



# Handleiding landelijke collecte





Dankzij jouw hulp  
kan het Leger des  
Heils blijven bijdragen  
aan een sociale en  
menselijke samenleving.



## Fijn dat je meedoet

Beste coördinator,

Fijn dat je meedoet met de landelijke collecte van het Leger des Heils! Dankzij jouw inzet kan het Leger des Heils blijven bijdragen aan een sociale en menselijke samenleving.

In deze handleiding lees je alles wat je moet weten om de collecte tot een succes te maken. Je leest over het Leger des Heils, de taakverdeling en de organisatie van de collecte op landelijk, regionaal en plaatselijk niveau. En collecteer je namens een Geloven in de buurt-locatie of W&G-afdeling van het Leger des Heils? Dan kun je de collecteopbrengst in je eigen buurt besteden.

Heb je vragen? Achterin deze handleiding vind je contactgegevens voor meer informatie. Namens iedereen die betrokken is bij het Leger des Heils, danken wij je alvast voor jouw inzet. Veel succes en plezier bij de collecte!

Met vriendelijke groet,

**Geert-Jeroen Klootsema**

Teamleider lokale fondsenwerving & collecte





# Inhoud

1. Het Leger des Heils.....	6
2. De landelijke collecte.....	7
3. Wie doet wat .....	8
4. Voorbereiding.....	10
5. Publiciteit.....	11
6. Collecteren .....	12
7. Website: accipio.....	13
8. Collectematerialen.....	14
9. Financiële verrekening.....	16
10. Verzekering.....	17
11. Checklist .....	18
12. Tips voor collectanten .....	20
13. Tips voor coördinatoren .....	21
14. Contact .....	22
Ruimte voor aantekeningen.....	23

# 1. Het Leger des Heils

Hulp verlenen en mensen vertellen van Gods liefde. Dat is het doel van het Leger des Heils. We laten ons inspireren door de Bijbel, in het bijzonder door de woorden en daden van Jezus Christus. Hij is ons voorbeeld.

**Voor iedereen** Iedereen heeft recht op een eerlijke kans. Het Leger des Heils wil mensen die kans geven. Daarom komen we op voor mensen die geen helper hebben. Als je onze hulp nodig hebt, zijn wij er voor je. Wie je ook bent.

**Strijden** Ons geloof delen we met veel christenen over de hele wereld. Toch zijn we duidelijk herkenbaar als Leger des Heils. Aan onze naam en symbolen, maar vooral aan onze houding. We zijn een strijdbare en dynamische organisatie. Voor ons zijn daden belangrijker dan woorden.

**Goed nieuws** Wij strijden tegen alles wat het leven kapot maakt: armoede, onrecht, uitsluiting en zinloosheid. En we strijden vóór een leven zoals God het heeft bedoeld, door het goede nieuws van Jezus uit te dragen, in woord en daad. Hoe groot de nood ook is, wij geloven dat er altijd hoop is.

**Geschiedenis** Het Leger des Heils is opgericht door William Booth. Hij richtte in 1865 The East London Christian Mission op, die de allerarmsten hielp en ze wees op een nieuw leven door geloof in Jezus Christus. In die volgorde, want “een lege maag heeft

geen oren”. In 1878 veranderde de naam van zijn organisatie in The Salvation Army. Een leger dat strijdt tegen lichamelijke en geestelijke honger, armoede en andere maatschappelijke problemen. De eerste samenkomst van het Leger des Heils in Nederland werd gehouden op 8 mei 1887, in de Gerard Doustraat in Amsterdam-Zuid.

Door de jaren heen groeide het werk van het Leger des Heils en werden we op steeds meer terreinen actief. Inmiddels werken we ongeveer in 130 landen over de hele wereld. In Nederland werken ruim 6.000 medewerkers en meer dan 13.000 vrijwilligers bij het Leger des Heils. Mensen die met passie zorg verlenen aan mensen die geen helper hebben.

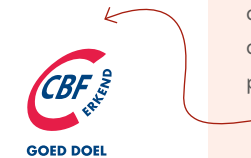
# 2. De landelijke collecte

De opbrengst van de collecte gaat naar sociaal-maatschappelijke activiteiten die gericht zijn op hulp en zorg aan mensen in de samenleving.

**Waarom een collecte?** Om alle projecten van het Leger des Heils te financieren is veel geld nodig. De landelijke collecte is dan ook een belangrijke bron van inkomsten. Niet alleen voor landelijke en internationale projecten, maar ook voor lokale projecten waarvoor we geen of te weinig subsidie krijgen. Denk aan koffieochtenden voor de buurt, Raad & Daad-steunpunten, buurtcentra van Bij Bosshardt, maaltijdvoorzieningen of voedselpakketten voor hulpbehoeftigen.

**De collecte heeft hoofdzakelijk twee doelen:**

1. Het Leger des Heils zichtbaar en herkenbaar maken.
2. Geld inzamelen voor sociaal-maatschappelijke activiteiten van het Leger des Heils.



## CBF Erkend Goed Doel

De Stichting Leger des Heils Fondsenwerving beschikt sinds 1 januari 1999 over de officiële CBF-erkenning, dat in 2016 is ingevoerd ter vervanging van het CBF Keurmerk voor Goede Doelen. Zo weet je zeker dat de collecteopbrengst goed besteed wordt. Het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) ziet erop toe dat de giften met zo min mogelijk kosten bij het collectiedoel terecht komen. Het CBF controleert onder meer het bestuur en beleid, de publiciteit en voorlichting en de geldbesteding van het Leger des Heils. Je leest alles over het CBF, de erkenning en kan ons Erkenningspaspoort inzien op [www.cbf.nl](http://www.cbf.nl).

### 3. Wie doet wat

#### Teamleider lokale fondsenwerving & collecte

De teamleider lokale fondsenwerving & collecte is verantwoordelijk voor de collecte op landelijk niveau, namens de afdeling Fondsenwerving & Marketing van het Leger des Heils. Hij staat aan het hoofd van de landelijke collecteorganisatie. Het team lokale fondsenwerving & collecte verzorgt collectevergunningen, verspreidt collectematerialen en beantwoordt vragen waar de collectecoördinatoren zelf niet uitkomen. De relatiebeheerders lokale fondsenwerving & collecte ondersteunen de collectecoördinatoren.

#### Collectecoördinator/mede-coördinator

De collectecoördinator organiseert en coördineert de Leger des Heils-collecte op lokaal niveau, bijvoorbeeld in zijn eigen woonplaats.

De coördinator en mede-coördinator verdelen onderling de volgende taken:

- meehelpen met het werven van collectanten,
- begeleiden van collectanten en wijkhoofden,
- collectematerialen bestellen,
- wijkindelingen maken en iedere collectant een of meerdere straten toewijzen,
- collectanten voorzien van alle informatie en van middelen die ze bij het collecteren nodig hebben,
- na afloop alle materialen in ontvangst nemen en de opbrengst tellen (samen met de collectanten),
- zorgen voor de financiële afdracht van de collecteopbrengst aan de afdeling Fondsenwerving & Marketing.

**Wijkhoofd** Het wijkhoofd staat direct in contact met de collectanten. De belangrijkste taak van een wijkhoofd is het instrueren en motiveren van de collectanten. Het wijkhoofd beantwoordt vragen van collectanten over:

- Waar gaat het geld naartoe?
- Waar/wanneer mag ik collecteren?
- Hoe en tussen welke uren kan ik het beste collecteren?
- Bij wie en wanneer moet ik na afloop van de collecte de collectebus inleveren?

Het wijkhoofd maakt een wijk- of straatindeling en kan samen met de collectecoördinator nadenken over lokale publiciteit. Zijn er veel collectanten? Dan is een goede (wijk)indeling noodzakelijk. Zo weet je zeker dat je geen deuren overslaat of dubbel loopt.



*Deze mensen werken aan de collecte*

**Collectant** Het succes van een landelijke collecte wordt voor het grootste deel bepaald door de vrijwillige inzet van enthousiaste collectanten. Zij gaan de straat op om geld in te zamelen. Voor veel mensen zijn ze het gezicht van het Leger des Heils.



## 4. Voorbereiding

---

**Collectanten werven** Hoe meer collectanten, hoe hoger de opbrengst. Begin daarom aan het eind van de zomer met het werven van collectanten. Begin dichtbij. Zoek collectanten onder heilssoldaten, adherenten, bezoekers, werknemers, stagiaires, je persoonlijke netwerk van vrienden, familie en collega's. Of plaats een oproep in de plaatselijke krant, een clubblad of bij kerken en kerkkoren.

**Op andere manieren helpen** Kan of wil iemand niet collecteren? Vraag dan of hij of zij op een andere manier wil helpen. Bijvoorbeeld door te koken voor de collectanten, materialen te verspreiden of de financiële verantwoording op zich te nemen. En vraag iedereen om te helpen met werven.

**Collectegebied** Elke coördinator mag collecteren in zijn eigen toegewezen collectegebied. Om iedereen binnen het Leger des Heils een eerlijke kans te geven, kan de coördinator een collectegebied onderverdelen onder Geloven in de buurt-locaties en W&G-afdelingen die in hetzelfde gebied willen collecteren. In samenspraak met de coördinatoren bepaalt de Teamleider lokale fondsenwerving & collecte jaarlijks de collectegebieden en toekenning per Geloven in de buurt-locatie/W&G-afdeling.

**Wijkindeling maken** Het is handig om je collectegebied in te delen in wijken of straten. Gebruik een gemeentepplattegrond of print een kaart uit via [maps.google.nl](https://maps.google.nl). Op de kaart kun je vervolgens de straten van iedere collectant markeren. Zo voorkom je

dat straten dubbel worden gelopen. Een collectant loopt 80 tot 120 deuren per avond, gemiddeld twee straten. Precies weten hoeveel voordeuren iedere straat heeft? Vraag het bij de gemeente of kijk op [www.postcode.nl](http://www.postcode.nl).

**Zoek medecoördinatoren** Je hoeft de collecte niet alleen te organiseren. Zoek een medecoördinator, stel wijkhoofden aan of vraag iemand bepaalde taken uit te voeren. Vele handen maken licht werk!



## 5. Publiciteit

---

**Perscontact** Als coördinator houd jij je bezig met de werving van collectanten. Je kunt daarvoor gebruikmaken van lokale media. Vanuit het team lokale fondsenwerving & collecte zijn we er om je te ondersteunen in het voeren van perscontacten.

In september wordt er vanuit het team lokale fondsenwerving & collecte naar alle lokale media een persbericht gestuurd met daarin de oproep om collectant te worden.

Heb je behoefte aan meer persinformatie of aanvullende materialen? Neem dan gerust contact met ons op via [collecte@legerdesheils.nl](mailto:collecte@legerdesheils.nl).

**Posters** Maak de collecte zichtbaar op straat. Je kunt posters ophangen bij scholen, kerken en openbare voorzieningen. Of vraag bekenden om er één op het raam te plakken.

**Sociale media** Ben je actief op Facebook, Instagram of Twitter? Gebruik je netwerk dan om de collecte te promoten en om vrijwilligers te werven. En word vrienden met het Leger des Heils!

Indien er nieuws te melden is, wordt de pers vanuit het Hoofdkwartier van het Leger des Heils benaderd. Heb je zelf nieuwtjes of leuke verhalen en ervaringen? Geef ze door via [collecte@legerdesheils.nl](mailto:collecte@legerdesheils.nl).



## 6. Collecteren

---

### Op straat en huis-aan-huis

De huis-aan-huiscollecte is de meest bekende vorm van collecteren. Met een collectebus gaan collectanten langs de deuren. Het is de collectevorm waarmee je het grootste gedeelte van je opbrengst binnenhaalt. Maar je kunt ook op straat collecteren, op plaatsen waar veel mensen komen. Denk aan de markt, winkelstraten, parkeerplaatsen, supermarkten of de bibliotheek. Voor collecteren op stations moet je vooraf (schriftelijk) toestemming vragen.

### Collecteren met kinderen

Iedereen kan collecteren. In de meeste gemeenten mogen kinderen onder de 16 jaar dat alleen onder begeleiding. Natuurlijk kun je wel collecteren met kinderen. Die

vinden het vaak leuk en ook veel gevers kunnen het waarderen.

**Tijdens etenstijd** De beste tijd om te collecteren is tussen 17.00 en 20.00 uur. Dan zijn de meeste mensen thuis. Het beste moment? Direct na etenstijd, vroeg in de avond. Dan durven meer mensen de deur te openen. Overdag werken de meeste mensen, maar kun je mogelijk wel collecteren in bejaardenhuizen, seniorenwijken/flats, op de markt en in winkelcentra. Denk erom dat je toestemming vraagt als je op eigen terrein wilt collecteren!

**Geef schouderklopjes** Een gemotiveerde collectant telt voor twee. Let daarom op de manier waarop je collectanten aanspreekt.

Toon belangstelling en spreek waardering uit voor hun inzet.

**Wees beleefd** Een collectant vertegenwoordigt het Leger des Heils. Het is daarom belangrijk dat ze beleefd zijn en altijd bedanken, ook als mensen niet geven. Je kunt collectanten daarom de volgende tekst als leidraad meegeven:

*Goedemiddag/goedenavond, heeft u een bijdrage voor het Leger des Heils? Dank u wel en een fijne middag/avond.*

**Samen** Liever niet alleen de straat op? Collecteer met z'n tweeën. Je kunt beiden een kant van de straat doen, of om en om een deur. Dat is niet alleen gezellig, het werkt bovendien twee keer zo snel!

## 7. Website: accipio

---

Het Leger des Heils heeft speciaal voor coördinatoren database accipio ingericht. Je kunt er de collectehandleiding vinden, maar ook jouw collectanten, wijkindelingen en looproutes beheren, je financiële administratie bijhouden en collectematerialen bestellen. Een handige hulp bij je organisatie! Neem een avond de tijd om accipio te maken, gebruik hierbij de accipio handleiding die je stap voor stap door het systeem leidt.

**Inloggen** Je vindt accipio via [collecteren.legerdesheils.nl](https://collecteren.legerdesheils.nl) (dus zonder www.) Als je voor het eerst inlogt klik je op wachtwoord vergeten. In het volgende veld krijg je de mogelijkheid om je aanmeldnaam (het emailadres wat je aan ons hebt doorgegeven) in te vullen. Je ontvangt in je mailbox nu een wachtwoord. Je kunt nu met jouw emailadres en wachtwoord inloggen in accipio.



## 8. Collectematerialen

---

Via [collecteren.legerdesheils.nl](https://collecteren.legerdesheils.nl) kun je alle collectematerialen bestellen die je nodig hebt. Hieronder vind je een overzicht en een beschrijving van de belangrijkste materialen.

**Bussluitingen** Om de collectebus te verzegelen.

**Collectebussen** In Leger des Heils-rood, met een logosticker en CBF-keur.

**Poster** De poster kun je gebruiken als vooraankondiging van de collecte, op te hangen bij scholen, kerken en openbare voorzieningen als supermarkten en bibliotheken.

**Bedankkaarten** Bedank je collectanten na de collecte met een persoonlijke kaart. Je kunt er hun persoonlijke opbrengst op vermelden.

**Legitimatiebewijzen** Iedere collectant is verplicht in het bezit te zijn van een geldig legitimatiebewijs met daarop de gegevens van de collectant, plus de datum van de collecteweek.

**Keycards** Hang de legitimatiebewijzen aan een keycord. Dan houdt je collectant zijn handen vrij.

**Visitekaartjes** De visitekaartjes kun je personaliseren en uitdelen aan collectanten, zo kunnen ze contact met je opnemen bij vragen.

**Zakboekje Samengevat** Het zakboekje geeft een korte samenvatting van het werk van het Leger des Heils. Handig voor collectanten om vragen te beantwoorden. Zijn donateurs echt geïnteresseerd? Geef ze een zakboekje cadeau!

**Collectebode** Iedere vrijwilliger die meewerkt aan de collecte, krijgt een collectebode en ons magazine Kans toegestuurd. Met informatie en tips over de collecte, en inspirerende achtergrondverhalen.

**Collectantenwervingskaart** Deel deze antwoordkaart uit om collectanten te werven. De ingestuurde antwoordkaarten worden centraal verwerkt en teruggekoppeld aan de coördinator in de betreffende regio. Je kunt ook zelf deze nieuwe vrijwilligers invoeren via [collecteren.legerdesheils.nl](https://collecteren.legerdesheils.nl).

**Niet-thuiskaart** Is er niemand thuis? Dan kan een collectant een niet-thuiskaart achterlaten. Zo geef je mensen alsnog de mogelijkheid om te geven (via iDEAL-QR).

**Telbriefjes** De telbriefjes worden gebruikt om de collecteopbrengst per bus te kunnen tellen en te noteren. Tel de opbrengst altijd met twee personen en parafeer ook het telbriefje met beide personen. De opbrengsten dien je te noteren in accipio.

**Vergunningen** De gemeentevergunning wordt via de collecteteam aangevraagd. Je kunt 'm downloaden via accipio.

**Tv- en radiospots** Voor de landelijke promotie zijn tv- en radiospots gemaakt. Deze kun je bekijken en downloaden via [legerdesheils.nl/collectemateriaal](https://legerdesheils.nl/collectemateriaal).



## 9. Financiële verrekening

---

**Inleveren en tellen** Na de collecte moet iedere collectant zijn volle collectebus inleveren. Meestal kan dat bij de coördinator of het wijkhoofd. Ook ongebruikte materialen moeten ingeleverd worden. De coördinator of het wijkhoofd kan samen met de collectant de inhoud van de collectebus tellen. Zo weet de collectant gelijk hoeveel hij heeft opgehaald. De opbrengst per collectebus kun je op het telbriefje optellen en registreren. Het tellen gebeurt altijd door twee personen. Beiden moeten hun handtekening zetten onderaan het telbriefje.

### **Geldtelmachine**

Op [www.geldmaat.nl](http://www.geldmaat.nl) kun je kijken waar er in je buurt een geldautomaat staat waar de munten en biljetten gestort kunnen worden.

**Opbrengst overmaken** Uiterlijk vier weken na afloop van de collecte moet je de collecteopbrengst hebben overgemaakt op rekening NL49RA-BO0333888111 t.n.v. St. Leger des Heils-collecte. Belangrijk: de financiële afwikkeling dient geregistreerd te worden in accipio. De opbrengsten van de telbriefjes kun je noteren bij de betreffende personen. De afrekenstaat kun je invullen en de controle laten doen via het invullen van een tweede persoon en e-mailadres. Deze persoon kan dan digitaal bevestigen dat de opbrengst juist is ingevuld. De afrekenstaat en de telbriefjes dienen, na digitale verwerking in accipio, 6 maanden bewaard te worden.

### **Verdeling van de collecteopbrengst**

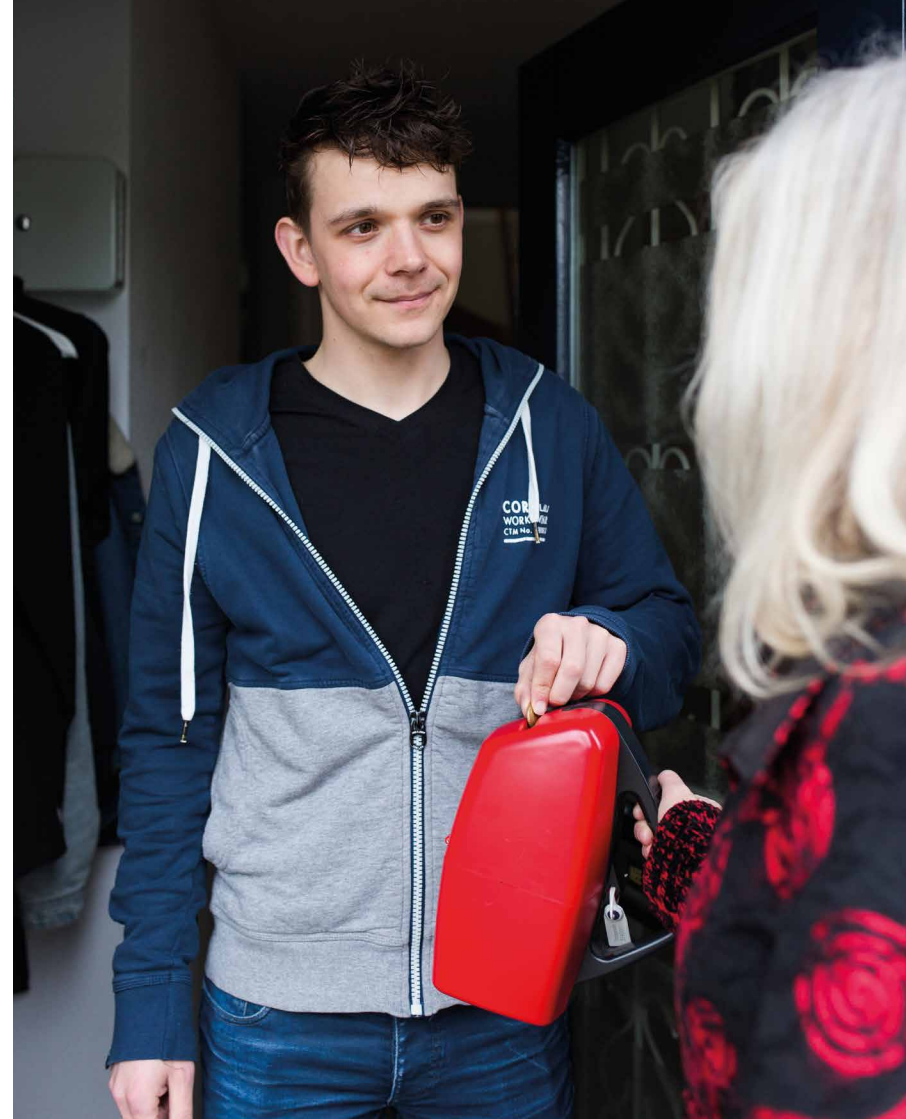
Als alle financiële zaken tussen de

collectecoördinatoren en de Teamleider lokale fondsenwerving & collecte zijn afgehandeld, maakt de afdeling Fondsenwerving & Marketing een eindafrekening. Daarna wordt de opbrengst minus 12,5 procent organisatiekosten teruggestort op de bankrekening van de Geloven in de buurt-locatie of de W&G-afdeling die het geld heeft opgehaald. Collecteer je niet namens een Geloven in de buurt-locatie of W&G-afdeling? Dan komt de opbrengst ten goede aan de afdeling Fondsenwerving & Marketing. Die zal de collecteopbrengst verdelen onder de verschillende entiteiten van het Leger des Heils (45 procent Welzijns- en Gezondheidszorg, 45 procent Kerkgenootschap, 10 procent Internationale Ontwikkeling en Samenwerking).

## 10. Verzekering

---

Het Leger des Heils heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor vrijwilligers die deelnemen aan Leger des Heils-activiteiten. Deze verzekeringen bieden dekking voor schade toegebracht aan derden en persoonlijke schade. Mocht zich een schadegeval voordoen, dan kun je dit het beste meteen telefonisch en vervolgens schriftelijk bekend maken aan de relatiebeheerders lokale fondsenwerving & collecte van het Leger des Heils. Dan kunnen we samen naar de beste oplossing zoeken. In veel gevallen proberen we eerst de eigen WA-verzekering aan te spreken alvorens we vanuit het Leger des Heils het proces in gang zetten.



# 11. Checklist

## Augustus/september

- Bestel de materialen voor het werven van collectanten.
- Maak een globale wijkindeling en een stratenplan.
- Begin met het werven van collectanten en wijkhoofden.

## Oktober

- Maak je stratenplan af, met een duidelijke en eerlijke verdeling van de adressen per collectant.
- Zoek collectanten voor straten die nog een collectant nodig hebben.
- Organiseer een informatieavond in november om collectanten te instrueren, motiveren en van materialen te voorzien.
- Lees de collectevergunning van de gemeente en bijbehorende voorwaarden goed door.

- De collectematerialen worden eind oktober en begin november bij je bezorgd. Controleer of alles erbij zit. Mis je onderdelen? Neem dan contact op met de landelijke collecteorganisatie.

## November

- Hang posters op. Vraag zo nodig daarvoor toestemming aan de gemeente.
- Neem contact op met alle collectanten om hun gegevens te controleren en een afspraak te maken over het halen/brengen van de collectematerialen.
- Maak een collectepakket voor iedere collectant. Zie kader voor de benodigdheden.
- Controleer of alle naw-gegevens correct zijn ingevuld op het legitima-

## Geef aan de collectant mee:

- collectebus
- ingevuld legitimatiebewijs
- keycord
- zakboekjes Leger des Heils Samengevat
- niet-thuiskaarten
- posters

tielbewijs. Controleer of de gemeente een stempel heeft gezet op de legitimatiebewijzen of intekelijsten (indien van toepassing, dit kun je inzien in de vergunning, te vinden op [collecteren.legerdesheils.nl](http://collecteren.legerdesheils.nl)).

- Verzegel de collectebus.
- Zorg dat de collectant weet wanneer de collecteweek is en in welke straten hij/zij moet lopen.

- Organiseer een openingsbijeenkomst met je collectanten. Zo kunnen ook de collectanten met elkaar kennismaken, kun je iets vertellen over het collectedoel en collectematerialen uitdelen.
- De eerste en tweede nabestelling worden eind oktober en begin november geleverd.

## December

### Collectebussen innemen

- Controleer in aanwezigheid van de collectant of de verzegeling nog in tact is.
- Open de collectebus met de collectant en tel samen de opbrengst.
- Vul direct de opbrengst in op het telbriefje.
- Zie erop toe dat je alle uitgegeven collectebussen terugkrijgt.

## Afdracht van de geldopbrengst

- Breng het geld met twee personen naar de stortingsautomaat.
- Lees de instructie van de financiële afwikkeling aandachtig door.
- Controleer of het bedrag op het stortingsbewijs gelijk is aan de totaalstelling van de uitgiftelijst.
- Wanneer het bedrag niet klopt, vraag de bank of er munten buiten de machine zijn gevallen (de telmachine kan vol zitten).

## Administratieve afhandeling

- Bewaar de telbriefjes en een stortingsbewijs van de bank.
- Zorg dat twee weken na de collecte je administratie is afgehandeld.
- Verwijder posters. Tijdloze collectematerialen kun je bewaren, posters met een datum kunnen weg.

- Stuur alle collectanten een bedankaart en eventueel een evaluatieformulier. Je kunt ze ook nabellen om te vragen hoe ze de collecte hebben ervaren.
- Vul alle opbrengsten bij de betreffende collectant in op accipio.
- Vul de afrekenstaat in.

## Opbrengst melden aan de gemeente

De landelijke collecteorganisatie geeft je opbrengst door aan de gemeente. Dat hoeft je dus niet te doen. Je kunt ons hierbij wel helpen door de financiële afwikkeling zo snel mogelijk te regelen. N.B. De accountant moet bij controle altijd terug kunnen vinden of er volgens het collecteprotocol is gecollecteerd.

## 12. Tips voor collectanten

---

- Collecteer tussen 17.00 en 20.00 uur. Dan zijn de meeste mensen thuis. En: hoe vroeger op de avond, hoe meer mensen de deur durven openen.
- Neem de legitimatiekaart mee: er kan naar gevraagd worden.
- Loop alleen in de straten die je hebt afgesproken met je wijkhoofd. Zo voorkom je dat er in sommige straten dubbel gecollecteerd wordt.
- Collecteer in het begin van de week. Is er niemand thuis? Noteer dan het huisnummer, zodat je later in de week (liefst op een andere tijd) nog eens terug kunt gaan. Is er ook de tweede keer niemand thuis, laat dan een niet-thuiskaart achter.
- Houd er rekening mee dat mensen hele andere dingen aan hun hoofd kunnen hebben als je aanbelt. Dring uzelf daarom niet op. Doe liever na het aanbellen een stapje achteruit.
- Laat duidelijk zien waar je voor collecteert. Zorg dat het logo en de CBF-erkenning op de collectebus duidelijk zichtbaar zijn.
- Houd mensen niet langer bezig dan noodzakelijk. Eén vraag is voldoende: "Goedenavond, heeft u iets over voor het Leger des Heils?"
- Als mensen meer willen weten, wees dan bereid om tekst uitleg te geven. Er kan maar zo een leuk gesprek ontstaan aan de deur. Is iemand echt ge-

interesseerd, nodig hem of haar dan uit. Voor een activiteit in de buurt, of om volgend jaar mee te collecteren.

- Natuurlijk is het vervelend als mensen niet opendoen of niet geven. Maar laat je er niet door ontmoedigen. Geniet liever van de positieve reacties!
- Bedank altijd voor een gift. Want ook een kleine gift kan voor de gever veel betekenen. Ook als iemand niets geeft, wees dan vriendelijk.

## 13. Tips voor coördinatoren

---

- Benader mensen persoonlijk. Collectanten waarderen een bezoek of een telefoontje, vooral in het eerste contact.
- Zorg dat de collectant je contactgegevens heeft, zodat ze weten bij wie ze terecht kunnen. Dat kan prima via de e-mail, maar ook via het visitekaartje dat je kunt voorzien van jouw persoonlijke gegevens.
- Geef collectanten zo veel mogelijk vrijheid. Laat ze zelf kiezen in welke straat ze collecteren en wanneer ze de collectebus komen ophalen.
- Geld tellen? Niet met een familielid!
- Komt een collectant zijn collectebus inleveren? Dat is het ideale moment om te vragen naar zijn ervaringen. Wil hij volgend jaar weer?
- Nieuwe collectanten hebben een frisse blik. Vraag en luister naar hun tips en ideeën!
- Beloon je collectanten. Toon oprechte interesse en laat merken dat je hun inzet waardeert.
- De collecte maken we samen. Betrek collectanten daarom bij de collecteorganisatie. Houd ze op de hoogte als je nog collectanten zoekt en vertel hoeveel er is opgehaald.







**Doen wat  
we geloven**