs. J.M. de Vries	Mevrouw F.C. Azimullah	De heer ir. H. Broeders	Mevrouw drs. W.L. Postma	I.t.-kolonel J.A. den Hollander
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht (Penningmeester)
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	N.v.t.	1/1 - 30/09
Bezoldiging					
Bezoldiging	816	816	816	N.v.t.	0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	23.300	N.v.t.	17.475
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	816	816	816	N.v.t.	0
Het bedrag van de overschrijding, en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023					
bedragen x € 1	De heer mr. drs. J.M. de Vries	Mevrouw F.C. Azimullah	De heer ir. H. Broeders	Mevrouw drs. W.L. Postma	I.t.-kolonel J.A. den Hollander
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht	Voormalig lid Raad van Toezicht (Penningmeester)
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 29/11	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	800	817	800	440	0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	22.300	22.300	20.442	22.300

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

In 2024 hebben geen uitkeringen plaatsgevonden aan uit dienst getreden topfunctionarissen.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

<u>19. Honoraria accountant</u>	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
De honoraria van de accountant zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	56.410	53.216
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productieverantwoordingen)	37.607	35.477
3 Fiscale advisering	-	-
4 Niet-controlediensten	-	-
Totaal honoraria accountant	<u>94.017</u>	<u>88.693</u>

Toelichting:

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. fungeert als externe accountant van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Deze honoraria hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2024, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

20. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn geweest op de jaarrekening 2024.

21. Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 23 april 2025.

De Raad van Toezicht van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 23 april 2025.

22. Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling zoals opgenomen in de winst- en verliesrekening.

23. Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Een exemplaar van deze jaarrekening voorzien van de originele handtekeningen en van de origineel getekende controleverklaring bevindt zich ten kantore van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.

Raad van Bestuur:

Datum: 23 april 2025

Kapitein H. Slomp RA
Voorzitter Raad van Bestuur

H.F. Bloemendal
Bestuurder Zorg

Ir. A.G.C. van de Haar
Bestuurder Bedrijfsvoering

Raad van Toezicht:

Datum: 23 april 2025

Commissioner B.S. Gundersen
Voorzitter Raad van Toezicht

Kolonel D. Evans
Vice-voorzitter Raad van Toezicht

De heer drs. Leon Strijker
Penningmeester Raad van Toezicht

Mevrouw prof. dr. W. den Ouden
Secretaris Raad van Toezicht

Mevrouw F.C. Azimullah
Lid Raad van Toezicht

De heer drs. W.J. Adema RA MBA
Lid Raad van Toezicht

De heer ir. H. Broeders
Lid Raad van Toezicht

De heer mr. drs. J.M. de Vries
Lid Raad van Toezicht

IV. Overige gegevens

Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Almere

Overige gegevens

Statutaire regeling resultaatbestemming

Conform artikel 25 van de statuten zoals vastgesteld d.d. 11 mei 2015 zorgt de Stichtingsdirectie jaarlijks voor het opmaken van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar van de Stichting, bestaande uit de balans (inclusief resultaatbestemming), de winst- en verliesrekening, een toelichting op deze stukken en een jaarverslagconform de van tijd tot tijd geldende wet-en regelgeving.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel met beperking

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering ('de stichting'), uitgezonderd de mogelijke gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking',

- een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG; en
- is de in de jaarrekening van de stichting opgenomen WNT-verantwoording inzake Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering en Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT') en de brief van het Ministerie van BZK aan de NBA d.d. 14 februari 2023 met kenmerk 2023-0000083914.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde opbrengsten en kosten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving, waaronder het 'Accountantsprotocol Reclasseringsorganisaties' (versie 23 november 2022).

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaardocument opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering te Almere (statutair gevestigd te Amsterdam) gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de resultatenrekening over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.



Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT en de brief van het Ministerie van BZK aan de NBA d.d. 14 februari 2023 met kenmerk 2023-0000083914 en het 'Accountantsprotocol Reclasseringsorganisaties' (versie 23 november 2022).

De basis voor ons oordeel met beperking

Bevindingen die hebben geleid tot ons oordeel met beperking

De beperking in ons oordeel heeft betrekking op WNT-aangelegenheden bij intra-groep detachering. Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft in de jaarrekening in hoofdstuk 18 'WNT-verantwoording 2024' op pagina 73 toegelicht van welke topfunctionaris(sen) bij welke WNT-instelling(en) de omstandigheden, zoals hierna nader toegelicht, toezien.

Wij zijn niet in staat geweest:

- vast te stellen of in de overige doorbelaste kosten nog bezoldigingscomponenten zijn opgenomen die aan het vervullen van de topfunctie moeten worden toegerekend, omdat de bepalingen bij en krachtens de WNT niet voorzien in een limitatieve opsomming van de componenten die tot de WNT-bezoldiging gerekend moeten worden bij intra-groep detachering;
- vast te stellen of de verantwoorde deeltijdfactor van de betreffende leidinggevende topfunctionaris(sen) overeenkomt met de praktijk, onder meer omdat de bepalingen bij en krachtens de WNT niet voorziet in de wijze van toerekening van groepsbrede activiteiten aan individuele WNT-instellingen, alsmede als gevolg van het ontbreken van een vorm van tijdsregistratie.

Als gevolg hiervan zijn wij niet in staat geweest voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om vast te stellen dat de WNT-gegevens over zowel 2024 als 2023 van de hiervoor genoemde topfunctionaris(sen) bij de WNT-instelling(en), inclusief een eventuele onverschuldigde betaling als gevolg van WNT-bezoldigingselementen die mogelijk in de overige doorbelaste kosten zijn begrepen, in overeenstemming zijn met de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De basis voor onze controle

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 en de brief van het Ministerie van BZK aan de NBA d.d. 14 februari 2023 met kenmerk 2023-0000083914 en het 'Accountantsprotocol Reclasseringsorganisaties' (versie 23 november 2022) vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel met beperking.



Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Beperking in het gebruik van de verspreidingskring

Onze controleverklaring is geadresseerd aan en uitsluitend opgesteld ten behoeve van de raad van bestuur van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering ter verantwoording aan het ministerie van Justitie en Veiligheid in het kader van de verantwoording over de reclassering en kan niet voor andere doeleinden worden gebruikt.

Op de controleverklaring kan niet door derden worden gesteund aangezien derden niet op de hoogte zijn van het doel van de werkzaamheden en de resultaten onjuist kunnen interpreteren. De controleverklaring (of delen daarvan) mag derhalve niet in welke vorm dan ook aan derden worden verstrekt zonder onze uitdrukkelijke schriftelijke toestemming. Wij aanvaarden geen aansprakelijkheid, zorgplicht en/of verantwoordelijkheid jegens derde partijen die inzage krijgen in deze verklaring of deze verklaring in handen krijgen.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen andere informatie

Het jaardocument omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaardocument anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;



- alle informatie bevat die op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 is vereist voor het bestuursverslag, op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor het verslag van de raad van toezicht en op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de raad van toezicht.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT; en voor
- het rechtmatig opnemen van de in de jaarrekening verantwoorde opbrengsten en kosten alsmede de balansmutaties over 2024 in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving, waaronder het 'Accountantsprotocol Reclasseringsorganisaties' (versie 23 november 2022); en voor
- een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Amsterdam, 15 mei 2025

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

drs. M.J.A. Koedijk RA RE



Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2024 van Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het 'Accountantsprotocol Reclasseringsorganisaties (versie 23 november 2022), het Controleprotocol WNT 2024, de brief van het Ministerie van BZK aan de NBA d.d. 14 februari 2023 met kenmerk 2023-0000083914, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.



- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

V. Bijlagen

Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
te Utrecht

Bijlage 1: Exploitatierkening per afdeling

Afdelingen:	Bedrijfsbureau	Jeugd- bescherming	Reclassering	Totaal
Bedrijfsopbrengsten:				
Baten uit Jeugdwet				
Opbrengsten Jeugdbescherming	-	33.229.602	-	33.229.602
Netto omzet	-	33.229.602	-	33.229.602
Overige bedrijfsopbrengsten:				
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van Justitie en Veiligheid	351.355	1.149.107	27.822.314	29.322.776
Diensten	113.140	-	751.748	864.888
Subsidies vanwege provincies en gemeenten	258.934	139.892	133.600	532.426
Bijdrage stichting Leger des Heils	(1.100.000)	-	-	(1.100.000)
Boekwinst verkoop materiële vaste activa	1.123.778	-	-	1.123.778
	747.207	1.288.999	28.707.662	30.743.868
SOM DER BEDRIJFSOPBRENGSTEN	747.207	34.518.601	28.707.662	63.973.469
Bedrijfslasten:				
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	340.697	1.302.660	507.861	2.151.218
Lonen en salarissen	6.198.775	14.895.535	13.918.012	35.012.323
Sociale lasten	898.921	2.971.955	2.321.029	6.191.905
Pensioenpremies	654.863	1.504.030	1.831.403	3.990.296
Totaal Personeelskosten	7.752.559	19.371.520	18.070.444	45.194.523
Afschrijvingen op vaste activa	39.621	93.692	175.285	308.598
Voeding	3.345	15.229	9.016	27.590
Activiteitskosten	68.683	73.791	144.692	287.166
Verzorgingskosten	(64.899)	956.713	33.372	925.186
Belastingen en heffingen	16.735	2.761	19.808	39.304
Verzekeringen	129.466	-	-	129.466
Schoonmaakkosten	40.826	50.009	136.502	227.339
Beveiliging	14.950	85	24.195	39.230
Overige huisvestingskosten	(410.590)	217.005	518.765	325.180
Totaal voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	(201.484)	1.315.593	886.350	2.000.461
Deskundigheidsbevordering	309.340	423.299	339.719	1.072.358
Andere personeelskosten	(7.503.691)	7.023.222	3.756.003	3.275.534
Dienstreizen	183.326	990.500	542.535	1.716.361
Kosten ondernemingsraad	11.188	7.111	6.564	24.863
Kosten cliëntenraden	69.022	2.753	2.541	74.316
Bijdrage koepelorganisaties	72.994	22.467	466	95.927
Accountantskosten	101.588	-	-	101.588
Advieskosten	134.603	12.063	14.954	161.620
Kosten hard- en software	616.787	1.795.231	1.476.747	3.888.765
Telefoon en datalijnen	6.191	71.091	46.840	124.122
Overige organisatiekosten	(192.276)	651.293	204.881	663.898
Totaal algemene kosten	(6.190.927)	10.999.030	6.391.250	11.199.353
Energie en water	(4.720)	-	50.813	46.093
Kosten transportmiddelen	231	6.259	12.276	18.766
Onderhoud	155.872	57.330	132.181	345.383
Totaal onderhoud en energiekosten	151.382	63.589	195.270	410.241
Huur en erfpacht	236.126	662.030	502.697	1.400.853
Dotatie vrijval personele voorzieningen	74.509	231.176	88.330	394.015
Totaal overige bedrijfskosten	(5.930.394)	13.271.419	8.063.898	15.404.924
SOM DER BEDRIJFSLASTEN	2.202.483	34.039.291	26.817.488	63.059.262
<i>Financiële baten en lasten</i>	355.276	(82.230)	(75.225)	197.821
RESULTAAT	(1.100.000)	397.080	1.814.949	1.112.029

Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering
te Utrecht

Bijlage 2: Overzicht capaciteit en bezetting - afdeling Jeugdbescherming

Justitiële jeugdbescherming (gemeente subsidie)

Capaciteit per 31 december:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
(Voorlopige) Voogdij	694	757
(Voorlopige) Onder Toezicht Stelling korter dan 1 jaar	883	625
Onder Toezicht Stelling langer dan 1 jaar	644	995
Jeugdreclassering regulier en samenloop	260	160
Intensieve Traject Begeleiding harde kern	1	-
Intensieve Traject Begeleiding criem	-	1
Drang	8	8
	<u>2.490</u>	<u>2.546</u>

12-maands-gemiddelden:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
(Voorlopige) Voogdij	724	763
(Voorlopige) Onder Toezicht Stelling korter dan 1 jaar	726	626
Onder Toezicht Stelling langer dan 1 jaar	796	1.008
Jeugdreclassering regulier en samenloop	206	153
Intensieve Traject Begeleiding harde kern	1	1
Intensieve Traject Begeleiding criem	1	1
Drang	8	19
	<u>2.462</u>	<u>2.571</u>

